

Démarche : Demande initiale d'un agrément JEP (Jeunesse - Education Populaire)  
Organisme : Service départemental à la jeunesse, à l'engagement et aux sports (SDJES) d'Ille-et-Vilaine

## Identité du demandeur

Email

Etablissement  
SIRET

Dénomination

Forme juridique

## Formulaire

Première demande

### Votre association

N° Agrément JEP

Nom de l'association

Adresse complète du Siège social

ADRESSE COMPLETE, N°, rue, voie, code postal, ville

Numéro SIRET  
SIRET

Dénomination

Forme juridique

RNA

Mail

# Demande initiale d'un agrément JEP (Jeunesse - Education Populaire)

## Site internet

## Déclaration à la Préfecture

Date et n° :

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Récépissé de création

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photocopie de création de votre association

## Président.e.

Nom, prénom, adresse

## Email

## Téléphone

## Votre association est-elle membre d'un réseau ou d'une fédération ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

## Si oui, merci de préciser la (les) association(s) ou fédération(s) dont vous êtes membre

## Thématique de l'association

Plusieurs choix possibles

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ Culture

☐ Sport

☐ Solidarité locale / social

☐ Solidarité internationale

☐ Loisirs

☐ Vacances

☐ Engagement/Egalité-citoyenneté

☐ Inclusion / handicap

☐ Protection de l'environnement

☐ Echanges / chantiers de jeunes

## Demande initiale d'un agrément JEP (Jeunesse - Education Populaire)

- ☐ Sciences / culture scientifique
- ☐ Formation
- ☐ Autre

### A quelle échelle votre association intervient-elle ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Au sein d'un quartier
- ☐ A l'échelle de la ville
- ☐ Sur plusieurs communes
- ☐ A l'échelon départemental
- ☐ A l'échelon régional

### Disposez-vous d'un autre agrément ?

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

### Si oui, merci de préciser

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

- ☐ AECEP (Association éducative complémentaire de l'enseignement public)
- ☐ Association agréée de protection de l'environnement
- ☐ Association sportive
- ☐ Agrément de protection de l'environnement
- ☐ AAPPMA (Association Agréée pour la Pêche et la Protection du Milieu Aquatique)
- ☐ ACCA (Association Communale de Chasse Agréée)
- ☐ Agrément Association de consommateurs
- ☐ Agrément pour accueillir des volontaires de solidarité internationale
- ☐ Agrément des associations représentant les usagers dans les instances hospitalières et de santé publique
- ☐ Agrément Service civique
- ☐ Autre agrément

### A quels publics vous adressez-vous ?

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

- ☐ Tout public
- ☐ Intergénérationnel
- ☐ Enfants (moins de 3 ans)
- ☐ Enfants (plus de 3 ans)
- ☐ Adolescent.e.s
- ☐ Jeunes (16 / 30 ans)

## Demande initiale d'un agrément JEP (Jeunesse - Education Populaire)

- ☐ Adultes
- ☐ Personnes âgées
- ☐ Personnes avec une situation de handicap
- ☐ Professionnel.le.s

### Nombre d'adhérent.e.s de l'association

Nombre total d'adhérent.e.s :

Dont associations :

Dont personnes physiques :

Dont nombre de bénévoles actifs :

### Nombre de bénévoles

### Nombre de membres du Conseil d'administration

Ou de l'instance jouant le rôle habituellement dévolu au Conseil d'administration

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Composition du bureau ((noms, prénoms, professions, coordonnées postales et téléphoniques, e-mail) et du conseil d'administration (noms et prénoms)

### Au sein du CA : nombre de femmes

### Au sein du CA : nombre d'hommes

### Au sein du CA : nombre de jeunes de moins de 18 ans

### Au sein du CA : nombre de membres de 18 à 30 ans

### Au sein du CA : nombre membres de 30 à 60 ans

### Au sein du CA : nombre de membres de plus de 60 ans

### Nombre de volontaires en service civique

Nombre de volontaires accueillis par an

## Vos documents administratifs

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐

## Demande initiale d'un agrément JEP (Jeunesse - Education Populaire)

Date et numéro des statuts en vigueur

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Rapport moral et financier (année N-1)

Rapport moral et financier validé par la dernière Assemblée Générale

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Rapport moral et financier (année N-2)

Rapport moral et financier validé par l'avant-dernière Assemblée Générale

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Procès-verbal de la dernière Assemblée Générale (année N-1)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Procès-verbal de l'avant-dernière Assemblée Générale (année N-2)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Rapport d'activité (année N-1)

Dernier rapport d'activité validé par l'Assemblée Générale

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Rapport d'activité (année N-2)

Avant-dernier rapport d'activité validé par l'Assemblée Générale

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Compte de résultats (année N-1)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget prévisionnel

Budget prévisionnel de l'année en cours

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Relevé d'identité bancaire

## Votre démarche d'éducation populaire

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Projet associatif

Si votre association dispose d'un projet formalisé, ou tout autre document (projet stratégique, plan d'action...) définissant les objectifs et méthodes de l'association

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Projet éducatif ou pédagogique

Si votre association dispose d'un projet éducatif formalisé définissant les objectifs pédagogiques ou éducatifs de l'association

## Demande initiale d'un agrément JEP (Jeunesse - Education Populaire)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Demande motivée par l'association pour solliciter l'agrément

En quoi la démarche de l'association s'inscrit dans une démarche d'éducation populaire et qu'est ce qui motive la demande de cet agrément?

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ autodiagnostic marqueurs d'une démarche d'éducation populaire

**Comment favorisez-vous la participation de tous, y compris des jeunes, à la gouvernance de votre association ?**

## Validation du dossier

**Je, soussigné, (nom et prénom)**

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Si le déclarant n'est pas le représentant statutaire ou légal de l'association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 signatures : celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter) lui permettant d'engager celle-ci

Le mandat ou procuration est un acte par lequel une personne donne à une autre le pouvoir de faire quelque chose pour le mandant et en son nom. Le contrat ne se forme que par l'acceptation du mandataire (Art. 1984 du code civil)

### Atteste sur l'honneur :

1° Que les informations portées dans le présent formulaire, sont exactes et sincères ;

2° Que l'association se conforme aux lois et règlements ;

3° Le cas échéant, que l'association est à jour de ses obligations comptables conformément à l'article L. 113-13 du code des relations entre le public et l'administration ;

4° Et qu'elle s'engage à respecter le contrat d'engagement républicain prévu à l'article 10-1 de la loi du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations et approuvé par le décret n° 2021-1947 du 31 décembre 2021 pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 et approuvant le contrat d'engagement républicain des associations et fondations bénéficiant de subventions publiques ou d'un agrément de l'Etat - [https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/article\\_jo/JORFARTI000044806657](https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/article_jo/JORFARTI000044806657)

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non