

Démarche	: Demande d'extraction de données du Registre Parcellaire Graphique (RPG) et des aides PAC - région Hauts-de-France
Organisme	: Pôle études diffusion et administration des données, SRISE Hauts-de-France

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>

Formulaire

La direction régionale de l'agriculture, de l'alimentation et de la forêt des Hauts-de-France (DRAAF HDF) est chargée, sur le territoire de la région, de la communication de certaines données du système intégré de gestion et de contrôle (SIGC) d'aides attachées aux surfaces cultivées et relevant de la politique agricole commune (PAC), et en particulier du Registre parcellaire graphique (RPG) à destination des services et opérateurs en charge d'une mission de service public.

Avant de remplir la demande :

Ce formulaire de demande s'adresse uniquement aux services de l'Etat, collectivités, organismes de droit public ou privé exerçant une mission d'intérêt public.

Il concerne les demandes de données de niveau 2 et 2+.

Les données de niveau 1 (anonymes) sont directement téléchargeables sur le site de l'IGN : <https://geoservices.ign.fr/rpg>

Merci de prendre connaissance de la notice de la démarche **(lien ci-dessous)**.

Cas particulier :

Les chambres d'agriculture doivent adresser leur demande à Chambre d'Agriculture France (ex APICA).

Le contact est : **Mickaël DIDAT** - mickael.didat@apca.chambagri.fr

Identité du demandeur

Nom de la structure demanduse

Adresse

Demande d'extraction de données du Registre Parcellaire Graphique (RPG) et des aides PAC - rég

Téléphone

Adresse électronique

Coordonnées du délégué à la protection des données (DPD)

Prénom, nom, téléphone, adresse électronique

Note

La désignation d'un Délégué est obligatoire pour :

- les autorités et organismes publics (par exemple, les ministères, collectivités territoriales, établissements publics) ;
- les organismes dont les activités de base les amènent à réaliser un suivi régulier et systématique des personnes à grande échelle. Par exemple : les compagnies d'assurance ou les banques pour leurs fichiers clients, les opérateurs téléphoniques ou les fournisseurs d'accès internet ;
- les organismes dont les activités de base les amènent à traiter à grande échelle des données dites "sensibles" (données biométriques, génétiques, relatives à la santé, la vie sexuelle, l'origine raciale ou ethnique, les opinions politiques, les convictions religieuses ou philosophiques ou l'appartenance syndicale) ou relatives à des condamnations pénales et infractions.

Dans les autres cas, la désignation d'un Délégué à la protection des données est encouragée par la CNIL.

Coordonnées du responsable du traitement (RT)

Prénom, nom, téléphone, adresse électronique

Nature de l'organisme demandeur

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Service de l'Etat
- Collectivité
- Établissement public
- Organisme privé chargé d'une mission de service public
- Particulier

Périmètre géographique demandé

Conseils de mise en forme

Afin de nous permettre de traiter votre demande dans les meilleurs délais, merci de respecter le formalisme des périmètres géographiques fournis.

Deux types de formats possibles :

- un fichier CSV avec la liste des communes (codes INSEE en 5 positions) ou des départements ;
- couche SIG en format SHP : système de projection EPSG 2154,

Demande d'extraction de données du Registre Parcellaire Graphique (RPG) et des aides PAC - régi

** IMPORTANT : L'ensemble des périmètres d'extraction doit être contenu dans le périmètre de compétence du demandeur, pièces justificatives à l'appui (délibérations, arrêtés, articles de loi...). **

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Zonages

Joindre le fichier CSV ou la couche géographique zippée des zonages dans le respect des spécifications indiquées ci-dessus.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Périmètre de compétence

Pièces justificatives éventuelles du périmètre de compétence : délibérations, arrêtés, articles de loi...

Observations

Indiquer ici toute particularité géographique de votre demande.

Enumération des données demandées

Millésime(s)

** Par défaut, seul le dernier millésime disponible pour diffusion est transmis, soit actuellement le millésime 2024 (depuis fin septembre 2025) **

En cas de besoin de millésimes antérieurs (disponibles à partir de 2015 inclus) vous devez en faire la demande motivée ci-dessous.

Liste des millésimes supplémentaires demandés et motivations

Tables géographiques RPG

Pour information, les extractions MAEC d'un millésime donné reprennent l'ensemble des éléments en cours d'engagement pour ce millésime, quelque soit la campagne de début d'engagement.

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

couche Parcelles

couche MAEC (mesures agroenvironnementales et climatiques)

Tables attributaires RPG

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

table "Parcelles instruites"

table "MAEC et BIO"

table "Exploitants" (n°PACAGE et forme juridique)

Niveau 2+

Table complète des exploitants (avec données personnelles) : réservée aux services de l'État exclusivement et uniquement si les missions le justifient.

Cochez la mention applicable

Oui

Non

Demande d'extraction de données du Registre Parcellaire Graphique (RPG) et des aides PAC - ré

Justification du caractère "service public" nécessitant l'usage de données de niveau 2 ou 2+

Merci de préciser la nature et le fondement juridique de la mission de service public justifiant l'accès à ces données.

Données sur le montant des aides PAC

Ces tables donnent des informations sur le montant des aides versées (1er et 2eme pilier) par bénéficiaire (n° PACAGE).

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

- table "Montant des aides premier pilier"
- table "Montant des aides second pilier"

Justification du besoin lié à l'usage des données de paiement PAC

Usage des données demandées

Usages attendus des données

Préciser les objectifs attendus

Description des traitements réalisés et en particulier des croisements de données

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Pièce justificative apte à faciliter l'instruction de la demande

Vous pouvez déposer ici toute autre pièce ou document qui facilitera le traitement de votre demande. Si plusieurs documents, ajouter un fichier compressé.

Historique de vos demandes

Actualisation

S'agit-il de l'actualisation d'une précédente demande ?

Cochez la mention applicable

- Oui
- Non

Numéro de dossier

Demande d'extraction de données du Registre Parcellaire Graphique (RPG) et des aides PAC - régi

Si oui, indiquer le précédent numéro de dossier dématérialisé sous "démarches simplifiées".

Autre référence (mail...)

A défaut, indiquer les références de la précédente demande (date de mail ou d de convention RPG d'un précédent millésime) ou tout autre élément permettant de la retrouver .

Attestation d'exactitude et acte d'engagement

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Déposer ici votre attestation d'exactitude et votre acte d'engagement

Merci d'utiliser l'attestation ci-jointe, de la compléter (n'oublier pas les coches) et de la signer avant importation sous Démarches simplifiées.