

Démarche : DDT49 - Particuliers et personnes morales - Demande de subvention du Fonds de Prévention des Risques Naturels Majeurs (FPRNM) ou Fonds Barnier - version 2023.01

Organisme : Service Urbanisme Aménagement et Risques

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>

Formulaire

Procédure dématérialisée de demande de subvention FPRNM pour :

- les travaux obligatoires au titre d'un Programme de Prévention des Risques Naturelles (PPRi, PPR mouvement de terrain)
- les travaux préconisés par un diagnostic de vulnérabilité
- étude et travaux en lien avec des cavités menaçant une maison habitée
- les frais de relogement suite à un arrêté d'évacuation liée à des mouvement de terrain ou inondations

Demande de subvention FPRNM

Ce formulaire est destiné aux personnes voulant réaliser une demande au titre du FPRNM.

Ce formulaire correspond aux demandes de subvention pour :

- des travaux prodigués dans un diagnostic inondation réalisé par votre commune ;
- des travaux de réduction de la vulnérabilité imposés par un plan de prévention des risques naturels prévisibles ;
- des dépenses de location faisant suite à un arrêté d'évacuation lié à une menace naturelle grave (risque d'effondrement lié à une cavité, inondation par exemple)
- une étude de reconnaissance de cavité(s) et les travaux de comblement ou de traitement des cavités souterraines et des marnières

A – COMMENT CONSTRUIRE VOTRE DOSSIER ?

Complétez le dossier ci-dessous avec des informations précises. Votre dossier peut être enregistré comme brouillon (dans ce cas il n'est pas envoyé) et vous pouvez également co-construire votre dossier (merci de consulter le tutoriel de Démarches Simplifiées pour plus d'information).

Vous pouvez, avant tout dépôt, contacter le service instructeur qui peut pré-instruire votre demande et vous aider dans la procédure. Il est conseillé pour les risques liés à des mouvements de terrain de le consulter car le caractère éligible d'une demande est très encadré.

DDT49 - Particuliers et personnes morales - Demande de subvention du Fonds de Prévention des
Des pièces justificatives supplémentaires et non indiquées dans le formulaire peuvent
vous être demandées via la messagerie de l'application. Merci de répondre aux demandes
du service instructeur, sinon votre dossier pourrait être réputé non recevable.

Pour que votre dossier soit reçu par nos services, il faut cliquer sur "déposer votre dossier", vous recevrez alors automatiquement un accusé de réception. Cet accusé fait foi et initie la procédure et les délais d'instruction.

En cas d'urgence, vous pouvez déposer votre dossier incomplet, l'accusé de réception permet le démarrage des études et travaux. Cependant, merci de bien considérer qu'un dépôt ne vaut pas acceptation de la demande.

Lorsque votre dossier passe en instruction, vous ne pouvez plus le modifier.

Pour éviter toute erreur, nous vous conseillons de limiter la taille de chaque pièce jointe à 20 Mo, et de les ajouter une par une, en enregistrant votre dossier après chaque ajout.

Pour plus d'information, merci de consulter le site internet de la Préfecture :
<https://www.maine-et-loire.gouv.fr/Actions-de-l-Etat/Prevention-des-risques-naturels-et-technologiques/Fonds-de-Prevention-des-Risques-Naturels-Majeurs-FPRNM-dit-Fonds-Barnier>

B – RECEVABILITÉ DU DOSSIER :

a) La demande de subvention fait l'objet d'un accusé de réception automatiquement envoyé par courriel dès le dépôt électronique de la demande,

b) Dans un délai de deux mois à compter de la date de réception de la demande de subvention, l'autorité compétente informe le demandeur du caractère irrecevable de sa demande si le dossier est incomplet. En l'absence de cette notification et au delà de ce délai, la demande est réputée recevable implicitement.

C – INSTRUCTION DE LA DEMANDE :

L'autorité compétente dispose d'un délai de huit mois à compter de la date d'accusé de réception de la demande de subvention pour instruire la demande et attribuer la subvention.

- Si avis favorable, notification par courriel dans "démarches simplifiées" de l'ARRÊTÉ PRÉFECTORAL D'ATTRIBUTION DE SUBVENTION. À compter de la notification de la subvention, le bénéficiaire dispose de 2 ans pour commencer les opérations. Le versement de la subvention est effectué sur justification de la réalisation du projet et de la conformité de ses caractéristiques avec celles visées par la décision attributive. Le pétitionnaire dispose d'un délai de 12 mois à compter de la date prévisionnelle d'achèvement du projet mentionnée dans la décision attributive de subvention pour déclarer l'achèvement des opérations et demander le paiement de la subvention.

- Si avis défavorable, notification du refus d'attribution de subvention par courriel dans "démarches simplifiées".

- Si aucun avis ne vous a été donné dans un délai de 8 mois votre demande est rejetée implicitement.

Identification du maître d'ouvrage

Personnalité du maître d'ouvrage

DDT49 - Particuliers et personnes morales - Demande de subvention du Fonds de Prévention des

Le maître d'ouvrage est celui qui perçoit la subvention du FPRNM et effectue les dépenses du projet.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Particulier

☐ Entreprise

☐ Syndicat de copropriété

☐ Collectivité ou communauté de commune

☐ Autre personnalité morale

Civilité du maître d'ouvrage

☐ Mme

☐ M.

Nom du maître d'ouvrage

Prénom du maître d'ouvrage

Identification SIRET du maître d'ouvrage

SIRET

Dénomination

Forme juridique

Numéro de téléphone du maître d'ouvrage

Adresse email du maître d'ouvrage

Agissez-vous en qualité de mandataire de la présente demande ?

Vous êtes mandataire si vous êtes désigné par le maître d'ouvrage (celui qui effectue les dépenses du projet) pour effectuer la demande de subvention FPRNM à sa place.

Si vous êtes l'occupant, syndicat de copropriété ou responsable de l'entreprise ou de la structure du bien concerné, répondre "non".

L'arrêté de subvention sera établi au nom du maître d'ouvrage, mais transmis au mandataire.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Identification de la personne mandatée pour déposer la demande d'aide

Personne qui remplit ce formulaire et dépose le dossier sur la plateforme démarches simplifiées.fr

Personnalité du mandataire

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Particulier

☐ Entreprises ou Personnalité morale identifiée par un SIRET

Civilité du mandataire

☐ Mme

☐ M.

Nom du mandataire

Prénom du mandataire

SIRET du mandataire

SIRET

Dénomination

Forme juridique

Téléphone du mandataire

Adresse mail du mandataire

Tout adresse email permettant de contacter le mandataire

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre une lettre d'engagement sur l'honneur signée par le maître d'ouvrage du projet, selon le modèle ci-dessous, à joindre au format pdf

Caractéristiques du projet

Sollicitez-vous une demande de subvention pour des travaux préconisés par un diagnostic de vulnérabilité aux inondations ?

Le diagnostic de vulnérabilité doit être réalisé par une entreprise spécialisée et mandatée dans le cadre d'un Programme d'Actions de Prévention des Inondations (PAPI)

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre le diagnostic réalisé par la collectivité (ou l'EPCI) ou son prestataire

Sollicitez-vous une demande de subvention de travaux obligatoires au titre d'un Plan de Prévention des Risques Inondation ?

Les travaux obligatoires sont listés dans les règlements des PPR. Vous pouvez retrouver la liste des travaux des PPRi notamment sur la page suivante : <https://www.maine-et-loire.gouv.fr/quels-sont-les-travaux-financables-au-titre-du-a8209.html>

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Sollicitez-vous une demande de subvention de travaux obligatoires au titre d'un Plan de Prévention des Risques Naturels (autre que le risque inondation) ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Sollicitez-vous une subvention dans le cadre d'opérations de reconnaissance et travaux de confortement des cavités souterraines ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Sollicitez-vous une subvention dans le cadre d'une dépenses d'évacuation temporaire et de relogement d'habitants exposés à un risque naturel ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Si vous en disposez, copie de l'arrêté d'évacuation

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Si vous en disposez, note de la mairie sur le contexte et le projet :

Une note de contexte indiquant chronologiquement les faits (date de sinistre, intervention de l'assureur, intervention d'un expert ou d'un bureau d'études et autres faits concernant le dossier) et sur les projets et actions concernant le bien sinistré, réalisée par la mairie.

Description de la situation

Exemple de description :

- Un effondrement d'une cavité a eu lieu à ... dans la journée du ... il a causé des dommages sur ... et le mur de ... et le bâtiment risque de s'effondrer..., cet évènement nécessite la réalisation d'études et de travaux (donner la description)...
- Notre habitation risque de s'effondrer à cause d'une cavité...
- Suite à l'épisode de crue, nous avons été évacués, notre maison étant en péril, nous nous sommes relogés...

Description des études et travaux à mettre en oeuvre

Décrire brièvement les travaux ou études prévus dans le projet.

Exemples de description :

- mise en place de batardeau....
- confortement de la cavité sous la maison...

Notion de bien concerné

Pour les demandes de subvention liées aux dépenses d'évacuation temporaire et de relogement, merci de décrire le bien évacué et non le logement temporaire.

Adresse du bien concerné

Localisation de la parcelle cadastrale concernée :

Utiliser les outils graphiques proposés en haut à gauche de la carte dynamique.

Vous pouvez sélectionner toutes les unités foncières concernées (polygone)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Joindre une analyse des risques permettant d'apprécier l'importance et la gravité de la menace pour les constructions et les vies humaines

Cet élément important permet de juger de l'éligibilité de la demande. Il peut s'agir d'un avis du BRGM lorsque celui-ci a été sollicité par les services de l'État, ou d'un rapport d'un cabinet privé d'études géotechniques. Celui-ci doit clairement identifier la mise en danger des vies humaines et des constructions.

Type d'habitat

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Maison individuelle

- ☐ Habitat collectif

Type d'occupation

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Habitat principal

- ☐ Habitat secondaire

- ☐ Habitat saisonnier

Occupation du bien

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Par les propriétaires

- ☐ Par les locataires

- ☐ Non occupé(s)

- ☐ Abandonné(s)

Indiquez la surface habitable du bien concerné (en m²)

Estimation du prix du bien

L'estimation du bien est-elle intégrée dans le diagnostic ?

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui

☐

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Ajouter une pièce justificative du prix du bien (attestation notariée avec prix de vente, si acquisition de moins de 5 ans ou un avis de valeur d'une agence immobilière ou d'un notaire)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Certificat d'assurance dommage en cours de validité du logement

Autodiagnostic de votre habitation

Nombre d'étages

Type de sous-sol

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

- ☐ Sous-sol enterré
- ☐ Sous-sol semi enterrée
- ☐ Vide sanitaire
- ☐ Cave

Présence de comble

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

Hauteur entre le niveau du seuil du rez de chaussée (ou premier niveau habitable) et le niveau de la rue (en cm)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Photos de la façade de la maison

En quelle année l'habitation a-t-elle subi des inondations pour la dernière fois ?

Ne rien indiquer, si la date est inconnue

Le réseau électrique est-il en position haute ?

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

Tous les coffrets de comptage (EDF, GDF) sont-ils hors d'eau ?

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Si disponible, joindre des photographies de l'habitation après un sinistre d'inondation

Informations financières

J'atteste sur l'honneur que l'opération

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ ne fera pas l'objet de récupération de la TVA

☐ fera l'objet de la récupération en totalité ou partiellement de la TVA

L'opération fera-t-elle l'objet d'une récupération de la TVA ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre une attestation signée par l'agent comptable public et le responsable de la structure indiquant que l'opération ne fera pas l'objet de récupération totale ou partielle de la TVA

Le maître d'ouvrage a-t-il déjà été bénéficiaire d'une subvention FPRNM ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Références bancaires : IBAN

Références bancaires : BIC

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre un RIB

En cas d'attribution de subvention, lorsque le paiement sera demandé après réalisation de l'opération, le montant sera versé sur le compte précisé dans le présent formulaire.

Pour chaque titulaire, compléter les informations ci-dessous

Numéro de sécurité sociale de chaque titulaire du compte

Date de Naissance

Lieu de Naissance

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photocopies des cartes d'identité de l'ensemble des titulaires du compte bancaire présents sur le RIB

Numéro de sécurité sociale de chaque titulaire du compte

Date de Naissance

Lieu de Naissance

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photocopies des cartes d'identité de l'ensemble des titulaires du compte bancaire présents sur le RIB

Numéro de sécurité sociale de chaque titulaire du compte

Date de Naissance

Lieu de Naissance

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photocopies des cartes d'identité de l'ensemble des titulaires du compte bancaire présents sur le RIB

Justification des dépenses

Nature des dépenses (Travaux...)

Montant H.T.

Montant TTC

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Devis

Attention, aucune dépense ne pourra être prise en compte si elle est postérieure à la date de récépissé de dépôt du dossier de demande de subvention.

Le devis détaillé doit respecter :

- Une présentation détaillée par prix unitaire (un prix forfaitaire sera refusé)
- une cohérence entre les dépenses prévisionnelles et les devis fournis
- un devis honoraires du maître d'œuvre fournis si le demandeur fait appel à leurs compétences.

Nature des dépenses (Travaux...)

Montant H.T.

Montant TTC

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Devis

Attention, aucune dépense ne pourra être prise en compte si elle est postérieure à la date de récépissé de dépôt du dossier de demande de subvention.

DDT49 - Particuliers et personnes morales - Demande de subvention du Fonds de Prévention des

Le devis détaillé doit respecter :

- Une présentation détaillés par prix unitaire (un prix forfaitaire sera refusé)
- une cohérence entre les dépenses prévisionnelles et les devis fournis
- un devis honoraires du maître d'œuvre fournis si le demandeur fait appel à leurs compétences.

Nature des dépenses (Travaux...)

Montant H.T.

Montant TTC

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Devis

Attention, aucune dépense ne pourra être prise en compte si elle est postérieure à la date de récépissé de dépôt du dossier de demande de subvention.

Le devis détaillé doit respecter :

- Une présentation détaillés par prix unitaire (un prix forfaitaire sera refusé)
- une cohérence entre les dépenses prévisionnelles et les devis fournis
- un devis honoraires du maître d'œuvre fournis si le demandeur fait appel à leurs compétences.

Coût prévisionnel global du projet (HT)

Indiquer la somme des montants des devis transmis

Coût prévisionnel global du projet (TTC)

Indiquer la somme des montants des devis transmis

Votre assurance prend-elle en charge tout ou partie des frais engagés en lien avec votre demande ?

Si vous êtes en attente de réponse de votre assurance, merci de ne pas déposer votre demande.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation ou courrier de l'assurance précisant la prise en charge ou le refus de prise en charge des dépenses

Le courrier de l'assurance doit préciser le montant des indemnités versées et leur nature

Avez-vous sollicité une aide publique autre que celle indiquée dans le présent formulaire pour les mêmes études et/ou travaux ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

DDT49 - Particuliers et personnes morales - Demande de subvention du Fonds de Prévention des J'atteste sur l'honneur n'avoir sollicité aucune autre aide que la subvention FPRNM pour le projet décrit dans le présent formulaire.

Veuillez cocher la case si celle-ci correspond à votre situation

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Décrire les aides attendues et les montants sollicités

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Si des factures en lien avec le projet ont déjà été acquittées joindre une copie ici

Pour rappel aucune facture(s) ou devis signé(s) antérieur(s) à la demande ne sera pris en compte pour la demande de subvention

Souhaitez-vous obtenir une avance de 30 % de la subvention, si celle-ci vous est attribuée ?

Si oui, vous devrez transmettre dès la notification de la subvention, un document justifiant du démarrage des travaux (devis ou marché signé, ou certificat administratif) pour permettre le versement.

Pour rappel, la date de signature du document transmis doit être postérieure à la date d'accusé de réception de la présente demande.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

État d'avancement du projet

Date de commencement prévue des études et/ou travaux

Attention : l'opération ne doit pas avoir débuté avant que le dossier n'ait été déposé sur la plateforme (sauf pour les mesures d'évacuation). Veuillez ne pas signer de devis, bons de commande relatifs aux travaux, avant dépôt. Les travaux peuvent débuter après le dépôt du dossier sans certitude de l'éligibilité de votre demande de subvention. En cas d'accord de subvention, les travaux doivent obligatoirement avoir débuté dans les deux ans à compter de la notification de l'arrêté préfectoral qui vous sera transmis. En cas de difficulté, vous pouvez solliciter une demande de prorogation d'un an de ce délai.

Date d'achèvement prévue des études et/ou travaux

Ne pas hésiter à indiquer un délai plus important que celui indiqué dans les devis. Pour votre information, vous disposez de 12 mois à compter de la date d'achèvement prévue pour obtenir le paiement de la subvention. Au-delà de cette date, il faudra demander une modification de la date d'achèvement et en faire la demande au service instructeur, avant la date mentionnée, en transmettant une attestation de début de travaux.

Date prévisionnelle de retour au domicile évacué

A-t-il été prononcé un arrêté de catastrophe naturelle ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Copie de l'arrêté d'état de catastrophe naturelle

L'opération fait-elle l'objet d'une Déclaration Préalable de travaux (DP) ou de Permis de Construire (PC) ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre l'arrêté et les plans de l'autorisation d'urbanisme validés et signés par l'autorité compétente en matière d'urbanisme

Pièces justificatives et déclaration complémentaire

Si vous souhaitez apporter des précisions nécessaires à la compréhension de votre projet, merci de les indiquer ci-dessous

Joindre toute(s) autre(s) pièce utile(s) supplémentaire(s) permettant une meilleure compréhension du projet (plans, photos, fiches techniques...)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce justificative

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce justificative

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce justificative

Dans le cas où un mandataire professionnel régi par la loi du 2 janvier 1970, dite loi "Hoguet", est désigné pour le dépôt du dossier, le dossier comprend en outre une photocopie du mandat de gestion "type loi Hoguet", accompagnée d'une photocopie de la carte professionnelle "gestion immobilière".

Veuillez cocher la case si celle-ci correspond à votre situation

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre la pièce afférente

Dans le cas d'un mandataire non professionnel, au sens du cas pré- cité, est désigné pour le dépôt du dossier, le dossier comprend en outre une procuration sous seing privé, dûment signée des 2 parties, ou une procuration autorisant un mandataire nommément désigné à prendre tous les engagements, à déposer le dossier et à recevoir, pour le compte du propriétaire, de l'exploitant ou du gestionnaire tout courrier envoyé pour lui.

Veuillez cocher la case si celle-ci correspond à votre situation

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre la pièce afférente

Si les travaux sont exécutés par un exploitant ou un gestionnaire locataire des biens, le dossier comprend en outre une déclaration sur l'honneur du locataire selon laquelle le propriétaire ne s'est pas opposé aux travaux et n'a pas déclaré les entreprendre lui-même.

Veuillez cocher la case si celle-ci correspond à votre situation

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre la pièce afférente

Dans le cas d'une demande de subvention présentée pour des études et travaux de prévention intéressant des biens d'activités professionnelles en application du 4° du I de l'article L. 561-3 du code de l'environnement, le dossier comprend en outre une attestation de la chambre d'agriculture, de la chambre de commerce et d'industrie, de la chambre des métiers ou de tout autre organisme chargé de la tenue d'un registre de publicité légale indiquant la nature de l'activité exercée, son régime juridique et le nombre de salariés employés par la personne physique ou morale concernée à la date de la demande de subvention.

Veuillez cocher la case si celle-ci correspond à votre situation

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre la pièce afférente

Dans le cas d'une demande de subvention présentée pour des opérations de reconnaissance des cavités souterraines et des marnières et/ou des travaux de traitement ou de comblement de ces dernières, en application du 3° du I de l'article L. 561-3 du code de l'environnement, le dossier comprend en outre une analyse des risques permettant d'apprécier l'importance et la gravité de la menace pour les constructions et les vies humaines, ainsi qu'une estimation par le service chargé des domaines de la valeur vénale hors risque et avant sinistre éventuel de l'unité foncière à acquérir.

Veuillez cocher la case si celle-ci correspond à votre situation

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre la pièce afférente

Engagement du demandeur

En ma qualité de maître d'ouvrage ou de son mandataire, je sollicite une subvention de l'État (au titre du Fonds de Prévention des Risques Naturels Majeurs (FPRNM)) pour la réalisation du projet précité, j'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements indiqués dans le présent formulaire et les pièces jointes, j'atteste sur l'honneur que les opérations ne sont pas commencées avant que le dossier ne soit déposé, sauf si une autorisation de commencer le projet est accordée par l'autorité compétente.

Cochez la mention applicable

☐

☐ Non