

Démarche : Demande d'aide à la formation au Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur (BAFA)

Organisme : Direction du développement et de la Coopération territoriale - BAFA-BAFD-BNSSA

## Identité du demandeur

Email

Civilité

Nom

Prénom

Date de naissance

## Formulaire

Cette aide est proposée par le Conseil départemental de la Mayenne.

Objet :

Encourager les jeunes à la formation au brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur (BAFA) en leur accordant une aide sur critères.

Bénéficiaires :

Toute personne âgée de 16 à 26 ans s'engageant à suivre l'intégralité de la formation BAFA. Chaque bénéficiaire ne peut percevoir qu'une seule aide à la formation au BAFA.

Les conditions d'attribution sont décrites dans le guide accessible à partir du formulaire.

### Le demandeur

Civilité

☐ Mme

☐ M.

Nom de naissance

Nom marital

Prénom

Date de naissance

# Demande d'aide à la formation au Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur (BAFA)

Ville de naissance

Département de naissance

## Coordonnées

Adresse postale

Téléphone

## Statut du demandeur

Quelle est votre statut ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Demandeur d'emploi non indemnisé
- ☐ Bénéficiaires de revenus à minimas sociaux
- ☐ Lycéen ou étudiants boursiers au cours de la période de formation
- ☐ Stagiaire dont les parents ne sont pas imposables
- ☐ Stagiaire non imposable

## Motivation du candidat

Description des motivations

Le candidat présentera ci-après ses motivations pour obtenir l'aide proposée par le Département.

## Engagement

**J'atteste sur l'honneur m'engager à suivre la formation complète du Brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur (BAFA) dans la limite de 30 mois maximum dans un organisme habilité par le Ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse, et à fournir la copie de mon diplôme dès l'obtention du Brevet.**

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

**J'atteste sur l'honneur de ne pas avoir reçu une autre aide provenant d'une collectivité territoriale.**

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐

## Stage(s) effectué(s)

### Stage 1

Le stage de base doit obligatoirement être réalisé pour déposer la demande d'aide.

Date de stage 1 :

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation de réalisation du 1er stage

### Stage 2 :

Indiquer les dates de stage ainsi que l'attestation si vous avez déjà réalisé le stage de pratique.

Date de stage 2 :

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation de réalisation du 2ème stage

### Stage 3 :

Indiquer les dates de stage ainsi que l'attestation si vous avez déjà réalisé le stage de d'approfondissement.

Date de stage 3 :

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation de réalisation du 3ème stage

## Coordonnées bancaires

### Saisissez votre IBAN

Vous trouverez cette information sur votre Relevé d'Identité Bancaire (RIB)

L'IBAN est composé de 27 caractères commençant par FR

### Veuillez indiquer le code BIC

Vous trouverez cette information sur votre Relevé d'Identité Bancaire (RIB)

Le BIC est composé de 8 à 11 caractères.

### Traitement des données à caractère personnel

#### Protection des données

Le responsable du traitement est :

Monsieur le Président du Conseil départemental

39 rue Mazagran – CS 21429

53014 Laval CEDEX

Les données à caractère personnel collectées à l'occasion du présent téléservice font

Demande d'aide à la formation au Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur (BAFA) l'objet d'un traitement ayant pour finalité l'instruction et la gestion des bourses BAFA délivrées par le Département de la Mayenne, dans le cadre de la valorisation de l'engagement dans les métiers de l'animation.

Les données collectées sont : civilité, prénom, nom, date de naissance du bénéficiaire et/ou du représentant légal, adresse postale, courriel, numéro de téléphone, copie de la pièce d'identité, statut professionnel, RIB, attestations de réalisation des stages, avis d'imposition, certificat de scolarité ou copie de carte d'étudiant et motivation.

Ce traitement est fondé sur le consentement du demandeur, manifesté lors de la demande de bourse.

Ces données sont destinées aux services compétents pour l'instruction des dossiers (direction du développement et la coopération territoriale, secrétariat général de l'assemblée départementale, direction des finances, paie départementale) ainsi qu'aux élus du conseil départemental (décisions d'attribution des aides).

La durée de conservation des données dans la base active est limitée à trois ans maximum à compter de la dernière action effectuée sur la plateforme.

Les données récupérées seront ensuite archivées selon les dispositions légales applicables.

Vous avez la possibilité, en saisissant le délégué à la protection des données (protectiondesdonnees@lamayenne.fr) :

- D'accéder aux données vous concernant,
- De demander leur effacement ou leur limitation,
- De bénéficier de la portabilité de vos données,
- De retirer votre consentement à tout moment,

dans les conditions fixées aux articles 13 et 21.1 du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27/04/2016 (dit RGPD).

En cas de difficulté persistante, vous pouvez saisir directement la CNIL (<https://www.cnil.fr/fr/agir>).

## Pièces jointes

Copie de la pièce d'identité du stagiaire

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Relevé d'identité bancaire ou postal au nom du stagiaire

RIB

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Dernier avis d'imposition ou non imposition

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Certificat de scolarité ou copie de carte d'étudiant

Dans le cas d'un étudiant ou lycéen

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Attestation(s) de situation (bourses, chômage, minimas sociaux) au moment de la demande