

Démarche : Demande de conseil
Organisme : Direction des relations avec les collectivités locales.

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Etablissement SIRET	<input type="text"/>
Dénomination	<input type="text"/>
Forme juridique	<input type="text"/>

Formulaire

Avant de réaliser une demande de conseil auprès de la DRCL, nous vous invitons à consulter au préalable le site des collectivités locales (<https://www.collectivites-locales.gouv.fr>) avec notamment le guide du maire à télécharger (<https://www.collectivites-locales.gouv.fr/guide-maire-2>).

La réponse à votre question s'y trouve peut-être.

Matière

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Autres domaines de compétences
- Commande publique
- défaut
- Domaine et patrimoine
- Finances locales
- Fonction publique
- Institutions et vie politique
- Intercommunalité
- Pouvoirs de police

Description de la démarche

Vous sollicitez une demande de conseil auprès de la Direction des relations avec les collectivités locales

Contact

Veuillez indiquer les nom, prénom et qualité du contact de la personne référente de ce dossier.

Demande de conseil

Email

Téléphone

Veuillez indiquer un numéro de téléphone où la personne contact peut facilement être jointe.

Date de réponse souhaitée

Arrondissement

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Fontainebleau
- Melun
- Meaux
- Provins
- Torcy

Demande

Matière

- Commande publique

Marchés publics

Délégation de service public

Autres types de contrats

Commission (CAO, CDSP)

- Domaine et patrimoine

Acquisitions

Allocations/désaffectations

Locations

Occupation du domaine public (AOT, BEA...)

Modification des limites territoriales

- Fonction publique

Personnel titulaires et stagiaires de la F.P.T

Personnel contractuel

Régime indemnitaire des agents publics

- Institutions et vie politique

Election exécutif

Fonctionnement des assemblées (convocation, quorum, modalités de vote...)

Demande de conseil

- D**ésignation de représentants
- E**xercice des mandats locaux (indemnités de fonction, formation des élus, pouvoirs de l'exécutif, délégations...)
- D**écision d'ester en justice
- I**ntercommunalité
 - C**ompétence / Intérêt communautaire
 - C**réation d'EPCI et de syndicats
 - R**etrait/adhésion dans un EPCI ou un syndicat
 - D**issolution des EPCI ou des syndicats
 - F**usion d'EPCI ou de syndicats
 - M**odification des statuts
 - F**onctionnement des instances intercommunales
- P**ouvoirs de police
- F**inances locales
 - D**écisions budgétaires
 - F**iscalité
 - E**mprunts
 - S**ubventions/dotations
 - F**onds de concours
- A**utres domaines de compétences
 - E**nseignement (frais de scolarité, logement de fonction...)
 - A**ide sociale
 - V**oirie
 - A**ménagement du territoire
 - P**olitique de la ville-habitat-logement
 - E**mploi-formation professionnelle
 - T**ransports
 - E**nvironnement
 - C**ulture

Présentation de l'affaire

Description précise du contexte local, historique, juridique, nature du projet, incidence financière, ...

Demande de conseil

Question(s)

Exposé clair de la ou des problématiques juridiques.

Analyse préalable et propositions

Indiquer votre analyse préalable (textes de référence, jurisprudence, ...) ainsi que la proposition de solution envisagée.

Pièces annexes

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Pièce jointe

Joindre les pièces nécessaires à l'étude du dossier.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Pièce jointe

Joindre les pièces nécessaires à l'étude du dossier.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Pièce jointe

Joindre les pièces nécessaires à l'étude du dossier.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Pièce jointe

Joindre les pièces nécessaires à l'étude du dossier.

Observations

Indiquer vos observations éventuelles.