

Démarche : Attestation d'achèvement des travaux et/ou actions de mise en accessibilité prévus dans un Ad'AP approuvé d'un établissement recevant du public

Organisme : Délégation ministérielle à l'accessibilité

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>
Date de naissance	<input type="text"/>

Formulaire

Formulaire d'attestation d'achèvement des travaux et/ou actions de mise en accessibilité à destination des établissements recevant du public (ERP) conformes à la réglementation accessibilité (article R165-17 du code de la construction et de l'habitation) après la réalisation des travaux et/ou actions de mise en accessibilité prévu dans un agenda d'accessibilité approuvé (Ad'AP).

Tout ERP ayant achevé sa mise en accessibilité dans le cadre d'un Ad'AP doit être signalé à l'administration ayant approuvé cet Ad'AP et envoyer une attestation d'achèvement des travaux établissant la conformité pour chaque ERP rendu accessible. Celle-ci peut être réalisée par le gestionnaire ou le propriétaire pour un ERP de 5e catégorie, mais doit être accompagnée de justificatifs.

Avant de démarrer

Pour accéder au guide usager : <https://doc.demarches-simplifiees.fr/tutoriels/tutoriel-usager>

Contact

Adresse mail

Téléphone

propriétaire/exploitant de l'établissement

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Propriétaire

☐ Exploitant

☐

Département de l'établissement

Identification de l'établissement

Nom de l'entreprise

Nom de l'établissement, enseigne

À préciser si le nom de l'établissement est différent de celui de l'entreprise

SIRET de l'établissement

SIRET

Dénomination

Forme juridique

Adresse de l'établissement

Caractéristiques de l'établissement

Type et catégorie de l'établissement

☐ ERP

☐ 1^{ère} catégorie (accueil > 1500 pers)

☐ 2^e catégorie (accueil de 701 à 1 500 pers)

☐ 3^e catégorie (accueil de 301 à 700 pers)

☐ 4^e catégorie (accueil jusqu'à 300 pers)

☐ 5^e catégorie (variable, généralement < 201 pers)

☐ IOP

Type d'activité

Plusieurs choix possibles

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ IOP

☐ J : Structure d'accueil pour personnes âgées

☐ J : Structure d'accueil personnes handicapées

☐ L : Salle d'audition, de conférence, multimédia

☐ L : Salle de réunion, de quartier, réservée aux associations

☐

Attestation d'achèvement des travaux et/ou actions de mise en accessibilité prévus dans un Ad'A

- ☐ L : Salle de projection, multimédia
- ☐ L : Salle polyvalente à dominante sportive de plus de 1 200 m² ou d'une hauteur sous plafond de moins de 6,50 m
- ☐ M : Magasin de vente/commerce et centre commercial
- ☐ N : Restaurant et débit de boisson
- ☐ O : Hôtel, pension de famille, résidence de tourisme
- ☐ P : Salles de danse et salle de jeux
- ☐ R : Établissement d'enseignement et de formation
- ☐ R : Internat des établissements de l'enseignement primaire et secondaire
- ☐ R : Centre de vacance et centre de loisirs (sans hébergement)
- ☐ R : Crèche, école maternelle, halte-garderie, jardin d'enfants
- ☐ S : Bibliothèque et centre de documentation
- ☐ T : Salle d'exposition
- ☐ U : Établissement de santé public ou privé, clinique, hôpital, pouponnière, établissement de cure thermale
- ☐ V : Lieu de culte
- ☐ W : Administration, banque, bureau (sauf si le professionnel ne reçoit pas de clientèle dans son bureau)
- ☐ X : Établissement sportif clos et couvert, salle omnisports, patinoire, manège, piscine couverte, transformable ou mixte
- ☐ X : Salle polyvalente sportive de moins de 1 200 m² ou d'une hauteur sous plafond de plus de 6,50 m
- ☐ Y : Musée
- ☐ PA : Établissement de plein air
- ☐ CTS : Chapiteau, tente et structure
- ☐ SG : Structure gonflable
- ☐ PS : Parcs de stationnement couvert
- ☐ GA : Gare (pour sa partie accessible au public)
- ☐ OA : Hôtel-restaurant d'altitude
- ☐ EF : Établissement flottant
- ☐ REF : Refuge de montagne

Domaine métier

Pour préciser le domaine de votre ERP ou IOP, commencez à saisir le nom de votre domaine métier pour le trouver plus rapidement dans la liste
Plusieurs choix possibles

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

- ☐ Antiquaire
- ☐ Accessoires
- ☐ Administration publique
- ☐

Attestation d'achèvement des travaux et/ou actions de mise en accessibilité prévus dans un Ad'A

- ☐ Agence de travail temporaire
- ☐ Agence de voyage
- ☐ Agence immobilière
- ☐ Agence postale
- ☐ Aide sociale à l'enfance : action éducative
- ☐ Aménagement maison : cuisine salle de bain salon
- ☐ Animalerie
- ☐ Architecte
- ☐ Armurerie coutellerie
- ☐ Art
- ☐ Assurance
- ☐ Athlétisme
- ☐ Audio prothésiste
- ☐ Auto école
- ☐ Autres établissements pour adultes et familles en difficulté
- ☐ Avocat
- ☐ Banques, caisses d'épargne
- ☐ Bibliothèque médiathèque
- ☐ Bijouterie joaillerie
- ☐ Blanchisserie teinturerie
- ☐ Boucherie
- ☐ Boulangerie
- ☐ Boulodrome
- ☐ Bouquins
- ☐ Bowling
- ☐ Bricolage aménagement
- ☐ Bureau de poste
- ☐ Café et thés
- ☐ Cafétéria
- ☐ Camping caravanning
- ☐ Cantine
- ☐ Cardiologie
- ☐ Carrosserie
- ☐

Attestation d'achèvement des travaux et/ou actions de mise en accessibilité prévus dans un Ad'A

- ☐ Centre commercial
- ☐ Centre de loisirs
- ☐ Centre de vacances
- ☐ Centre équestre
- ☐ Centre religieux
- ☐ Chapeaux et couvre-chefs
- ☐ Charcuterie
- ☐ Chaussures
- ☐ Chirurgien dentiste
- ☐ Chocolatier
- ☐ Cigarette électronique
- ☐ Cimetière
- ☐ Cinéma
- ☐ Clinique
- ☐ Coiffure
- ☐ Collège
- ☐ Commerce automobile
- ☐ Comptable expert-comptable
- ☐ Confiserie
- ☐ Conservatoire
- ☐ Contrôle technique auto
- ☐ Cordonnerie serrurerie
- ☐ Crèmerie Fromagerie
- ☐ Cure thermique
- ☐ Cycle vente et entretien
- ☐ Cyclisme
- ☐ Débit de boisson
- ☐ Décoration Design
- ☐ Dermatologie vénéréologie
- ☐ Disquaire
- ☐ Droguerie quincaillerie bricolage
- ☐ École de conduite
- ☐ École élémentaire
- ☐

Attestation d'achèvement des travaux et/ou actions de mise en accessibilité prévus dans un Ad'A

- ☐ Électroménager et matériel audio-vidéo
- ☐ Empailleur Taxidermiste
- ☐ Encadreur enlumineur
- ☐ Épicerie
- ☐ Équipements du foyer
- ☐ Ergothérapeute
- ☐ Établissement de santé
- ☐ Exploitation agricole
- ☐ Fleuriste
- ☐ Fruits et légumes
- ☐ Garage
- ☐ Gare avec desserte train à grande vitesse (TAGV)
- ☐ Gare routière
- ☐ Gare sans desserte train à grande vitesse (TAGV)
- ☐ Gastro-entérologie hépatologie
- ☐ Glacier
- ☐ Gymnase
- ☐ Gynécologie médicale
- ☐ Gynécologie obstétrique
- ☐ Herboristerie naturopathie
- ☐ Hôpital
- ☐ Horlogerie
- ☐ Hôtel
- ☐ Huissier
- ☐ Hypermarché
- ☐ Imprimerie photocopie reliure
- ☐ Infirmier
- ☐ Information Touristique
- ☐ Informatique
- ☐ Instruments et matériel de musique
- ☐ Jardin botanique et/ou zoologique
- ☐ Jardinerie
- ☐ Jeux jouets
- ☐

Attestation d'achèvement des travaux et/ou actions de mise en accessibilité prévus dans un Ad'A

- ☐ Laverie
- ☐ Librairie
- ☐ Lieu de culte
- ☐ Linge maison
- ☐ Literie
- ☐ Location articles loisirs et sport
- ☐ Location véhicules
- ☐ Luminaire
- ☐ Lycée
- ☐ Mairie
- ☐ Maison de santé ou centre de santé
- ☐ Maroquinerie sellerie articles de voyage
- ☐ Massages
- ☐ Masseur kinésithérapeute
- ☐ Médecin généraliste
- ☐ Mercerie
- ☐ Meubles ameublement
- ☐ Motocycle vente et entretien
- ☐ Musée
- ☐ Notaire
- ☐ Ophtalmologie
- ☐ Optique
- ☐ Organisation patronale, professionnelle, syndicale
- ☐ Orthopédie
- ☐ Orthophonie
- ☐ Orthoptie
- ☐ Oto-rhino-laryngologie
- ☐ Papeterie journaux
- ☐ Parc d'attraction et parc à thème
- ☐ Parfumerie produits de beauté
- ☐ Patinoire
- ☐ Pâtisserie
- ☐ Pédiatrie
- ☐

Attestation d'achèvement des travaux et/ou actions de mise en accessibilité prévus dans un Ad'A

- ☐ Pension gîte
- ☐ Personnes âgées : foyer restaurant
- ☐ Personnes âgées : hébergement
- ☐ Petite enfance crèche
- ☐ Pharmacie
- ☐ Photographie
- ☐ Piscine
- ☐ Plateaux et terrains de jeux extérieurs
- ☐ Pneumologie
- ☐ Poissonnerie
- ☐ Pompes funèbres
- ☐ Port
- ☐ Poterie verrerie céramique
- ☐ Produits surgelés
- ☐ Profession libérale
- ☐ Promotion immobilière
- ☐ Psychiatrie
- ☐ Psychomotricien
- ☐ Radiodiagnostic et imagerie médicale
- ☐ Relais poste
- ☐ Rempailleur chaises fauteuils
- ☐ Réparation auto et de matériel agricole
- ☐ Restaurant
- ☐ Restaurant scolaire
- ☐ Restauration rapide
- ☐ Retouche
- ☐ Revêtements murs et sols
- ☐ Roller-Skate-Vélo bicross ou freestyle
- ☐ Sage-femme
- ☐ Salle de combat
- ☐ salle de danse
- ☐ Salle de jeux
- ☐ Salle de spectacle
- ☐

Attestation d'achèvement des travaux et/ou actions de mise en accessibilité prévus dans un Ad'AP

- ☐ Salle non spécialisée
- ☐ Salle spécialisée
- ☐ Salles de remise en forme
- ☐ Salon de thé
- ☐ Service à domicile
- ☐ Sex shop
- ☐ Soins de beauté
- ☐ Spa
- ☐ Sports et loisirs
- ☐ Sports nautiques
- ☐ Stade
- ☐ Station lavage auto
- ☐ Station service
- ☐ Stomatologie
- ☐ Supérette
- ☐ Supermarché
- ☐ Tabac
- ☐ Tatouage Piercing
- ☐ Téléphonie
- ☐ Tennis
- ☐ Textile hors habillement
- ☐ Théâtre
- ☐ Toilettier
- ☐ Traiteur
- ☐ Université ou école supérieure
- ☐ Vêtements sous-vêtements lingerie
- ☐ Vétérinaire
- ☐ Autre

Achèvement des travaux

Département du Préfet ayant approuvé l'Ad'AP

Cas 1 : votre attestation concerne une autorisation de travaux liée à un Ad'AP de patrimoine précédemment approuvé

.

Attestation d'achèvement des travaux et/ou actions de mise en accessibilité prévus dans un Ad'AP

Numéro de l'Ad'AP approuvé (Cerfa n°15246*01)

L'Ad'AP correspond au document de programmation de travaux pour un agenda de 1 à 9 ans (Cerfa n° 15246*01)

Numéro de l'AT (Cerfa n°13824) liée à cet Ad'AP

Cas 2 : votre attestation concerne une autorisation de travaux-agenda d'accessibilité programmée (Cerfa 13824*03)

Numéro de l'AT-Ad'AP

L'AT-Ad'AP est l'autorisation de travaux approuvée en même temps que l'agenda (Cerfa n°13824*03).

J'atteste que tous les travaux et/ou actions de mise en accessibilité de l'établissement sus-mentionné prévus dans l'AT précitée ont été conformément réalisés

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Date d'achèvement des travaux

L'attestation doit être envoyée dans les deux mois qui suivent l'achèvement des travaux ou, pour les Ad'AP de 4 ans et plus, être transmise à l'occasion du point de situation à un an, du bilan à mi-parcours ou en fin d'agenda.

Je certifie la sincérité et la véracité de la présente déclaration

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

J'ai pris connaissance des sanctions pénales encourues par l'auteur d'une fausse attestation, en application des articles 441-1 et 441-7 du code pénal.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Article 441-1 du code pénal

Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques.

Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45000 euros d'amende.

Article 441-7 du code pénal

Est puni d'un an d'emprisonnement et de 15 000 euros d'amende le fait :

1° d'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;

2° de falsifier une attestation ou un certificat originellement sincère ;

3° de faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié.

Les peines sont portées à trois ans d'emprisonnement et à 45 000 euros d'amende lorsque l'infraction est commise en vue de porter préjudice au Trésor public ou au

Attestation d'achèvement des travaux et/ou actions de mise en accessibilité prévus dans un Ad'A patrimoine d'autrui.

Commentaire

Vous pouvez ajouter ici toute information supplémentaire que vous souhaitez communiquer à l'administration

Pièces jointes

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document attestant la réalisation et la conformité des travaux et/ou actions de mise en accessibilité

Attestation d'achèvement des travaux réalisée par un bureau de contrôle agréé ou un architecte, pour un ERP de catégorie 1 à 4.

Photos, factures des entreprises ayant réalisé les travaux, factures des matériels et/ou fourniture, etc pour les ERP de catégorie 5

(formats acceptés : jpg, pdf, odt, doc)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document supplémentaire

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document supplémentaire

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document supplémentaire

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document supplémentaire