

Démarche : Demande de conseil

Organisme : Direction des relations avec les collectivités locales.

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Etablissement SIRET	<input type="text"/>
Dénomination	<input type="text"/>
Forme juridique	<input type="text"/>

Formulaire

Avant de réaliser une demande de conseil auprès de la DRCL, nous vous invitons à consulter au préalable le site des collectivités locales (<https://www.collectivites-locales.gouv.fr>) avec notamment le guide du maire à télécharger (<https://www.collectivites-locales.gouv.fr/guide-maire-2>).
La réponse à votre question s'y trouve peut-être.

Matière

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Autres domaines de compétences

☐ Commande publique

☐ défaut

☐ Domaine et patrimoine

☐ Finances locales

☐ Fonction publique

☐ Institutions et vie politique

☐ Intercommunalité

☐ Pouvoirs de police

Description de la démarche

Vous sollicitez une demande de conseil auprès de la Direction des relations avec les collectivités locales

Contact

Veuillez indiquer les nom, prénom et qualité du contact de la personne référente de ce dossier.

Demande de conseil

Email

Téléphone

Veuillez indiquer un numéro de téléphone où la personne contact peut facilement être jointe.

Date de réponse souhaitée

Arrondissement

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Fontainebleau

☐ Melun

☐ Meaux

☐ Provins

☐ Torcy

Demande

Matière

☐ Commande publique

☒ Marchés publics

☒ Délégation de service public

☒ Autres types de contrats

☒ Commission (CAO, CDSP)

☐ Domaine et patrimoine

☒ Acquisitions

☒ Aliénations/désaffectations

☒ Locations

☒ Occupation du domaine public (AOT, BEA...)

☒ Modification des limites territoriales

☐ Fonction publique

☒ Personnel titulaires et stagiaires de la F.P.T

☒ Personnel contractuel

☒ Régime indemnitaire des agents publics

☐ Institutions et vie politique

☒ Election exécutif

☒ Fonctionnement des assemblées (convocation, quorum, modalités de vote...)

Demande de conseil

- ☒ Désignation de représentants
- ☒ Exercice des mandats locaux (indemnités de fonction, formation des élus, pouvoirs de l'exécutif, délégations...)
- ☒ Décision d'ester en justice
- ☐ Intercommunalité
 - ☒ Compétence / Intérêt communautaire
 - ☒ Création d'EPCI et de syndicats
 - ☒ Retrait/adhésion dans un EPCI ou un syndicat
 - ☒ Dissolution des EPCI ou des syndicats
 - ☒ Fusion d'EPCI ou de syndicats
 - ☒ Modification des statuts
 - ☒ Fonctionnement des instances intercommunales
- ☐ Pouvoirs de police
- ☐ Finances locales
 - ☒ Décisions budgétaires
 - ☒ Fiscalité
 - ☒ Emprunts
 - ☒ Subventions/dotations
 - ☒ Fonds de concours
- ☐ Autres domaines de compétences
 - ☒ Enseignement (frais de scolarité, logement de fonction...)
 - ☒ Aide sociale
 - ☒ Voirie
 - ☒ Aménagement du territoire
 - ☒ Politique de la ville-habitat-logement
 - ☒ Emploi-formation professionnelle
 - ☒ Transports
 - ☒ Environnement
 - ☒ Culture

Présentation de l'affaire

Description précise du contexte local, historique, juridique, nature du projet, incidence financière, ...

Demande de conseil

Question(s)

Exposé clair de la ou des problématiques juridiques.

Analyse préalable et propositions

Indiquer votre analyse préalable (textes de référence, jurisprudence, ...) ainsi que la proposition de solution envisagée.

Pièces annexes

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce jointe

Joindre les pièces nécessaires à l'étude du dossier.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce jointe

Joindre les pièces nécessaires à l'étude du dossier.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce jointe

Joindre les pièces nécessaires à l'étude du dossier.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce jointe

Joindre les pièces nécessaires à l'étude du dossier.

Observations

Indiquer vos observations éventuelles.