Démarche : Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée

terrestre/subaquatique ou sous-marine

Organisme : Services du Ministère de la culture (DRAC/DAC/DRASSM) en partenariat

avec la Direction générale des patrimoines et de l'architecture

# Identité du demandeur

Email	
Etablissement	
SIRET	
Dénomination	
Denomination	
Forme juridique	

## **Formulaire**

Cet espace vous permet de déposer en ligne un dossier de <strong>demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous-marine</strong>. Il ne concerne pas les demandes d'aide à la publication/valorisation/soutien à la recherche qui font l'objet d'un formulaire spécifique disponible sur le lien suivant : https://www.culture.gouv.fr/Demarches-en-ligne/Par-type-de-demarche/Subvention/Soutien-a-la-publication-et-a-la-valorisation-de-la-recherche-archeologique

Pour en savoir plus, rendez-vous sur : https://www.culture.gouv.fr/Demarches-en-ligne/Par-type-dedemarche/Subvention/Demande-de-subvention-d-une-operation-d-archeologie-programmee-terrestre-subaquatique-ou-sous-marine

Est entendu par « projet », dans le formulaire, l'opération archéologique programmée liée à la demande de subvention.

Une seule demande de subvention est possible par projet d'opération. Ainsi, pour les opérations à cheval sur plusieurs régions ou milieu d'opération (terrestre/subaquatique et maritime), une unique demande de subvention doit être déposée.

Vous pouvez contacter le <strong>service compétent (service régional ou DRASSM)</strong> dont les coordonnées sont indiquées sur le catalogue des démarches afin de vous assurer au préalable de l'éligibilité de votre projet de subvention d'opération archéologique, et le cas échéant de disposer des informations sur le calendrier des périodes de dépôt de la demande de subvention.

À tout moment le dossier peut être enregistré en brouillon. Le mode brouillon permet d'enregistrer les informations renseignées dans le formulaire sans qu'il ne soit visible par l'autorité compétente. Le brouillon est accessible et peut être complété ultérieurement.

Le formulaire vous offre la possibilité d'inviter des personnes qui auront le droit de modifier votre dossier.

### <U></U>

<strong><u>Quelle est la durée de remplissage de la démarche ? </u> </strong><strong> La durée de remplissage est estimée à 65 min. Ce délai peut varier selon les options que vous choisirez. Le temps de remplissage indiqué ci-dessus est estimatif. Si vous disposez de toutes les informations et de toutes les pièces à joindre à ce formulaire, le temps de remplissage pourra être réduit.

Pour rappel, vous pouvez enregistrer les informations saisies et les pièces jointes et revenir ultérieurement sur le formulaire pour le compléter.

# Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous Vous avez la possibilité de :

- Compléter ce formulaire puis le transférer à un autre usager qui pourra alors si besoin continuer de compléter le dossier et le déposer, ce qui vaut signature.
- Inviter un usager à co-remplir le dossier (bouton disponible sur la page du formulaire). La personne invitée à co-emplir n'a pas la possibilité de déposer le dossier, cette tâche reste à votre charge.
- <strong>Attention, seules les personnes ayant délégation de signature sont habilitées à déposer le dossier. </strong>

### Informations préliminaires : données personnelles

### Recueil des données personnelles par le ministère de la Culture

En remplissant le présent formulaire, vous consentez à ce que l'administration exploite vos données personnelles afin d'instruire votre demande et effectuer des suivis statistiques.

Pour en savoir plus sur le traitement des données à caractère personnel par le ministère de la Culture dans le cadre de cette démarche, vous pouvez télécharger le document cidessous :

### Recueil des données personnelles par Démarches Simplifiées

Pour en savoir plus sur le traitement des données à caractère personnel par le portail demarches-simplifiees.fr, rendez-vous à l'adresse : https://doc.demarches-simplifiees.fr/cgu#toc108111743 (CGU, article 6).

#### **Précision**

Nous avons récupéré auprès de l'INSEE et d'Infogreffe les informations suivantes concernant votre structure : dénomination, sigle, adresse du siège social, statut, nombre de salariés le cas échéant, numéro SIREN, numéro RNA le cas échéant. Ces informations seront jointes automatiquement à votre dossier.

### **Prérequis**

La présente demande de subvention est-elle liée à une opération archéologique autorisée par l'autorité compétente ou pour laquelle une demande d'autorisation est cours d'instruction ?  Cochez la mention applicable  Oui
Non
Attention, vous ne pouvez pas déposer de dossier de subvention, sans avoir déposé une demande d'autorisation d'opération archéologique programmée sur le lien suivant : https://www.culture.gouv.fr/Demarches-en-ligne/Par-type-de-demarche/Autorisation/Autorisation-d-operation-d-archeologie-programmee-terrestre-subaquatique-ou-sous-marine  Numéro d'arrêté  A compléter si l'arrêté a déjà été notifié
La demande d'autorisation d'opération archéologique a-t-elle été effectuée sur Démarches Simplifiées ?  Cochez la mention applicable  Oui  Non

### Numéro de dossier de demande d'autorisation (numéro à 8 chiffres : exemple n°15019766)

Ce numéro doit vous être communiqué par le responsable d'opération ayant déposé une demande d'autorisation. Ce numéro se trouve dans votre espace personnel Démarches Simplifiées ou bien dans les courriels automatiques reçus dans votre messagerie.

Retrouvez votre numéro de dossier en suivant le tutoriel "Comment trouver le numéro de mon dossier sur Démarches Simplifiées ?" sur la page suivante https://www.culture.gouv.fr/fr/Aides-demarches/Prise-en-main-et-utilisation-de-

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sou Demarches-Simplifiees
Date de dépôt de la demande d'autorisation [papier]
Date d'obtention de l'autorisation
Avez-vous sollicité un autre financeur public pour le présent projet ?  Le détail des autorités administratives sollicitées (nom et montant) est à détailler dans le budget du projet en pièce justificative.
Cochez la mention applicable  Oui
□ Non
Avertissement Si votre projet bénéficie déjà d'une subvention du Ministère de la Culture, aucune autre subvention du Ministère de la Culture ne sera accordée sur ce projet. Tout autre financement public ou privé est encouragé, les détails seront demandés en pièce jointe à la fin de ce formulaire.
Identité
Identité de l'organisme bénéficiaire de la subvention
Vous êtes Il peut s'agir de l'État, du CNRS, d'une université, d'une collectivité territoriale, de l'Inrap, d'un opérateur privé, d'une association, autres.  Dans le cas où vous êtes l'État, un CNRS, une université, l'Inrap, etc. Sélectionner "Un établissement public / service de l'Etat".
Cochez la mention applicable, une seule valeur possible  Une association
☐ Un établissement public / service de l'État
☐ Un organisme privé
☐ Une collectivité territoriale
Fréquence / récurrence Cochez la mention applicable, une seule valeur possible Première demande
Renouvellement (ou poursuite)
L'association est-elle affiliée à un réseau, une union ou une fédération ? Par exemple, fédération française d'études et de sports sous-marins, fédération française de spéléologie
Cochez la mention applicable  Oui
Non

# Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous Numéro du récépissé en préfecture Le cas échéant, si vous n'avez pas encore de RNA. Indiquer le numéro du récépissé en préfecture de votre association Affiliation(s) Nom du réseau, de l'union ou de la fédération Merci de saisir le nom complet. Ne pas utiliser de sigle. Nom du réseau, de l'union ou de la fédération Merci de saisir le nom complet. Ne pas utiliser de sigle. Nom du réseau, de l'union ou de la fédération Merci de saisir le nom complet. Ne pas utiliser de sigle. L'adresse de correspondance est Indiquer l'adresse de correspondance de l'organisme demandeur de la subvention Cochez la mention applicable, une seule valeur possible L'adresse du siège social ☐ Une autre adresse L'adresse est déjà renseignée grâce au numéro SIRET. Adresse de correspondance Identité du demandeur Représentant légal de la structure Civilité ☐ Mme Prénom Nom **Fonction** Fonction de la structure

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/s	subaqua
luméro de téléphone	
dresse électronique dresse de contact principal	
ersonne chargée du suivi du présent dossier	
a personne en charge du suivi du dossier est Cochez la mention applicable, une seule valeur possible  Le représentant légal de la structure	
Une autre personne	
Civilité Cochez la mention applicable, une seule valeur possible  Madame	
Monsieur	
Prénom	
Nom	
Fonction Fonction au sein de la structure	
Numéro de téléphone	
Adresse électronique	
Identification de l'opération	
Présentation du projet d'opération archéologique	
<b>Titre du projet</b> I s'agit de l'intitulé de l'opération archéologique telle qu'inscrite dans la demande d'autorisation d'o <sub>l</sub> orogrammée.	oération
<b>Objectifs du projet</b> Présentez l'objectif général du projet d'opération programmée ainsi que les objectifs scientifiques sp	écifiques
'accompagnent. Il est important de contextualiser ce projet en décrivant les raisons qui en motivent	

(15-20 lignes maximum).

# Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous Description du projet Déclinez les objectifs opérationnels, les actions, activités ou opérations mises en œuvre, afin de donner une vision concrète et construite du projet d'opération archéologique (15-20 lignes maximum). Les financeurs potentiels doivent percevoir ce que vous souhaitez réaliser pour atteindre l'objectif général.

# Bénéficiaires du projet Caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc. (Par exemple, nombre d'étudiants de l'enseignement supérieur accueilli et niveaux académiques, ....) Indicateurs et méthodes d'évaluation du projet Indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus. Exemples : public touché, conformité des travaux, fréquentation, types de publics, degré de satisfaction des visiteurs, nombre de publications envisagées, etc. Milieu de l'opération Cochez la mention applicable, une seule valeur possible $\daleth$ Milieu terrestre (y compris subaquatique) : Le milieu subaquatique couvre les eaux intérieures, notamment les fleuves, rivières, cours d'eau, lacs, canaux, étangs, plans d'eau et plus largement les milieux humides qui ne relèvent pas du domaine public maritime. Milieu marin : Le milieu marin couvre le domaine public maritime (y compris les 50 pas géométriques dans les territoires d'outre-mer), l'estran et le fond de la mer dans la zone contiguë. Quelle est la nature de l'opération terrestre ? Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles ☐ Fouille → Sondage Prospection Programme collectif de recherche (PCR) Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

Quelle est la nature de l'opération maritime? ☐ Fouille Sondage Prospection Programme collectif de recherche (PCR)

Déplacement / prélèvement de biens culturels maritimes

# Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous

Votre demande est-elle adressée à la politique de la ville ? Si la demande de subvention correspond au financement d'une action spécifique que vous souhaitez mettre en place dans le cadre de la politique de la ville.
Cochez la mention applicable  Oui
Non
Autre(s) précision(s) relevant de la présentation générale du projet  Exemples : agrément(s) administratif(s), reconnaissance d'utilité publique, assujettissement aux impôts commerciaux, liste des adhérents personnes morales, etc.
Documents complémentaires relatifs au projet Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Document
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Document
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Document
Localisation de l'opération archéologique programmée
Région Cochez la mention applicable, une seule valeur possible  Auvergne-Rhône-Alpes
Bourgogne-Franche-Comté
☐ Bretagne
Centre-Val de Loire
Corse
Grand Est
Guadeloupe
☐ Guyane
Hauts-de-France
☐ Île-de-France
La Réunion
☐ Martinique
□ Mayotte

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous
☐ Nouvelle-Aquitaine
☐ Occitanie
Pays de la Loire
Provence-Alpes-Côte d'Azur
Saint-Pierre-et-Miquelon
Terres australes et antarctiques françaises
Façade maritime Cochez la mention applicable, une seule valeur possible  Guadeloupe
☐ Guyane
Manche Est - Mer du Nord
☐ Martinique
Mayotte
☐ Méditerranée
☐ Nord Atlantique (Bretagne)
☐ Nouvelle-Calédonie
☐ La Réunion
Polynésie française
Saint-Pierre-et-Miquelon
☐ Sud Atlantique
Terres australes et antarctiques françaises
Département(s) concerné(s) par le projet Si le projet concerne plusieurs départements, sélectionnez tous les départements concernés.
Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles  1 01 - Ain
O2 - Aisne
O3 - Allier
04 - Alpes-de-Haute-Provence
05 - Hautes-Alpes
06 - Alpes-Maritimes
07 - Ardèche
08 - Ardennes
☐ 09 - Ariège
10 - Aube

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous
12 - Aveyron
13 - Bouches-du-Rhône
14 - Calvados
15 - Cantal
16 - Charente
17 - Charente-Maritime
☐ 18 - Cher
19 - Corrèze
2A - Corse-du-Sud
2B - Haute-Corse
21 - Côte-d'Or
22 - Côtes-d'Armor
23 - Creuse
24 - Dordogne
25 - Doubs
26 - Drôme
27 - Eure
28 - Eure-et-Loir
29 - Finistère
☐ 30 - Gard
31 - Haute-Garonne
☐ 32 - Gers
33 - Gironde
34 - Hérault
35 - Ile-et-Vilaine
☐ 36 - Indre
37 - Indre-et-Loire
☐ 38 - Isère
☐ 39 - Jura
40 - Landes
41 - Loir-et-Cher
42 - Loire
43 - Haute-Loire

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou
45 - Loiret
☐ 46 - Lot
47 - Lot-et-Garonne
48 - Lozère
49 - Maine-et-Loire
50 - Manche
51 - Marne
52 - Haute-Marne
53 - Mayenne
54 - Meurthe-et-Moselle
55 - Meuse
56 - Morbihan
57 - Moselle
☐ 58 - Nièvre
□ 59 - Nord
☐ 60 - Oise
1 61 - Orne
62 - Pas-de-Calais
63 - Puy-de-Dôme
64 - Pyrénées-Atlantiques
65 - Hautes-Pyrénées
66 - Pyrénées-Orientales
67 - Bas-Rhin
68 - Haut-Rhin
69 - Rhône
70 - Haute-Saône
71 - Saône-et-Loire
72 - Sarthe
73 - Savoie
74 - Haute-Savoie
75 - Paris
76 - Seine-Maritime
77 - Seine-et-Marne
П

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous
79 - Deux-Sèvres
80 - Somme
□ 81 - Tarn
82 - Tarn-et-Garonne
□ 83 - Var
84 - Vaucluse
85 - Vendée
86 - Vienne
87 - Haute-Vienne
☐ 88 - Vosges
89 - Yonne
90 - Territoire de Belfort
91 - Essonne
92 - Hauts-de-Seine
93 - Seine-St-Denis
94 - Val-de-Marne
95 - Val-d'Oise
971 - Guadeloupe
972 - Martinique
973 - Guyane
974 - La Réunion
976 - Mayotte
Département(s) concerné(s) par le projet Si le projet concerne plusieurs départements, sélectionnez tous les départements concernés.
Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles  101 - Ain
☐ 02 - Aisne
O3 - Allier
04 - Alpes-de-Haute-Provence
05 - Hautes-Alpes
06 - Alpes-Maritimes
07 - Ardèche
08 - Ardennes
□ 09 - Ariège

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous
10 - Aube
11 - Aude
12 - Aveyron
13 - Bouches-du-Rhône
14 - Calvados
15 - Cantal
16 - Charente
17 - Charente-Maritime
☐ 18 - Cher
19 - Corrèze
2A - Corse-du-Sud
2B - Haute-Corse
21 - Côte-d'Or
22 - Côtes-d'Armor
23 - Creuse
24 - Dordogne
25 - Doubs
26 - Drôme
27 - Eure
28 - Eure-et-Loir
29 - Finistère
☐ 30 - Gard
31 - Haute-Garonne
☐ 32 - Gers
33 - Gironde
34 - Hérault
35 - Ile-et-Vilaine
☐ 36 - Indre
37 - Indre-et-Loire
☐ 38 - Isère
☐ 39 - Jura
40 - Landes
41 - Loir-et-Cher

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou
43 - Haute-Loire
44 - Loire-Atlantique
45 - Loiret
☐ 46 - Lot
47 - Lot-et-Garonne
48 - Lozère
49 - Maine-et-Loire
50 - Manche
51 - Marne
52 - Haute-Marne
53 - Mayenne
54 - Meurthe-et-Moselle
55 - Meuse
56 - Morbihan
57 - Moselle
☐ 58 - Nièvre
□ 59 - Nord
☐ 60 - Oise
☐ 61 - Orne
62 - Pas-de-Calais
63 - Puy-de-Dôme
64 - Pyrénées-Atlantiques
65 - Hautes-Pyrénées
66 - Pyrénées-Orientales
67 - Bas-Rhin
68 - Haut-Rhin
69 - Rhône
70 - Haute-Saône
71 - Saône-et-Loire
72 - Sarthe
73 - Savoie
74 - Haute-Savoie
75 - Paris
П

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous
77 - Seine-et-Marne
78 - Yvelines
79 - Deux-Sèvres
80 - Somme
□ 81 - Tarn
82 - Tarn-et-Garonne
□ 83 - Var
84 - Vaucluse
85 - Vendée
86 - Vienne
87 - Haute-Vienne
☐ 88 - Vosges
89 - Yonne
90 - Territoire de Belfort
91 - Essonne
92 - Hauts-de-Seine
93 - Seine-St-Denis
94 - Val-de-Marne
95 - Val-d'Oise
971 - Guadeloupe
972 - Martinique
973 - Guyane
974 - La Réunion
☐ 976 - Mayotte
<b>Département(s) littoraux</b> Si le projet concerne plusieurs départements littoraux, sélectionnez tous les départements concernés
Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles  1 O1 - Ain
☐ 02 - Aisne
O3 - Allier
04 - Alpes-de-Haute-Provence
05 - Hautes-Alpes
06 - Alpes-Maritimes
07 - Ardèche

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous
08 - Ardennes
☐ 09 - Ariège
10 - Aube
11 - Aude
12 - Aveyron
13 - Bouches-du-Rhône
14 - Calvados
15 - Cantal
16 - Charente
17 - Charente-Maritime
☐ 18 - Cher
19 - Corrèze
2A - Corse-du-Sud
2B - Haute-Corse
21 - Côte-d'Or
22 - Côtes-d'Armor
23 - Creuse
24 - Dordogne
25 - Doubs
26 - Drôme
27 - Eure
28 - Eure-et-Loir
29 - Finistère
☐ 30 - Gard
31 - Haute-Garonne
☐ 32 - Gers
33 - Gironde
34 - Hérault
35 - Ile-et-Vilaine
☐ 36 - Indre
37 - Indre-et-Loire
☐ 38 - Isère
☐ 39 - Jura

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous
41 - Loir-et-Cher
☐ 42 - Loire
43 - Haute-Loire
44 - Loire-Atlantique
45 - Loiret
☐ 46 - Lot
47 - Lot-et-Garonne
48 - Lozère
49 - Maine-et-Loire
50 - Manche
51 - Marne
52 - Haute-Marne
53 - Mayenne
54 - Meurthe-et-Moselle
55 - Meuse
56 - Morbihan
57 - Moselle
☐ 58 - Nièvre
□ 59 - Nord
☐ 60 - Oise
☐ 61 - Orne
62 - Pas-de-Calais
63 - Puy-de-Dôme
64 - Pyrénées-Atlantiques
65 - Hautes-Pyrénées
66 - Pyrénées-Orientales
67 - Bas-Rhin
68 - Haut-Rhin
69 - Rhône
70 - Haute-Saône
71 - Saône-et-Loire
72 - Sarthe
T3 - Savoie

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/suba	quatique ou sous
75 - Paris	
76 - Seine-Maritime	
77 - Seine-et-Marne	
78 - Yvelines	
79 - Deux-Sèvres	
80 - Somme	
□ 81 - Tarn	
82 - Tarn-et-Garonne	
□ 83 - Var	
84 - Vaucluse	
85 - Vendée	
86 - Vienne	
87 - Haute-Vienne	
88 - Vosges	
89 - Yonne	
90 - Territoire de Belfort	
91 - Essonne	
92 - Hauts-de-Seine	
33 - Seine-St-Denis	
94 - Val-de-Marne	
95 - Val-d'Oise	
Commune(s) littorale(s)	
Commune	
	I
Code INSEE	
	I
Lieu(x)-dit(s) IGN / Shom Si le projet concerne plusieurs lieux-dits, sélectionnez tous les lieux-dits concernés	
Commune	
Code INSEE	ı

# Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous Lieu(x)-dit(s) IGN / Shom Si le projet concerne plusieurs lieux-dits, sélectionnez tous les lieux-dits concernés Commune **Code INSEE** Lieu(x)-dit(s) IGN / Shom Si le projet concerne plusieurs lieux-dits, sélectionnez tous les lieux-dits concernés Commune(s) Commune **Code INSEE** Lieu(x)-dit(s) IGN ou adresse(s) Commune Code INSEE Lieu(x)-dit(s) IGN ou adresse(s)

Commune			
Code INSEE			

Commune	
Commune	
Commune	
Commune(s) Commune Code INSEE	
Commune	
Code INSEE	
Code INSEE	
<del></del>	
Adresse(s) ou lieu(x)-dit(s)	
Commune	
Code INSEE	
Adresse(s) ou lieu(x)-dit(s)	
Commune	
Code INSEE	
Adresse(s) ou lieu(x)-dit(s)	
Calendrier prévisionnel de l'opération (année de versement de la	
subvention)	
Date prévisionnelle de début de réalisation de l'opération (pour les PCR) ou de la campagne de terrain (po fouilles, sondages, prospections, prélèvements des biens culturels maritimes).	our les
Date prévisionnelle de fin de réalisation de l'opération (pour les PCR) ou de la campagne de terrain (pour l sondages, prospections, prélèvements des biens culturels maritimes).	es touilles,

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous

Dudget slabel de Konfuetien (en europet TTC)	
Budget global de l'opération (en euros et TTC)	
Montant de la subvention demandée à l'Etat (en euros et TTC ou en HT pour les organismes assujettis récupèrent, ne pas indiquer les centimes d'euros)	à la TVA et c
Moyens humains affectés au projet	
Personnels participant activement au projet Pour chacune des catégories de personnes participant activement au projet, <strong>nombre de personnes</strong> puis le nombre en <strong>équivale plein travaillé (ETPT)</strong> .	•
Pour le bénévolat et le volontariat, leur inscription en comptabilité n'est pos l'association dispose d'une information quantitative et valorisable sur ces co volontaires ainsi que de méthodes d'enregistrement fiables. Vous trouverez informations utiles pour valoriser ces contributions volontaires sur le lien sui https://www.associations.gouv.fr/IMG/pdf/benevolatvalorisation2022.pdf	ntribution toutes les
Indiquer "0" le cas échéant.	
Nombre de bénévoles Nombre de bénévoles affectés au projet.	
On peut définir les bénévoles d'association comme des personnes qui consacrent une partie de leur te rémunérées, aux activités de l'association. Le bénévolat se distingue d'autres situations juridiques telles : le salariat et le volontariat.	emps, sans êtr
Indiquer "0" le cas échéant.	
Nombre de bénévoles (ETPT)	$\neg$
Nombre de salariés Nombre de salariés, fonctionnaires compris, affectés au projet.	
Indiquer "0" le cas échéant.	
Nombre de salariés (ETPT) Indiquer "0" le cas échéant. Fonctionnaires compris	

Fonctionnaires compris (titulaires inclus)

la

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/suba dont salariés en CDI (ETPT)	iquatique ]
dont salariés en CDD	1
dont salariés en CDD (ETPT)	
dont emplois aidés ont comptabilisés ici comme emplois aidés tous les postes pour lesquels l'organisme bénéficie d'aides pu ontrats d'avenir, contrats uniques d'insertion, conventions adulte-relais, emplois tremplin, postes FONJEP	
dont emplois aidés (ETPT)	
ombre de volontaires ombre de volontaires affectés au projet.	
e volontaire se distingue à la fois du bénévole et du salarié, c'est par exemple le cas des services civiques. è volontariat est défini par les éléments suivants : e volontaire s'engage d'une manière formelle (par contrat), pour une durée limitée, à temps plein, pour u 'intérêt général ; e volontaire, en contrepartie de cet engagement, perçoit une indemnité qui n'est pas assimilable à un sa	
e volontaire, en contrepartie de cet engagement, perçoit une indemnite qui n'est pas assimilable a un sa e volontariat est dérogatoire au code du travail ; e contrat de volontariat n'implique pas de lien de subordination.	iaire ,
ndiquer "0" le cas échéant.	
lombre de volontaires (ETPT)	]
nformations complémentaires	
st-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutement(s) pour la mise en œuvre du projet ? our la totalité de l'opération pluriannuelle, par exemple.	
Cochez la mention applicable  Oui	
Non	
Combien ? (ETPT)	1
Commentaire éventuel sur les moyens matériels et humains ar exemple, mobilisation sur le projet de moyens matériels de l'organisme bénéficiaire de la subvention, c attachement du responsable d'opération, quels types de moyens (drône,)	<b>]</b> de l'unité de
	1

sous

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous **Attestation** 

Je soussigné(e) Prénom et nom
en ma qualité de  Cochez la mention applicable, une seule valeur possible  Représentant légal ou statutaire de l'association
Personne dûment habilitée (mandataire)
déclare :
représentant légal de la structure, déclare :
que la structure est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiement correspondants)  Cochez la mention applicable  Oui
Non
exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics  Cochez la mention applicable  Oui
Non
que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte Cochez la mention applicable  Oui
Non
que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations  Cochez la mention applicable  Oui
Non
que la structure a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières, en numéraire ou en nature) sur les trois derniers exercices (dont exercice en cours)  Cochez la mention applicable, une seule valeur possible  Inférieur ou égal à 500.000 €
□ Supérieur à 500.000 €
demander une subvention de Montant en euros (ne pas indiquer les centimes d'euros)

que cette subvention, si elle est accordée, sera versée sur le compte bancaire de la structure

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous Cochez la mention applicable Oui
□ Non
Pièces justificatives à joindre au dossier
Attention Si vous êtes concerné, vous devez fournir les devis (fournisseurs, prestataires) à l'appui de votre demande de subvention (par exemple : datations, photogrammétrie 3D, prestations, hébergement, etc). Pour rappel, un devis doit préciser au minimum les nom et prénom ou la raison sociale de la personne physique ou morale qui produit le document ainsi que son adresse (un identifiant prouvant l'existence légale est vivement recommandé : exemple un N° SIRET), les nom et prénom ou la raison sociale de la personne physique ou morale qui est destinataire du document ainsi que son adresse, la date d'émission du document, la nature de la dépense, les délais de réalisation des travaux, avec l'indication du montant de la dépense hors taxe ou TTC. Si vous n'êtes pas assujetti(e) à la TVA, les montants sont à indiquer en hors taxe.
Devis détaillé(s)  Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Devis détaillé(s) en lien avec la demande de subvention
(exemples : datations, photogrammétrie 3D, prestations, hébergement, etc), précisant le(s) prestataire(s), les délais de réalisation des travaux, avec l'indication hors taxe ou TTC. Si vous n'êtes pas assujetti(e) à la TVA, les montants sont à indiquer en hors taxe.
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Devis détaillé(s) en lien avec la demande de subvention
(exemples : datations, photogrammétrie 3D, prestations, hébergement, etc), précisant le(s) prestataire(s), les délais de réalisation des travaux, avec l'indication hors taxe ou TTC. Si vous n'êtes pas assujetti(e) à la TVA, les montants sont à indiquer en hors taxe.
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Devis détaillé(s) en lien avec la demande de subvention
(exemples : datations, photogrammétrie 3D, prestations, hébergement, etc), précisant le(s) prestataire(s), les délais de réalisation des travaux, avec l'indication hors taxe ou TTC. Si vous n'êtes pas assujetti(e) à la TVA, les montants sont à indiquer en hors taxe.
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Liste des communes
Remplir et charger le modèle fourni dans le cas où l'opération concerne plus de 3 communes
Cocher la case correspondante Cochez la mention applicable, une seule valeur possible  J'ai déposé tous mes devis
En cas de devis manquant lors du dépôt de la demande de subvention, je m'engage à les fournir dans le mois suivant la date du dépôt de la demande
☐ Je n'ai pas de devis à fournir dans le cadre du projet

Information Fournir une note de frais prévisionnels, proportionnels et justifiés, liés au fonctionnement

nombre de personnes concernées, le montant prévisionnel doivent figurer dans la note. Pièce justificative à joindre en complément du dossier note de frais prévisionnels, proportionnels et justifiés, liés au fonctionnement du projet Indiquer la nature de la dépense (frais de repas, frais de transport par exemple), le nombre de personnes concernées, le montant prévisionnel doivent figurer dans la note. Pièce justificative à joindre en complément du dossier Pouvoir du mandataire Pièce justificative à joindre en complément du dossier RIB Format PDF. Le nom et l'adresse éventuellement présents sur le RIB doivent correspondre exactement aux informations de l'avis SIRENE. Les montants du budget sont exprimés en : Cochez la mention applicable, une seule valeur possible ☐ TTC □ нт Pièce justificative à joindre en complément du dossier ☐ Budget du projet Veuillez télécharger, remplir et joindre le modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez actualiser la page Internet)... Pièce justificative à joindre en complément du dossier ☐ Budget de l'association Détaillez le budget global de l'association, englobant le coût total du projet. Pour une demande de subvention au titre du fonctionnement global de l'association, ce budget est égal au budget du Veuillez télécharger, remplir et joindre le modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez actualiser la page Internet). Pièce justificative à joindre en complément du dossier Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée Veuillez télécharger, remplir et joindre le modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez actualiser la page Internet). Pièce justificative à joindre en complément du dossier Compte annuel clos ou état financier approuvé du dernier exercice clos Par exemple, une association sollicitant une subvention pour l'année 2022 (et dont la clôture d'exercice coïncide avec l'année civile) devra fournir ses états financiers approuvés de : -2020, si elle dépose sa demande en 2021; -2021, si elle dépose sa demande en 2022.

Demande de subvention d'opération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sous du projet. La nature de la dépense (frais de repas, frais de transport par exemple), le

L'association a-t-elle perçu, au cours des trois derniers exercices, des subventions au titre d'un texte relevant de la réglementation européenne des aides d'État? (dont l'exercice en cours)

Par exemple : Décision Almunia, règlement de minimis, régime d'aide pris sur la base du RGEC, etc.

Demande de subvention d'op Cochez la mention applicable ☐ Oui	ération d'archéologie programmée terrestre/subaquatique ou sou
Non	
Pièce justificative à joindre en complém  Déclaration des aides perçues, au co européenne des aides d'État	nent du dossier ours des trois derniers exercices, au titre d'un texte relevant de la réglementation
Veuillez télécharger, remplir et joindre le actualiser la page Internet).	e modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez

### Information finale

### Compte-rendu de l'action subventionnée

La loi n° 2000-321 du 12 avril 2000, relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, rend obligatoire la <strong>transmission d'un compte-rendu à l'administration qui a versé la subvention dans les 6 mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée</strong>, y compris dans le cas où le renouvellement de la subvention n'est pas demandé.

### Information importante

Vous avez opté pour une démarche dématérialisée. Le dépôt du dossier vaut signature.