

Démarche : Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières en Hauts-de-France (2026)

Organisme : Direction régionale des affaires culturelles (DRAC) Hauts-de-France |  
Coopération culturelle internationale et transfrontalière

## Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Etablissement SIRET	<input type="text"/>
Dénomination	<input type="text"/>
Forme juridique	<input type="text"/>

## Formulaire

Cet espace vous permet de déposer en ligne un dossier de candidature pour l'appel à projets Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières pour la région Hauts-de-France.

Pour en savoir plus, rendez-vous sur : <https://www.culture.gouv.fr/fr/catalogue-des-demarches-et-subsventions/appels-a-projets-candidatures/actions-culturelles-internationales-et-ou-transfrontalieres-en-hauts-de-france>.

Public(s) éligible(s) : associations, communes, départements, régions, entreprises publiques locales, EPCI à fiscalité propre, établissements publics, particuliers.

**Précision** : N'hésitez pas à déposer votre dossier avant la date limite du 20 février 2026, vous laisserez ainsi plus de temps aux évaluateurs pour apprécier votre demande.

Pour toute question sur la démarche, vous pouvez contacter la Coopération culturelle internationale et transfrontalière de la DRAC Hauts-de-France, dont les coordonnées figurent ci-dessous.

### Informations préliminaires : données personnelles

#### Recueil des données personnelles par le ministère de la Culture

En remplissant le présent formulaire, vous consentez à ce que l'administration exploite vos données personnelles afin d'instruire votre demande et effectuer des suivis statistiques.

Pour en savoir plus sur le traitement des données à caractère personnel par le ministère de la Culture dans le cadre de cette démarche, vous pouvez télécharger le document ci-dessous :

#### Recueil des données personnelles par Démarches Simplifiées

Pour en savoir plus sur le traitement des données à caractère personnel par le portail [demarches-simplifiees.fr](https://demarches-simplifiees.fr), rendez-vous à l'adresse : <https://doc.demarches-simplifiees.fr/cgu#toc108111743> (CGU, article 6).

## Formulaire de demande

### Rappel

Le demandeur, bénéficiaire de la subvention, est obligatoirement domicilié dans la région Hauts-de-France. Il peut être associé à des partenaires extrarégionaux et internationaux.

### Votre région de domiciliation

### Vous êtes

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Une association
- ☐ Une personne physique
- ☐ Un établissement public
- ☐ Un organisme privé
- ☐ Une collectivité territoriale

### Fréquence / récurrence

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Première demande
- ☐ Renouvellement (ou poursuite)

### Objet de la subvention

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Fonctionnement global
- ☐ Projet / action

### Avez-vous sollicité un autre financeur public pour le présent projet ?

Le détail des autorités administratives sollicitées (nom et montant) est à détailler dans le budget du projet, dans la partie 4 ci-après.

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

### Votre structure bénéficie-t-elle d'une licence d'entrepreneurs du spectacle ?

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

### Indiquez votre (vos) numéro(s) de licence(s) d'entrepreneurs du spectacle

Format : PLATESV-D-2022-12345678 ou PLATESV-R-12345678

### L'association est-elle affiliée à un réseau, une union ou une fédération ?

## Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières en Hauts-de-France (2026)

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

### Noms des réseaux, unions ou fédérations

Merci de saisir les noms complets séparés par un point virgule. Ne pas utiliser de sigle.

## 1. Identité du demandeur

### Précision

Nous avons récupéré auprès de l'INSEE et d'Infogreffe les informations suivantes concernant votre structure : dénomination, sigle, adresse du siège social, statut, nombre de salariés le cas échéant, numéro SIREN, numéro RNA le cas échéant. Ces informations seront jointes automatiquement à votre dossier.

### Numéro du récépissé en préfecture

Le cas échéant, si vous n'avez pas encore de RNA.

### L'adresse de correspondance est

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ L'adresse du siège social

☐ Une autre adresse

### Adresse de correspondance

## Représentant légal de la structure

### Civilité

☐ Mme

☐ M.

### Prénom

### Nom

### Fonction

### Numéro de téléphone

Adresse électronique

## Personne chargée du suivi du présent dossier

La personne en charge du suivi du dossier est

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Le représentant légal de la structure

☐ Une autre personne

Civilité

☐ Mme

☐ M.

Prénom

Nom

Fonction

Numéro de téléphone

Adresse électronique

## 2.1. Présentation du projet

Votre demande est-elle adressée à la politique de la ville ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Titre du projet

Domaine(s) culturel(s) et artistique(s)

En cas de projet pluridisciplinaire, sélectionnez les différents domaines concernés.

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ Archéologie

☐ Architecture

☐ Arts de la rue

☐ Arts visuels

☐ Audiovisuel

## Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières en Hauts-de-France (2026)

- ☐ Cinéma
- ☐ Cirque
- ☐ Danse
- ☐ Ethnologie
- ☐ Langue française et langues de France
- ☐ Livre et Lecture
- ☐ Maîtrise du français
- ☐ Marionnettes
- ☐ Médias
- ☐ Monuments historiques
- ☐ Musique
- ☐ Musées
- ☐ Numérique
- ☐ Théâtre
- ☐ Autre

**Veillez saisir votre autre choix**

### Objectifs du projet

Présentez l'objectif général du projet ainsi que les objectifs spécifiques qui l'accompagnent. Il est important de contextualiser ce projet en décrivant les raisons qui en motivent la mise en œuvre.

### Description du projet

Déclinez les objectifs opérationnels, les actions, activités ou opérations mises en œuvre, afin de donner une vision concrète et construite du projet. Les financeurs potentiels doivent percevoir ce que vous souhaitez réaliser pour atteindre l'objectif général.

### Bénéficiaires du projet

Caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.

## Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières en Hauts-de-France (2026)

### Échelle de territoire du projet

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Internationale
- ☐ Nationale
- ☐ Régionale
- ☐ Départementale
- ☐ Intercommunale
- ☐ Communale

### Département(s) concerné(s) par le projet - en France

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

- ☐ 01 - Ain
- ☐ 02 - Aisne
- ☐ 03 - Allier
- ☐ 04 - Alpes-de-Haute-Provence
- ☐ 05 - Hautes-Alpes
- ☐ 06 - Alpes-Maritimes
- ☐ 07 - Ardèche
- ☐ 08 - Ardennes
- ☐ 09 - Ariège
- ☐ 10 - Aube
- ☐ 11 - Aude
- ☐ 12 - Aveyron
- ☐ 13 - Bouches-du-Rhône
- ☐ 14 - Calvados
- ☐ 15 - Cantal
- ☐ 16 - Charente
- ☐ 17 - Charente-Maritime
- ☐ 18 - Cher
- ☐ 19 - Corrèze
- ☐ 2A - Corse-du-Sud
- ☐ 2B - Haute-Corse
- ☐ 21 - Côte-d'Or
- ☐ 22 - Côtes-d'Armor
- ☐ 23 - Creuse
- ☐ 24 - Dordogne

## Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières en Hauts-de-France (2026)

- ☐ 25 - Doubs
- ☐ 26 - Drôme
- ☐ 27 - Eure
- ☐ 28 - Eure-et-Loir
- ☐ 29 - Finistère
- ☐ 30 - Gard
- ☐ 31 - Haute-Garonne
- ☐ 32 - Gers
- ☐ 33 - Gironde
- ☐ 34 - Hérault
- ☐ 35 - Ile-et-Vilaine
- ☐ 36 - Indre
- ☐ 37 - Indre-et-Loire
- ☐ 38 - Isère
- ☐ 39 - Jura
- ☐ 40 - Landes
- ☐ 41 - Loir-et-Cher
- ☐ 42 - Loire
- ☐ 43 - Haute-Loire
- ☐ 44 - Loire-Atlantique
- ☐ 45 - Loiret
- ☐ 46 - Lot
- ☐ 47 - Lot-et-Garonne
- ☐ 48 - Lozère
- ☐ 49 - Maine-et-Loire
- ☐ 50 - Manche
- ☐ 51 - Marne
- ☐ 52 - Haute-Marne
- ☐ 53 - Mayenne
- ☐ 54 - Meurthe-et-Moselle
- ☐ 55 - Meuse
- ☐ 56 - Morbihan
- ☐ 57 - Moselle
- ☐

## Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières en Hauts-de-France (2026)

- ☐ 59 - Nord
- ☐ 60 - Oise
- ☐ 61 - Orne
- ☐ 62 - Pas-de-Calais
- ☐ 63 - Puy-de-Dôme
- ☐ 64 - Pyrénées-Atlantiques
- ☐ 65 - Hautes-Pyrénées
- ☐ 66 - Pyrénées-Orientales
- ☐ 67 - Bas-Rhin
- ☐ 68 - Haut-Rhin
- ☐ 69 - Rhône
- ☐ 70 - Haute-Saône
- ☐ 71 - Saône-et-Loire
- ☐ 72 - Sarthe
- ☐ 73 - Savoie
- ☐ 74 - Haute-Savoie
- ☐ 75 - Paris
- ☐ 76 - Seine-Maritime
- ☐ 77 - Seine-et-Marne
- ☐ 78 - Yvelines
- ☐ 79 - Deux-Sèvres
- ☐ 80 - Somme
- ☐ 81 - Tarn
- ☐ 82 - Tarn-et-Garonne
- ☐ 83 - Var
- ☐ 84 - Vaucluse
- ☐ 85 - Vendée
- ☐ 86 - Vienne
- ☐ 87 - Haute-Vienne
- ☐ 88 - Vosges
- ☐ 89 - Yonne
- ☐ 90 - Territoire de Belfort
- ☐ 91 - Essonne
- ☐



## Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières en Hauts-de-France (2026)

- ☐ 93 - Seine-St-Denis
- ☐ 94 - Val-de-Marne
- ☐ 95 - Val-d'Oise
- ☐ 971 - Guadeloupe
- ☐ 972 - Martinique
- ☐ 973 - Guyane
- ☐ 974 - La Réunion
- ☐ 975 - Saint-Pierre-et-Miquelon
- ☐ 976 - Mayotte
- ☐ 977 - Saint-Barthélemy
- ☐ 978 - Saint-Martin
- ☐ 984 - Terres australes et antarctiques françaises
- ☐ 986 - Wallis et Futuna
- ☐ 987 - Polynésie française
- ☐ 988 - Nouvelle-Calédonie
- ☐ 989 - Île de Clipperton

### Autre(s) localisation(s) - hors France

### Commune(s) concernée(s) par le projet

Commune

Commune

Commune

### Informations complémentaires sur le territoire du projet

### Indicateurs et méthodes d'évaluation

Indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus.

Exemples : public touché, conformité des travaux, fréquentation, types de publics, degré de satisfaction des visiteurs, etc.

## Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières en Hauts-de-France (2026)

### Période de réalisation

Indiquez la période de réalisation du projet (ex. : Été 2026)

Vous pouvez également préciser ci-dessous les dates exactes de début et de fin du projet si vous les connaissez.

**Du**

**Au**

### Autre(s) précision(s) relevant de la présentation générale du projet

Exemples : agrément(s) administratif(s), reconnaissance d'utilité publique, assujettissement aux impôts commerciaux, liste des adhérents personnes morales, etc.

### Documents complémentaires relatifs au projet

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document

## 2.2. Moyens humains affectés au projet

Vous n'êtes pas concerné(e) par cette partie.

### Personnels participant activement au projet

Pour chacune des catégories de personnes participant activement au projet, indiquez le **nombre de personnes** puis le nombre en **équivalent temps plein travaillé (ETPT)**.

Indiquez "0" le cas échéant.

**Nombre de bénévoles**

**Nombre de bénévoles (ETPT)**

**Nombre de salariés**

**Nombre de salariés (ETPT)**

## Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières en Hauts-de-France (2026)

... dont salariés en CDI

... dont salariés en CDI (ETPT)

... dont salariés en CDD

... dont salariés en CDD (ETPT)

... dont emplois aidés

Sont comptabilisés ici comme emplois aidés tous les postes pour lesquels l'organisme bénéficie d'aides publiques : contrats d'avenir, contrats uniques d'insertion, conventions adulte-relais, emplois tremplin, postes FONJEP, etc.

... dont emplois aidés (ETPT)

Nombre de volontaires (services civiques, ...)

Nombre de volontaires (ETPT)

## Informations complémentaires

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutement(s) pour la mise en œuvre du projet ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Combien ? (ETPT)

Commentaire éventuel sur les moyens matériels et humains

## 3. Attestations

Je soussigné(e)

Prénom et nom

...en ma qualité de

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Représentant légal ou statutaire de l'association

## Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières en Hauts-de-France (2026)

☐ Personne dûment habilitée (mandataire)

**déclare :**

**...représentant légal de la structure, déclare :**

**que la structure est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants)**

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

**exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics**

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

**que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte**

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

**que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations**

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

**que la structure a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières, en numéraire ou en nature) sur les trois derniers exercices (dont exercice en cours)**

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Inférieur ou égal à 750.000 €

☐ Supérieur à 750.000 €

**que le montant total du budget prévisionnel du projet s'élève à**

Montant en euros (ne pas indiquer les centimes d'euros)

**demande une subvention de**

Montant en euros (ne pas indiquer les centimes d'euros)

**que cette subvention, si elle est accordée, sera versée sur le compte bancaire de la structure**

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

## 4. Pièces justificatives à joindre au dossier

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Pouvoir du mandataire

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ RIB

Format PDF.

Le nom et l'adresse éventuellement présents sur le RIB doivent correspondre exactement aux informations de l'avis SIRENE.

**Les montants du budget sont exprimés en**

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ TTC

☐ HT

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Budget du projet

Veuillez télécharger, remplir et joindre le modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez actualiser la page Internet).

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Budget de l'association

Détaillez le budget global de l'association, englobant le coût total du projet.

Pour une demande de subvention au titre du fonctionnement global de l'association, ce budget est égal au budget du projet.

Veuillez télécharger, remplir et joindre le modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez actualiser la page Internet).

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

Veuillez télécharger, remplir et joindre le modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez actualiser la page Internet).

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Compte annuel clos ou état financier approuvé du dernier exercice clos

**L'association a-t-elle perçu, au cours des trois derniers exercices, des subventions au titre d'un texte relevant de la réglementation européenne des aides d'État ?**

(dont l'exercice en cours)

Par exemple : Décision Almunia, règlement de minimis, régime d'aide pris sur la base du RGEC, etc.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Déclaration des aides perçues, au cours des trois derniers exercices, au titre d'un texte relevant de la réglementation européenne des aides d'État

## Actions culturelles internationales et/ou transfrontalières en Hauts-de-France (2026)

Veillez télécharger, remplir et joindre le modèle ci-dessous (en cas d'échec de téléchargement du modèle, veuillez actualiser la page Internet).

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce d'identité

### Si votre projet relève du spectacle vivant ou des arts visuels, numéro de dossier de "lutte contre les VHSS"

Veillez compléter et déposer le formulaire de déclaration des mesures prises dans le cadre de la lutte contre les violences et le harcèlement sexistes et sexuels (VHSS), disponible à l'adresse suivante : [https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/theatre-spectacle\\_vhss](https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/theatre-spectacle_vhss).

Reportez ici votre numéro de dossier.

Si vous avez déjà complété le formulaire cette année, veuillez reporter le numéro de dossier sans compléter le formulaire à nouveau.

## Information finale

### Compte-rendu de l'action subventionnée

La loi n° 2000-321 du 12 avril 2000, relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, rend obligatoire la <strong>transmission d'un compte-rendu à l'administration qui a versé la subvention dans les 6 mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée</strong>, y compris dans le cas où le renouvellement de la subvention n'est pas demandé.

### Information importante

Vous avez opté pour une démarche dématérialisée. La validation du formulaire vaut signature.