: Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire) Démarche

Organisme : Délégation régionale académique à la jeunesse, à l'engagement et aux

sports des Pays de la Loire

Sarthe

Identité du demandeur	
Email	
Etablissement SIRET	
Dénomination	
Forme juridique	
Formulaire	
associative locale porte u	onstruction entre les services de l'État et Le Mouvement Associatif, le réseau d'appui à la vie n service de proximité d'accueil, d'orientation, d'information et d'accompagnement des e droit local d'Alsace-Moselle.
et accompagnent toute p	res locales diverses (associations, institutions, mairies, etc.) qui accueillent, orientent, informent personne désireuse de s'informer ou investie dans la vie associative - bénévoles, dirigeants rojet, collectivités - quels que soient le domaine d'intervention et le territoire d'implantation.
Le service proposé dans c	ce cadre est accessible à toutes et à tous, sans condition, selon le principe d'universalité
Retrouvez la charte du ré	seau sur : www.associations.gouv.fr
LORS DU REMPLISSAGE D tard.	OU QUESTIONNAIRE, vous pourrez interrompre votre saisie à tout moment et la reprendre plus
jeunesse, à l'engagement Les contacts des délégués dynamique-pour-accomp	démique à la jeunesse, à l'engagement et aux sports (DRAJES) et services départementaux à la et aux sports (SDJES). s à la vie associative sont disponibles sur https://www.ac-nantes.fr/guid-asso-une-nouvelle-pagner-les-associations-locales-122777
aux sports à des fins de tr pouvez exercer votre dro drajes@ac-nantes.fr Merci de sélectionner vot	es seront utilisées par la DRAJES et les services départementaux à la jeunesse, à l'engagement et aitement informatisé et statistique. Conformément à la loi "informatique et libertés", vous it d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant : ce.vieasso- tre département cable, une seule valeur possible
Maine-et-Loire	
Mayenne	

Cahier des charges de la mission "Information"

Avant de compléter votre demande, consultez le cahier des charges relatif à la mission "Information" sur le lien suivant :

https://www.ac-nantes.fr/guid-asso-une-nouvelle-dynamique-pour-accompagner-les-associations-locales-122777

Présentation de la structure

Quel est le statut juridique précis de votre structure ? Cochez la mention applicable, une seule valeur possible Association (loi 1901 ou droit local)
Autre structure de l'ESS (Coopérative, Fondation, Mutuelle, etc.)
Service de l'État
Conseil régional
Conseil départemental
☐ EPCI
Commune
Prénom et NOM du ou de la représentant.e légal.e
Fonction (ex : président, maire, etc.)
Téléphone de la structure
Courriel de la structure
Prénom et NOM du ou de la correspondant.e pour ce dossier
Fonction
Téléphone
Courriel

Votre structure possède-t-elle un agrément ministériel ?

Sélectionnez le(s) agrément(s) dont bénéficie votre structure (plusieurs réponses possibles) ou sélectionnez "Aucun agrément"

Dossier de Candidature Guid Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)
Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Aucun agrément
Agrément JEP
Agrément Sport
Agrément Education nationale
Agrément Service civique
Agrément Protection de l'environnement
Agrément ESUS
Agrément Sécurité civile
Reconnaissance d'Utilité Publique
Autre(s) agrément(s) (à préciser dans le champ suivant)
Si vous avez coché "Autre agrément", précisez :
Votre structure possède-t-elle un ou plusieurs de ces labels ou reconnaissances ? Sélectionnez le(s) label(s) dont bénéficie votre structure (plusieurs réponses possibles) ou sélectionnez "Aucun label"
Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Centre de ressources et d'information des bénévoles (CRIB)
Dispositif local d'accompagnement (DLA)
Point d'appui à la vie associative (PAVA) ou point local d'accueil et d'information aux associations (PLAIA)
Point d'appui au numérique associatif (PANA)
Maison France Service
Centre social / EVS (agrément CAF)
☐ Tiers Lieu
Tiers de confiance Impact Emploi
Autre(s) label(s) ou reconnaissance(s)
Aucun label
Si vous avez coché "Autre label ou reconnaissance", précisez :
Commentaires (si vous souhaitez apporter des précisions concernant votre structure)

Description du ou des service(s) d'information aux associations

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)

Vous avez la possibilité de demander la labellisation pour plusieurs services d'information aux associations. Cliquez sur "Ajouter un élément Service d'information aux associations" si vous souhaitez ajouter un autre service.

Dénomination du service, si celle-ci est différente du nom de la structure
Adresse précise de l'implantation du service
Code postal
Ville
Précisez l'EPCI de votre lieu d'accueil en fonction de votre département
Loire-Atlantique
Redon Agglomération
Nantes Métropole
Pornic Agglo Pays de Retz
CA Clisson Sèvre et Maine Agglo
CA de la Presqu'île de Guérande Atlantique (CAP ATLANTIQUE)
CA de la Région Nazairienne et de l'Estuaire (CARENE)
CC du Pays de Pontchâteau St-Gildas-des-Bois
CC Sèvre et Loire
CC Sud Retz Atlantique
CC Châteaubriant-Derval
CC Estuaire et Sillon
CC de Grand Lieu
CC de la Région de Blain
CC d'Erdre et Gesvres
CC de Nozay
C¢ du Pays d'Ancenis

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)	
CC du Sud Estuaire	
Maine-et-Loire	
CC du Pays d'Ancenis	
Cy Angers Loire Métropole	
Mauges Communauté	
Agglomération du Choletais	
CA Saumur Val de Loire	
CC Anjou Loir et Sarthe	
CC Loire Layon Aubance	
CC des Vallées du Haut-Anjou	
CC Anjou Bleu Communauté	
CC Baugeois Vallée	
Mayenne Mayenne	
Laval Agglomération	
CC des Coëvrons	
CC du Mont des Avaloirs	
CC du Pays de Craon	
CC Mayenne Communauté	
CC du Pays de Meslay-Grez	
CC de l'Ernée	
CC du Bocage Mayennais	
CC du Pays de Château-Gontier	
CC de Sablé-sur-Sarthe	
☐ Sarthe	
CŲ d'Alençon	
CU Le Mans Métropole	
CC Loué - Brûlon - Noyen	
CC Maine Coeur de Sarthe	
CC Loir-Lucé-Bercé	
CC Maine Saosnois	
CC Le Gesnois Bilurien	
C¢ des Vallées de la Braye et de l'Anille	
CC Haute Sarthe Alpes Mancelles	

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)
CC Sud Sarthe
CC de Sablé-sur-Sarthe
CC du Pays Fléchois
CC du Sud Est du Pays Manceau
CC Orée de Bercé - Belinois
CC du Val de Sarthe
CC du Pays de l'Huisne Sarthoise
☐ Vendée
Les Sables d'Olonne Agglomération
La Roche sur Yon - Agglomération
CC du Pays de Saint-Gilles-Croix-de-Vie
CC Terres de Montaigu, CC Montaigu-Rocheservière
CC Challans-Gois Communauté
CC Vendée Grand Littoral
CC du Pays de Saint-Fulgent - Les Essarts
CC du Pays de Fontenay-Vendée
CC de Vie et Boulogne
CC Sud Vendée Littoral
CC de l'Ile de Noirmoutier
CC Océan Marais de Monts
CC Pays de Chantonnay
CC du Pays de la Châtaigneraie
CC du Pays de Pouzauges
CC du Pays des Achards
CC Vendée, Sèvre, Autise
CC du Pays des Herbiers
CC du Pays de Mortagne
Quel est ou sera le rayonnement géographique du service d'information? Territoire d'intervention = les associations accueillies devront avoir leur siège sur ce territoire.
Cochez la mention applicable, une seule valeur possible Commune
☐ EPCI

Combien d'associations/personnes informez-vous déjà en moyenne par an?

Par informer, on entend:

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)

- écouter et reformuler la demande ou le besoin exprimé, apporter une information adaptée à la demande ou au besoin sur les éléments essentiels de la vie associative,
- indiquer les contacts et les démarches de base
- orienter vers d'autres structures, si besoin.

Sur quels sujets suivants votre service est en mesure d'informer les associations? Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Loi 1901	
Fonctionnement associatif (projet associatif, statuts, gouvernance)	
Création, immatriculation, modification, dissolution (démarches, interlocuteurs)	
Principales sources de financement	
Autre	
Si Autre, précisez:	[
Vers quelles autres structures orientez-vous les associations de votre territoire quand vous n'êtes pas en rapporter une réponse?	mesure de leur
Prénom et NOM de la personne référente de la mission Information	
Fonction de la personne référente	
Téléphone	
Courriel	
D'autres personnes contribueront-elles à la mission "Information" ?	
Cochez la mention applicable Oui	
□ Non	
Si oui, merci de préciser leur prénom, nom, fonction et courriel	I
Avez-vous identifié des besoins/souhaits de formation ou d'outillage pour votre/vos référent(s) ?	l

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire) Modalités d'accueil du service d'information aux associations Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Accueil physique Accueil téléphonique Accueil numérique Horaires d'ouverture du service d'information aux associations (au moins 2 demi-journées par semaine) Quels sont les outils mis à la disposition du public? Plusieurs choix peuvent être sélectionnés, il peut s'agir d'un accès libre ou d'un accès via les référents Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Accès à un ordinateur connecté à internet Accès à un scanner pour numériser des documents Accès à une imprimante Accès à de la documentation Accès à un espace de réunion ☐ Autre Si Accès à de la documentation, pouvez-vous indiquer quelles sont ces ressources documentaires? Si Autre, pouvez-vous lister ces autres outils? Perspectives d'évolution éventuelles (ex. concernant le territoire d'intervention, les ressources humaines mobilisées, les locaux ou les actions, en précisant la temporalité) **Commentaires** (si vous souhaitez préciser certains éléments par rapport à la présentation de ce service d'information aux associations) Dénomination du service, si celle-ci est différente du nom de la structure

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)
Adresse précise de l'implantation du service
Code postal
Ville
Précisez l'EPCI de votre lieu d'accueil en fonction de votre département
Loire-Atlantique
Redon Agglomération
Nantes Métropole
Pornic Agglo Pays de Retz
CA Clisson Sèvre et Maine Agglo
CA de la Presqu'île de Guérande Atlantique (CAP ATLANTIQUE)
CA de la Région Nazairienne et de l'Estuaire (CARENE)
CC du Pays de Pontchâteau St-Gildas-des-Bois
CC Sèvre et Loire
CC Sud Retz Atlantique
CC Châteaubriant-Derval
CC Estuaire et Sillon
CC de Grand Lieu
CC de la Région de Blain
CC d'Erdre et Gesvres
CC de Nozay
CC du Pays d'Ancenis
CC du Sud Estuaire
Maine-et-Loire
CC du Pays d'Ancenis
CV Angers Loire Métropole
CA Mauges Communauté

D	ossier de Candidature Guid Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)
	Agglomération du Choletais
	Ca Saumur Val de Loire
	CC Anjou Loir et Sarthe
	CC Loire Layon Aubance
	CC des Vallées du Haut-Anjou
	CC Anjou Bleu Communauté
	CC Baugeois Vallée
	Mayenne
	Laval Agglomération
	CC des Coëvrons
	CC du Mont des Avaloirs
	CC du Pays de Craon
	CC Mayenne Communauté
	CC du Pays de Meslay-Grez
	CC de l'Ernée
	CC du Bocage Mayennais
	du Pays de Château-Gontier
	de Sablé-sur-Sarthe
	Sarthe
	C♥ d'Alençon
	Le Mans Métropole
	CC Loué - Brûlon - Noyen
	Maine Coeur de Sarthe
	CC Loir-Lucé-Bercé
	CC Maine Saosnois
	CC Le Gesnois Bilurien
	des Vallées de la Braye et de l'Anille
	CC Haute Sarthe Alpes Mancelles
	CC de la Champagne Conlinoise et du Pays de Sillé
	CC Sud Sarthe
	de Sablé-sur-Sarthe
	CC du Pays Fléchois
	du Sud Est du Pays Manceau

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)	
CC du Val de Sarthe	
CC du Pays de l'Huisne Sarthoise	
☐ Vendée	
CA Les Sables d'Olonne Agglomération	
CA La Roche sur Yon - Agglomération	
CC du Pays de Saint-Gilles-Croix-de-Vie	
Terres de Montaigu, CC Montaigu-Rocheservière	
CC Challans-Gois Communauté	
CC Vendée Grand Littoral	
CC du Pays de Saint-Fulgent - Les Essarts	
CC du Pays de Fontenay-Vendée	
C C de Vie et Boulogne	
CC Sud Vendée Littoral	
C C de l'Ile de Noirmoutier	
CC Océan Marais de Monts	
CC Pays de Chantonnay	
CC du Pays de la Châtaigneraie	
CC du Pays de Pouzauges	
CC du Pays des Achards	
CC Vendée, Sèvre, Autise	
CC du Pays des Herbiers	
CC du Pays de Mortagne	
Quel est ou sera le rayonnement géographique du service d'information? Territoire d'intervention = les associations accueillies devront avoir leur siège sur ce territoire. Cochez la mention applicable, une seule valeur possible Commune	
☐ EPCI	
Combien d'associations/personnes informez-vous déjà en moyenne par an? Par informer, on entend: - accueillir, - écouter et reformuler la demande ou le besoin exprimé, - apporter une information adaptée à la demande ou au besoin sur les éléments essentiels de la vie associative, - indiquer les contacts et les démarches de base - orienter vers d'autres structures, si besoin.	

Sur quels sujets suivants votre service est en mesure d'informer les associations?

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire) Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Loi 1901
Fonctionnement associatif (projet associatif, statuts, gouvernance)
Création, immatriculation, modification, dissolution (démarches, interlocuteurs)
Principales sources de financement
Autre
Si Autre, précisez:
Vers quelles autres structures orientez-vous les associations de votre territoire quand vous n'êtes pas en mesure de leur apporter une réponse?
Prénom et NOM de la personne référente de la mission Information
Fonction de la personne référente
Téléphone Téléphone
Countries .
Courriel
D'autres personnes contribueront-elles à la mission "Information" ?
Cochez la mention applicable Oui
Non
Si oui, merci de préciser leur prénom, nom, fonction et courriel
Avez-vous identifié des besoins/souhaits de formation ou d'outillage pour votre/vos référent(s) ?
Modalités d'accueil du service d'information aux associations Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles
Accueil physique
Accueil téléphonique

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire) Accueil numérique
Horaires d'ouverture du service d'information aux associations (au moins 2 demi-journées par semaine)
Quels sont les outils mis à la disposition du public ? Plusieurs choix peuvent être sélectionnés, il peut s'agir d'un accès libre ou d'un accès via les référents
Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Accès à un ordinateur connecté à internet
Accès à un scanner pour numériser des documents
Accès à une imprimante
Accès à de la documentation
Accès à un espace de réunion
☐ Autre
Si Autre, pouvez-vous lister ces autres outils?
Perspectives d'évolution éventuelles (ex. concernant le territoire d'intervention, les ressources humaines mobilisées, les locaux ou les actions, en précisa temporalité)
Commentaires (si vous souhaitez préciser certains éléments par rapport à la présentation de ce service d'information aux associat
Dénomination du service, si celle-ci est différente du nom de la structure
Adresse précise de l'implantation du service

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)
Code postal
Ville
Précisez l'EPCI de votre lieu d'accueil en fonction de votre département Loire-Atlantique
Redon Agglomération
Nantes Métropole
CA Pornic Agglo Pays de Retz
CA Clisson Sèvre et Maine Agglo
☐ de la Presqu'île de Guérande Atlantique (CAP ATLANTIQUE)
de la Région Nazairienne et de l'Estuaire (CARENE)
CC du Pays de Pontchâteau St-Gildas-des-Bois
CC Sèvre et Loire
CC Sud Retz Atlantique
CC Châteaubriant-Derval
CC Estuaire et Sillon
CC de Grand Lieu
CC de la Région de Blain
CC d'Erdre et Gesvres
CC de Nozay
CC du Pays d'Ancenis
CC du Sud Estuaire
Maine-et-Loire
CC du Pays d'Ancenis
C♥ Angers Loire Métropole
C♠ Mauges Communauté
C↑ Agglomération du Choletais
CA Saumur Val de Loire
CC Anjou Loir et Sarthe

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)	
CC des Vallées du Haut-Anjou	
CC Anjou Bleu Communauté	
CC Baugeois Vallée	
Mayenne	
Laval Agglomération	
CC des Coëvrons	
CC du Mont des Avaloirs	
CC du Pays de Craon	
CC Mayenne Communauté	
CC du Pays de Meslay-Grez	
CC de l'Ernée	
CC du Bocage Mayennais	
CC du Pays de Château-Gontier	
CC de Sablé-sur-Sarthe	
☐ Sarthe	
C♥ d'Alençon	
C♥ Le Mans Métropole	
CC Loué - Brûlon - Noyen	
CC Maine Coeur de Sarthe	
CC Loir-Lucé-Bercé	
CC Maine Saosnois	
CC Le Gesnois Bilurien	
des Vallées de la Braye et de l'Anille	
Haute Sarthe Alpes Mancelles	
de la Champagne Conlinoise et du Pays de Sillé	
CC Sud Sarthe	
C ♠ de Sablé-sur-Sarthe	
CC du Pays Fléchois	
CC du Sud Est du Pays Manceau	
Orée de Bercé - Belinois	
CC du Val de Sarthe	
CC du Pays de l'Huisne Sarthoise	
☐ Vendée	

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)
CA La Roche sur Yon - Agglomération
CC du Pays de Saint-Gilles-Croix-de-Vie
CC Terres de Montaigu, CC Montaigu-Rocheservière
CC Challans-Gois Communauté
CC Vendée Grand Littoral
CC du Pays de Saint-Fulgent - Les Essarts
CC du Pays de Fontenay-Vendée
CC de Vie et Boulogne
CC Sud Vendée Littoral
CC de l'Ile de Noirmoutier
CC Océan Marais de Monts
CC Pays de Chantonnay
CC du Pays de la Châtaigneraie
CC du Pays de Pouzauges
CC du Pays des Achards
CC Vendée, Sèvre, Autise
CC du Pays des Herbiers
CC du Pays de Mortagne
Quel est ou sera le rayonnement géographique du service d'information? Territoire d'intervention = les associations accueillies devront avoir leur siège sur ce territoire.
Cochez la mention applicable, une seule valeur possible
Commune
□ EPCI
Combien d'associations/personnes informez-vous déjà en moyenne par an? Par informer, on entend: - accueillir, - écouter et reformuler la demande ou le besoin exprimé, - apporter une information adaptée à la demande ou au besoin sur les éléments essentiels de la vie associative, - indiquer les contacts et les démarches de base - orienter vers d'autres structures, si besoin.
Sur quels sujets suivants votre service est en mesure d'informer les associations? Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Loi 1901
Fonctionnement associatif (projet associatif, statuts, gouvernance)
Création, immatriculation, modification, dissolution (démarches, interlocuteurs)

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)	
Autre	
Si Autre, précisez:	
STAGUE, Precisez.	
Vers quelles autres structures orientez-vous les associations de votre territoire quand vous n'êtes pas en rapporter une réponse?	mesure de leur
Prénom et NOM de la personne référente de la mission Information	
Fonction de la personne référente	ı
Téléphone	
Courriel	
D'autres personnes contribueront-elles à la mission "Information" ? Cochez la mention applicable Oui	
Non	
Si oui, merci de préciser leur prénom, nom, fonction et courriel	
Avez-vous identifié des besoins/souhaits de formation ou d'outillage pour votre/vos référent(s) ?	
Modalités d'accueil du service d'information aux associations Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Accueil physique	
Accueil téléphonique	
Accueil numérique	
Horaires d'ouverture du service d'information aux associations (au moins 2 demi-journées par semaine)	

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire) Quels sont les outils mis à la disposition du public ? Plusieurs choix peuvent être sélectionnés, il peut s'agir d'un accès libre ou d'un accès via les référents Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Accès à un ordinateur connecté à internet Accès à un scanner pour numériser des documents Accès à une imprimante Accès à de la documentation Accès à un espace de réunion ☐ Autre Si Accès à de la documentation, pouvez-vous indiquer quelles sont ces ressources documentaires? Si Autre, pouvez-vous lister ces autres outils? Perspectives d'évolution éventuelles (ex. concernant le territoire d'intervention, les ressources humaines mobilisées, les locaux ou les actions, en précisant la temporalité) **Commentaires** (si vous souhaitez préciser certains éléments par rapport à la présentation de ce service d'information aux associations) Motivation de la demande Pourquoi votre structure sollicite-t-elle cette labellisation? (articulation avec le projet de la structure, ancrage territorial, etc.) Formalisation de la labellisation

Vous pouvez consulter la charte du réseau sur le lien suivant :

https://www.ac-nantes.fr/guid-asso-une-nouvelle-dynamique-pour-accompagner-les-associations-locales-122777

La structure s'engage à signer la charte du réseau d'appui à la vie associative locale
Cochez la mention applicable

Dossier de candidature Guid'Asso - INFORMATION (Pays de la Loire)
Non
La structure s'engage à respecteur le cahier des charges des structures d'information Notamment : - la gratuité de l'accès ; - l'accueil, l'information et l'orientation des associations de son territoire, tous secteurs d'activités confondus - sans obligation d'adhésion préalable (si la structure est une association) ; - l'ouverture au moins 2 demi-journées par semaine ; - la transmission des chiffres-clé de son activité.
Cochez la mention applicable Oui
□ Non
La structure s'engage à participer à la vie du réseau (temps d'accueil, de réunions et de formation) Cochez la mention applicable Oui

☐ Non