

Démarche : Appel à projets Laliwondaj

Organisme : Appui aux Territoires

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>

Formulaire

Ce formulaire vous permet de candidater à l'appel à projet "Laliwondaj". Il est à compléter avec soin. Il doit obligatoirement être accompagné de différentes pièces dument remplies (voir ci-dessous la liste des pièces jointes demandées).

Un formulaire incomplet ne sera pas recevable et ne pourra pas être instruit.

La date limite de dépôt est fixé au 21 mars 2026. Pour toute demande générique sur l'appel à projets, vous pouvez contacter marie-denise.lemoyne@guadeloupe-parcnational.fr et en copie arnaud.laradel@guadeloupe-parcnational.fr.

1. Identification

1.1 Nom

Dénomination

1.2 Numéro Siret
SIRET

Dénomination

Forme juridique

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Imprimée de l'INSEE comportant le N°SIRET

1.3 Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture :

Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture

1.4 Numéro d'inscription au registre (article 55 du code civil local) :

Date

Volume

Folio

Tribunal d'instance

1.5 Adresse du siège social

Adresse

Code postal

Commune

L'adresse de gestion ou de correspondance est-elle différente ?

Si oui, remplir les champs du bas

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

15.1 Adresse de gestion ou de correspondance

Adresse

Code postal

Commune

1.6 Identification du représentant légal (président ou autre personne désignée par les statuts)

Appel à projets Laliwondaj

Nom

Prénom

Fonction

Numéro de téléphone

Adresse électronique

Etes-vous la personne chargée de la demande de subvention ?

Si la réponse est "Non" :

Veillez fournir une procuration

Veillez remplir la section "1.7"

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Procuration

Si le présent dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, le pouvoir donné par ce dernier au signataire.

1.7 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention

Nom

Prénom

Fonction

Téléphone

Courriel

2. Relation avec l'administration

Ajouter la géolocalisation

Votre structure bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s) ?

Appel à projets Laliwondaj

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez le type d'agrément :

Précisez l'attribution :

Précisez la date :

La structure est-elle reconnue d'utilité publique ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez la date de publication au Journal Officiel :

La structure est-elle assujettie aux impôts commerciaux

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

3. Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

Nombre de bénévoles :

Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée.

Nombre de volontaires :

Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par ex. Service civique)

Nombre total de salariés :

Avez-vous des contrats aidés ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez-en le nombre

Appel à projets Laliwondaj

Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT)

Les ETPT correspondent aux effectifs physiques pondérés par la quotité de travail. A titre d'exemple, un salarié en CDI dont la quotité de travail est de 80 % sur toute l'année correspond à 0,8 ETPT, un salarié en CDD de 3 mois, travaillant à 80 % correspond à $0,8 \times 3/12$ soit 0,2 ETPT. Les volontaires ne sont pas pris en compte.

Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique

Adhérents

Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association

4. Présentation

4.1 Renseignements administratifs et juridiques

Numéro Siret
SIRET

Dénomination

Forme juridique

Date de publication de la création au Journal Officiel :

Votre structure dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

4.2 Renseignements concernant les ressources humaines

Nombre de salariés au 31 décembre de l'année écoulée :

Femmes

Hommes

Nombre total de salariés :

Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT) :

Les ETPT correspondent aux effectifs physiques pondérés par la quotité de travail. A titre d'exemple, un salarié en CDI dont la quotité de travail est de 80 % sur toute l'année correspond à 0,8 ETPT, un salarié en CDD de 3 mois, travaillant à 80 % correspond à $0,8 \times 3/12$ soit 0,2 ETPT. Les volontaires ne sont pas pris en compte.

Appel à projets Laliwondaj

Cumul des cinq salaires annuels bruts les plus élevés

En euros

5. Budget - prévisionnel de la structure

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget - prévisionnel de la structure

Télécharger le document sur le site :

<https://guadeloupe-parcnational.fr/fr/des-actions/accompagner-les-acteurs-locaux/les-appels-projets-du-parc-national/aide-aux-projets-pour>

Le remplir et nous le retourner lors du dépôt de dossier

6. Projet - Objet de la demande

Intitulé :

6.1 Objectifs de l'action :

Justifiez votre choix

A quel(s) besoin(s) cela répond-il ?

Nombre de réunion, forme de réunion, participants, rôle des élèves...

Qui a identifié ce besoin ?

Description de l'action :

Public bénéficiaire :

caractéristiques sociales, nombre, etc...

Zone géographique ou territoire de réalisation de l'action

Caractéristiques sociales, nombre, etc.

Appel à projets Laliwondaj

Moyens matériels et humains

Voir aussi les "CHARGES INDIRECTES REPARTIES" au budget du projet

Moyens mis en œuvre :

Moyens financiers

autofinancement et subvention

Date de mise en œuvre prévue

Début

Date ou période de réalisation

du :

Début

au

Fin

Evaluation

Méthode d'évaluation et indicateurs choisis au regard des objectifs ci dessus

Nature et objet des postes de dépenses les plus significatifs

Honoraires de prestataires, déplacements, salaires, etc...

Est-il prévu une participation financière des bénéficiaires (ou du public visé) de l'action ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez la participation financière

Pratiques tarifaires appliquées à l'action

Appel à projets Laliwondaj

Gratuité, tarifs modules, barème, prix unique, etc...

Règles de répartition des charges indirectes affectées à l'action subventionnée

exemple : quote-part ou pourcentage des loyers, des salaires, etc...

Autres observations sur le budget prévisionnel de l'opération :

6.2 Projet : Budget prévisionnel du projet

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget prévisionnel du projet

Télécharger le document sur le site:

<https://guadeloupe-parcnational.fr/fr/des-actions/accompagner-les-acteurs-locaux/les-appels-projets-du-parc-national/aide-aux-projets-pour>

Le remplir et nous le retourner lors du dépôt de dossier

7. Attestation

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation

Télécharger le document sur le site:

<https://guadeloupe-parcnational.fr/fr/des-actions/accompagner-les-acteurs-locaux/les-appels-projets-du-parc-national/aide-aux-projets-pour>

Le remplir et nous le retourner lors du dépôt de dossier

7. Pièces à joindre au dossier de demande de subvention

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Les statuts en un seul exemplaire

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Déclaration en préfecture de l'association

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ IBAN

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ La situation comptable

Les comptes approuvés du dernier exercice clos

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Rapport du commissaire aux comptes

Pour les associations qui ont reçu annuellement plus de 150 000 euros de subventions.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Rapport d'activités

Appel à projets Laliwondaj

Plus récent rapport d'activité approuvé.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Déclaration en Préfecture

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Publication au JO

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Fiche fournisseur