

Démarche : Bilan des projets Culture & Santé - DRAC et ARS Centre-Val de Loire

Organisme : DRAC Centre-Val de Loire | Pôle Public et Territoire & ARS Centre-Val de Loire / Direction de l'Offre Sanitaire, Direction de l'Offre Médico-Sociale

## Identité du demandeur

Email

Civilité

Nom

Prénom

## Formulaire

Cet espace vous permet de déposer en ligne un dossier de **bilan** pour les projets Culture & Santé soutenus par la DRAC et l'ARS Centre-Val de Loire.

Pour en savoir plus sur le dispositif Culture & Santé, rendez-vous sur : <https://www.culture.gouv.fr/Demarches-en-ligne/Par-type-de-demarche/Appels-a-projets-subsventions-et-aides/Culture-et-Sante>  
et sur : <https://www.centre-val-de-loire.ars.sante.fr/liste-appels-projet-candidature?statut%5B0%5D=0>

**Publics concernés** : structures ayant bénéficié du soutien de la DRAC et de l'ARS Centre-Val de Loire pour la mise en œuvre d'un projet Culture & Santé

**Pour toute question sur la démarche, vous pouvez contacter le Pôle Publics et Territoires de la DRAC Centre-Val de Loire, dont les coordonnées figurent ci-dessous.**

### Informations préliminaires

#### Recueil des données personnelles

En remplissant le présent formulaire, vous consentez à ce que l'administration exploite vos données personnelles afin d'instruire votre demande et d'effectuer des suivis statistiques.

La déclaration de politique RGPD de la démarche est accessible dans la notice ci-dessus.

Pour en savoir plus sur la politique RGPD du portail [demarches-simplifiees.fr](https://demarches-simplifiees.fr), rendez-vous à l'adresse : <https://doc.demarches-simplifiees.fr/cgu/cgu#4-traitement-des-donnees-a-caractere-personnel> (CGU, article 4).

#### Rédaction du présent bilan

Ce bilan doit être élaboré conjointement par les partenaires de l'action, dans les trois mois suivants la fin de la réalisation de l'action.

L'évaluation s'appuie sur le recueil d'informations (paroles, images, écrits...) et la

## Bilan des projets Culture & Santé - DRAC et ARS Centre-Val de Loire concertation avec :

- les bénéficiaires,
- les personnels de la ou des structure(s) de santé ou médico-sociale(s),
- les artistes et/ou les professionnels de la ou des structure(s) culturelle(s) partenaire(s).

Le bilan, comme la restitution, permet de percevoir l'essence de ce qui a été vécu, d'en mesurer les effets, de réévaluer les enjeux. L'évaluation qualitative contribue également à justifier et renforcer la présence d'actions culturelles et artistiques en milieux de santé et médico-sociaux et à argumenter le maintien de la politique interministérielle.

### 1. Présentation des porteurs du projet

N° SIRET de la structure ~~de santé ou médico-sociale~~  
SIRET

Dénomination

Forme juridique

N° SIRET de la structure ~~culturelle partenaire~~  
SIRET

Dénomination

Forme juridique

#### Précision

Nous avons récupéré auprès de l'INSEE et d'Infogreffe les informations suivantes concernant votre structure : dénomination, sigle, adresse du siège social, statut, numéro SIREN, numéro RNA le cas échéant.

Ces informations seront jointes automatiquement à votre dossier.

#### Numéro du récépissé en préfecture

Ce champ ne concerne que les associations.  
Le cas échéant, si vous n'avez pas encore de RNA.

Nom du projet

Nom du ou des établissements et services

Nom du ou des partenaires culturels

Année de la subvention DRAC ARS

#### Lien vers un autre dossier (facultatif)

Si vous avez déposé votre dossier de demande de subvention sur la plateforme Démarches Simplifiées, merci de renseigner le numéro de dossier de cette demande

## 2. Récapitulatif de l'action

### Description du projet mis en œuvre

Indiquez le calendrier du projet, le nombre de séances réalisées, le nombre et les caractéristiques des participants, le(s) lieu(x) de réalisation...

Et expliquez les éventuels ajustements par rapport à ce qui avait été envisagé.

### Période de réalisation

Du

Au

## 2.1. Données quantitatives

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Nombre de participants

Remarques éventuelles relatives à ces données

Nombre d'heures de préparation et concertation

Précisez les modalités de concertation

Nombre d'heures d'intervention avec les participants

## 2.2. Données qualitatives

Les objectifs de l'action ont-ils été atteints au regard des indicateurs utilisés ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez

Merci d'expliquer les éventuels ajustements par rapport à ce qui avait été envisagé.

Détaillez les objectifs devenus obsolètes ou non réalisés, ceux qui ont subi des ajustements, les nouveaux objectifs, des

**Au regard des objectifs initiaux (formulés dans le dossier de candidature) et du déroulement de l'action, quel bilan est fait de l'action...**

**... par les personnels et les institutions hospitalières ou médico-sociales ?**

**... par l'artiste, l'équipe artistique, les partenaires culturels ?**

**... par les participants ?**

#### **Précision**

Il est également possible de restituer ces informations à partir de divers moyens de collecte (questionnaire pour les participants, bilans collectifs / tours de paroles en fin de séances, interviews enregistrées, séance filmée, etc.).

Tout document utile pourra être joint à cette synthèse en partie **5. Informations complémentaires** du présent formulaire.

**Quel a été l'impact du projet en termes de décroisement, d'ouverture de l'établissement sur l'extérieur, de liens avec les autres structures ou habitants du territoire ?**

**Quels facteurs ont favorisé ou freiné l'action ? Quels ont été les atouts du projet et les difficultés rencontrées ?**

Montage du projet, financements, coordination du projet, mise en œuvre des actions, calendrier, relations de partenariat, réception du projet par les professionnels / par les usagers, etc.

## **2.3. Restitution du projet**

**Comment avez-vous restitué, partagé l'expérience vécue ? Auprès de quels publics ?**

## Bilan des projets Culture & Santé - DRAC et ARS Centre-Val de Loire

### Liens vers vos éventuels supports de restitution

(page internet, photographies, vidéos, témoignages...)

#### Support(s) de restitution

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Support

#### Autre support ?

Pour ajouter un autre support, cliquez sur "<strong>+ Ajouter un élément pour « Support(s) de restitution »</strong>" sous le bloc. Répétez autant de fois que nécessaire.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Support

#### Autre support ?

Pour ajouter un autre support, cliquez sur "<strong>+ Ajouter un élément pour « Support(s) de restitution »</strong>" sous le bloc. Répétez autant de fois que nécessaire.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Support

#### Autre support ?

Pour ajouter un autre support, cliquez sur "<strong>+ Ajouter un élément pour « Support(s) de restitution »</strong>" sous le bloc. Répétez autant de fois que nécessaire.

**Autorisez-vous la DRAC et l'ARS Centre-Val de Loire à valoriser ces éléments de restitution sur le site de l'Espace numérique de ressources Culture & Santé en région Centre-Val de Loire ?**

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

## 3. Synthèse des données financières et annexes

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Compte-rendu financier du projet

**Expliquer et justifier les écarts significatifs éventuels entre le budget prévisionnel de l'action et le budget final exécuté**  
(Le cas échéant)

**Contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet ou de l'action subventionnée**

(Le cas échéant)

Les « contributions volontaires » correspondent au bénévolat, aux mises à disposition gratuites de personnes ainsi que de biens meubles (matériel, véhicules, etc.) ou immeubles.

## Bilan des projets Culture & Santé - DRAC et ARS Centre-Val de Loire

### Règles de répartition des charges indirectes affectées à l'action subventionnée

(Le cas échéant)

Exemple : quote-part ou pourcentage des loyers, des salaires, etc.

### Observations à formuler sur le compte-rendu financier de l'opération subventionnée

## 4. Attestations

### Je soussigné(e)

Prénom et nom du déclarant

### Représentant(e) légal(e) de la structure

### certifie exactes les informations du présent compte rendu.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

## 5. Informations complémentaires

### Document(s) complémentaire(s)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document

### Autre document ?

Pour ajouter un autre document, cliquez sur "<strong>+ Ajouter un élément pour « Document(s) complémentaire(s) »</strong>" sous le bloc. Répétez autant de fois que nécessaire.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document

### Autre document ?

Pour ajouter un autre document, cliquez sur "<strong>+ Ajouter un élément pour « Document(s) complémentaire(s) »</strong>" sous le bloc. Répétez autant de fois que nécessaire.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document

## Bilan des projets Culture & Santé - DRAC et ARS Centre-Val de Loire

Autre document ?

Pour ajouter un autre document, cliquez sur "<strong>+ Ajouter un élément pour « Document(s) complémentaire(s) »</strong>" sous le bloc. Répétez autant de fois que nécessaire.

### Autre(s) remarque(s) ou commentaire(s)

Vous pouvez faire part, ici, de toute information, questions, commentaires que vous souhaiteriez soumettre à la DRAC et à l'ARS.

## Information finale

### Information importante

Vous avez opté pour une démarche dématérialisée. La validation du formulaire vaut signature.