

Démarche	: Traitement, numérisation et valorisation d'archives à l'échelle nationale et internationale (2026)
Organisme	: Direction générale des patrimoines et de l'architecture (DGPA)   Service interministériel des archives de France

## Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Etablissement SIRET	<input type="text"/>
Dénomination	<input type="text"/>
Forme juridique	<input type="text"/>

## Formulaire

Cet espace vous permet de déposer en ligne un dossier de **demande de subvention au titre du traitement, de la numérisation et de la valorisation d'archives à l'échelle nationale et internationale 2026.**

Pour en savoir plus, rendez-vous sur : <https://www.culture.gouv.fr/fr/catalogue-des-demarches-et-subventions/subvention/traitemet-numerisation-et-valorisation-d-archives-a-l-echelle-nationale-et-internationale>

**<u><strong>Public(s) éligible(s)</strong></u>** : associations, entreprises privées, établissements publics / services de l'État.

**Pour toute question sur la démarche, vous pouvez contacter le Service interministériel des archives de France, dont les coordonnées figurent ci-dessous.**

### Informations préliminaires : données personnelles

#### Recueil des données personnelles par le ministère de la Culture

En remplissant le présent formulaire, vous consentez à ce que l'administration exploite vos données personnelles afin d'instruire votre demande et effectuer des suivis statistiques.

Pour en savoir plus sur le traitement des données à caractère personnel par le ministère de la Culture dans le cadre de cette démarche, vous pouvez télécharger le document ci-dessous :

#### Recueil des données personnelles par Démarches Simplifiées

Pour en savoir plus sur le traitement des données à caractère personnel par le portail [demarches-simplifiees.fr](https://demarches-simplifiees.fr), rendez-vous à l'adresse : <https://doc.demarches-simplifiees.fr/cgu#toc108111743> (CGU, article 6).

## Formulaire de candidature

# Traitement, numérisation et valorisation d'archives à l'échelle nationale et internationale (2026)

## **Vous êtes**

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Une association

Un établissement public / service de l'État

Un organisme privé

Une collectivité territoriale

## **Fréquence / récurrence**

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Première demande

Renouvellement (ou poursuite)

## **Objet de la subvention**

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Fonctionnement global

Projet(s) / action(s)

## **Avez-vous sollicité un autre financeur public pour le présent projet ?**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

## **L'association est-elle affiliée à un réseau, une union ou une fédération ?**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

## **Noms des réseaux, unions ou fédérations**

Merci de saisir les noms complets séparés par un point virgule. Ne pas utiliser de sigle.

## **1. Identité du demandeur**

### **Précision**

Nous avons récupéré auprès de l'INSEE et d'Infogreffé les informations suivantes concernant votre structure : dénomination, sigle, adresse du siège social, statut, nombre de salariés le cas échéant, numéro SIREN, numéro RNA le cas échéant. Ces informations seront jointes automatiquement à votre dossier.

### **Numéro du récépissé en préfecture**

Le cas échéant, si vous n'avez pas encore de RNA.

### **L'adresse de correspondance est**

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Une autre adresse

**Adresse de correspondance**

**Commune déléguée**

Le cas échéant.

**Site Internet de la structure**

Le cas échéant.

**Représentant légal de la structure**

**Civilité**

Mme

M.

**Prénom**

**Nom**

**Fonction**

**Numéro de téléphone**

**Adresse électronique**

**Personne chargée du suivi du présent dossier**

**La personne en charge du suivi du dossier est**

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Le représentant légal de la structure

Une autre personne

**Civilité**

Mme

M.

Prénom

Nom

Fonction

Numéro de téléphone

Adresse électronique

## Structure culturelle

**La subvention est-elle demandée pour une structure culturelle ?**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

Numéro SIRET de la structure culturelle

SIRET

Dénomination

Forme juridique

## 4. Présentation du projet

**Votre demande est-elle adressée à la politique de la ville ?**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

Intitulé du projet

Objectifs du projet

Description du projet

# Traitement, numérisation et valorisation d'archives à l'échelle nationale et internationale (2026)

## Bénéficiaires du projet

Caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.

## Territoire du projet

## Évaluation

Indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus.

## Date prévisionnelle de début du projet

## Date prévisionnelle de fin du projet

## Autre(s) précision(s) sur la présentation du projet

Exemples : agrément(s) administratif(s), reconnaissance d'utilité publique, assujettissement aux impôts commerciaux, liste des adhérents personnes morales, etc.

## Moyens humains affectés au projet

**Vous n'êtes pas concerné(e) par cette partie.**

### Personnels participant activement au projet

Pour chacune des catégories de personnes participant activement au projet, indiquez le **nombre de personnes** puis le nombre en **équivalent temps plein travaillé (ETPT)**.

Indiquez "0" le cas échéant.

#### Nombre de bénévoles

#### Nombre de bénévoles (ETPT)

#### Nombre de salariés

# Traitement, numérisation et valorisation d'archives à l'échelle nationale et internationale (2026)

## Nombre de salariés (ETPT)

### ... dont salariés en CDI

Indiquez "0" le cas échéant.

### ... dont salariés en CDI (ETPT)

Indiquez "0" le cas échéant.

### ... dont salariés en CDD

Indiquez "0" le cas échéant.

### ... dont salariés en CDD (ETPT)

Indiquez "0" le cas échéant.

### ... dont emplois aidés

### ... dont emplois aidés (ETPT)

Indiquez "0" le cas échéant.

## Nombre de volontaires (services civiques, ...)

## Nombre de volontaires (ETPT)

## Informations complémentaires

### Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutement(s) pour la mise en œuvre du projet ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

### Combien ?

Nombre en ETPT

### Commentaire éventuel sur les moyens matériels et humains

## 5. Attestations

### Je soussigné(e)

Prénom et nom du déclarant

### en ma qualité de

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Représentant légal ou statutaire de l'association
- Personne dûment habilitée (mandataire)

### déclare :

#### ...représentant légal de la structure, déclare :

##### que la structure est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants)

Cochez la mention applicable

- Oui
- Non

##### exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subvention déposées auprès d'autres financeurs publics

Cochez la mention applicable

- Oui
- Non

##### que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproque conclue entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte

Cochez la mention applicable

- Oui
- Non

##### que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de l'loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations

Cochez la mention applicable

- Oui
- Non

##### que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques sur les trois dernières années (dont exercice en cours)

Subventions financières, en numéraire ou en nature.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Inférieur ou égal à 750.000 €
- Supérieur à 750.000 €

##### que le montant total du budget prévisionnel du projet s'élève à

Montant en euros (ne pas indiquer les centimes d'euros)

**demander une subvention de**

Montant en euros (ne pas indiquer les centimes d'euros)

**que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de la structure.**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

## 6. Pièces justificatives à joindre au dossier

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Pouvoir du mandataire

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

RIB

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Budget du projet

Veuillez télécharger, remplir et joindre le modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez actualiser la page Internet).

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Budget de l'association

Veuillez télécharger, remplir et joindre le modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez actualiser la page Internet).

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

Veuillez télécharger, remplir et joindre le modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez actualiser la page Internet).

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Compte annuel clos ou état financier approuvé du dernier exercice clos

**L'association a-t-elle perçu, au cours des trois derniers exercices, des subventions au titre d'un texte relevant de la réglementation européenne des aides d'État ?**

(dont l'exercice en cours)

Par exemple : Décision Almunia, règlement de minimis, régime d'aide pris sur la base du RGEC, etc.

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Déclaration des aides perçues, au cours des trois derniers exercices, au titre d'un texte relevant de la réglementation européenne des aides d'État

Veuillez télécharger, remplir et joindre le modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez actualiser la page Internet).

## Information finale

### Compte-rendu de l'action subventionnée

La loi n° 2000-321 du 12 avril 2000, relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, rend obligatoire la **transmission d'un compte-rendu à l'administration qui a versé la subvention dans les 6 mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée**, y compris dans le cas où le renouvellement de la subvention n'est pas demandé.

### Information importante

Vous avez opté pour une démarche dématérialisée. La validation du formulaire vaut signature.