

Démarche : DiNA CUMA - Volet Aide au Conseil Stratégique Appel à Projets 2025 / vague 2 en Occitanie

Organisme : Service régional agriculture et agro-alimentaire (SRAA)

Identité du demandeur

Email	
Etablissement SIRET	
Dénomination	
Forme juridique	

Formulaire

Dossier de demande d'aide

Informations :

Consultez le "Guide de la démarche" d'aide au remplissage à télécharger avant de commencer votre dossier. Pour toute question liée à la plateforme : contact@demarches-simplifiees.fr,

Consultez l'arrêté préfectoral DiNA CUMA 2025 :

-Téléchargez l'arrêté préfectoral via le site de la DRAAF :

<http://draaf.occitanie.agriculture.gouv.fr/Appels-a-projets-en-cours-a-venir>

- voir les contacts dans l'arrêté préfectoral

Rappel :

- Le dossier est à valider au plus tard le 10 septembre 2025 minuit

- Au-delà de cette date, le demandeur n'est plus autorisé à modifier le dossier qu'il a déposé, quelque soit l'état du dossier.

- Avant cette date, vous pouvez revenir à tout moment sur votre dossier avec vos identifiants.

Type de demande

1ère demande en lien avec mon plan d'actions sur 3 ans

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

2ème et dernière demande en lien avec mon plan d'actions sur 3 ans

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

dans ce cas, préciser la date de la 1ère demande

Identification du demandeur

SIRET

SIRET

Dénomination

Forme juridique

N° Agrément

Nom de la CUMA

Adresse du siège social de la CUMA

Code postal

Commune

Coordonnées de la personne à contacter

Nom

Prénom

Téléphone

Email

DiNA CUMA - Volet Aide au Conseil Stratégique Appel à Projets 2025 / vague 2 en Occitanie

Demande de conseil stratégique

La CUMA a déjà réalisé un conseil stratégique financé dans le cadre du Dina-CUMA

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Contexte et motivation de la demande de conseil stratégique de la Cuma

Prestataire et offre de conseil

Organisme de conseil habilité pressenti pour réaliser la prestation de conseil

Dates prévisionnelles du Conseil stratégique :

Préciser la borne de début et la borne de fin

Nombre de jours prévus :

Informations complémentaires sur la CUMA

Type d'activité principale de la CUMA

Nombre d'adhérents :

Chiffre d'Affaire (€) :

Information sur le conseil stratégique

Les informations complémentaires suivantes ont pour objectif de permettre d'aider à prioriser le projet de demande d'aide.

Favoriser les performances environnementales des CUMA

Le CS est en lien avec un collectif de transition agroécologique (GIEE, groupe Ecophyto, DEPHY ...)

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si oui, préciser lequel et les objectifs.

DiNA CUMA - Volet Aide au Conseil Stratégique Appel à Projets 2025 / vague 2 en Occitanie
Le CS est en lien avec une démarche AB, SIQO, de certification HVE ou a pour objectif de s'engager dans une de ces démarches.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si oui, préciser la certification et si celle-ci est déjà en place ou en cours.

Le CS est en lien avec l'utilisation ou la production d'énergies renouvelables.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si oui, préciser quels sont les objectifs.

Favoriser le renouvellement des générations et la participation des nouveaux installés dans les CUMA

Le CS a pour objectif d'intégrer de nouveaux installés.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si oui, préciser.

Renforcer la structuration collective des CUMA

Le CS est en lien avec une démarche inter-CUMA (échanges de bonnes pratiques, prêts matériels...) et/ou a pour objectif de renforcer cette démarche inter-CUMA ou de s'engager dans une telle démarche.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si oui, préciser.

Le CS est en lien avec la création d'emploi en direct ou par le biais d'un groupement d'employeurs.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si oui, préciser.

Le CS est en lien avec une création, fusion, absorption et/ou le renforcement de la CUMA.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

DiNA CUMA - Volet Aide au Conseil Stratégique Appel à Projets 2025 / vague 2 en Occitanie

☐ Non

Si oui, préciser.

Le CS est en lien avec la création d'une nouvelle activité depuis moins de 5 ans et/ou a pour objectif de créer de nouvelles activités.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si oui, préciser quelle est cette activité.

Le CS a pour objectif de mettre en place ou financer des actions de formations pour ses membres ou salariés.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si oui, préciser le type de formation.

Le CS a pour objectif de développer l'utilisation de logiciels spécialisés ou d'application spécifiques pour sa gestion et son fonctionnement.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si oui, préciser les logiciels et pour quelle utilisation.

Le compte-rendu du CS sera communiqué sur un site intranet et/ou internet et/ou sur les réseaux sociaux.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si oui, préciser

Nombre de salariés :

Montant du CS et aide demandée

Coût du conseil (= Montant HT présent sur le devis) :

Merci d'indiquer le Montant HT présent sur le devis

NB : le coût journalier forfaitaire unique est de 600€ HT

DiNA CUMA - Volet Aide au Conseil Stratégique Appel à Projets 2025 / vague 2 en Occitanie

Montant d'aide demandé (=90% du montant du devis HT)

Le montant d'aide demandé ne peut dépasser 90 % du coût du CS (= montant de devis HT), plafonné à 3 000 € par CS.

Plafond et montant d'aides de minimis au titre du présent dispositif

Je suis informé(e) que si le montant d'aide de minimis demandé au titre du présent dispositif aboutit à dépasser le plafond de 300 000 € s'imposant à l'entreprise unique en cumulant les différentes aides de minimis octroyées sur une période de trois ans, l'autorité publique d'octroi peut écrêter le dépassement de la demande d'aide et octroyer finalement une aide à hauteur d'un montant permettant de respecter les seuils imposés par les différents règlements de minimis sur les trois ans.

La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique à ce formulaire. La fourniture des données qu'il contient est obligatoire. La loi vous donne droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant, en vous adressant au service auquel vous adressez ce formulaire.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Plafond de minimis

- Au regard des dispositions prévues au niveau régional concernant le subventionnement des aides aux conseils stratégiques (DiNA-CUMA)
- Dans le respect du plafond d'aides de minimis entreprise de 300 000 € permis au titre du Règlement (UE) 2023/2831 de la Commission du 13 décembre 2023 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis entreprise,
- Compte tenu des aides de minimis que j'ai perçues, ou que je vais percevoir sur une période de trois ans. La période de trois ans à prendre en considération aux fins du présent règlement doit être appréciée sur une base glissante. Pour chaque nouvelle aide de minimis octroyée, il y a lieu de tenir compte du montant total des aides de minimis octroyées au cours des trois années précédentes (au cours des 36 derniers mois). Par exemple, si l'aide de minimis entreprise est accordée le 30/04/2024, conformément au règlement (UE) 2023/2831, afin de vérifier le respect du plafond de 300 000 € sur une période de trois ans (id. 36 mois), la période à prendre en compte est celle allant du 30/04/2021 au 30/04/2024.

Pièces justificatives

SIRET

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Devis de l'organisme de conseil (si plusieurs coûts de conseil possible)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Annexe n°7 De minimis entreprise

Attestation annexée au formulaire de demande d'aide et signée par le demandeur, dans laquelle il liste les aides perçues, ou demandées mais pas encore reçues par l'entreprise unique au titre des aides « de minimis » entreprise pendant l'exercice fiscal en cours et les deux précédents

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Annexe 7 bis De minimis

Le cas échéant, pour les entreprises ayant reçu, ou demandé mais pas encore reçu, des aides de minimis au titre d'autres

Notice pour remplir les annexes 7 et 7 bis 'de minimis' entreprise

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Le cas échéant, l'évaluation du 1er CS et de son plan d'action.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Agrément en cours du Haut conseil à la coopération agricole (HCCA)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Statuts de la CUMA

Obligatoire si ils n'ont pas déjà été fournis ou si modification intervenue entre temps

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Liste des adhérents de la CUMA (associés coopérateurs, associés non coopérateurs)

Obligatoire si n'a pas déjà été fournie ou a évolué depuis le dernier dépôt

Copie de carte nationale d'identité (ou passeport) en cours de validité du représentant légal de la CUMA

Obligatoire si n'a pas déjà été fournie ou si changement intervenu depuis le dernier dépôt

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Le pouvoir pour déposer à la place du demandeur

Le cas échéant et si n'a pas déjà été fourni

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Relevé d'identité bancaire, RIB-IBAN au nom du demandeur

Obligatoire si n'a pas déjà été fourni

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pouvoir du Président si RIB au nom d'une tierce personne

Le cas échéant et si n'a pas déjà été fourni

Copie lisible de la Carte Nationale d'Identité du titulaire du RIB-IBAN fourni

Le cas échéant et si n'a pas déjà été fourni

Engagements et signature

Je soussigné(e) (nom et prénom)

Je suis informé(e)

La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique à ce formulaire. La fourniture des données qu'il contient est obligatoire. La loi vous donne droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant, en vous adressant au service auquel vous adressez ce formulaire.

Cochez la mention applicable

☐

☐ Non

J'atteste sur l'honneur

- avoir pouvoir pour représenter le demandeur dans le cadre de la présente formalité,
- l'exactitude des informations fournies dans le présent formulaire et les pièces jointes,
- que la CUMA est à jour de ses obligations fiscales et sociales,
- que la CUMA est agréée et à jour de ses cotisations auprès du Haut Conseil de la Coopération Agricole (HCCA),
- avoir pris connaissance des sanctions encourues en cas de non respect des dispositions de la décision en vigueur,
- que la CUMA n'est pas en liquidation judiciaire ou n'est pas en procédure de sauvegarde ou de redressement judiciaire ne disposant pas d'un plan arrêté par le tribunal,
- ne pas avoir sollicité (et ne pas solliciter à l'avenir) d'autres aides pour le financement des dépenses objets de la demande,
- si ma demande correspond à un 2nd CS, avoir déposé une demande de solde pour le 1er CS et fait une évaluation du 1er CS et de son plan d'action.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Je m'engage à

- à fournir à la DDT(M) les documents nécessaires à l'instruction de mon dossier.
- autoriser mon (mes) établissement(s) de crédit(s), mon centre comptable, le Haut Conseil de la Coopération Agricole (HCCA), les services sociaux et fiscaux à communiquer à l'administration tous les éléments nécessaires à l'étude et au contrôle éventuel de mon dossier.
- conserver ou fournir tout document permettant de vérifier l'exactitude de la présente déclaration, demandé par l'autorité compétente, pendant 10 années à compter du versement de l'aide demandée dans le présent formulaire,
- accepter et faciliter les contrôles;
- présenter la demande de paiement dans un délai de 15 mois à compter de la date de notification de la décision d'attribution de la subvention;
- diffuser le contenu du conseil stratégique (projet et/ou bilan aux adhérents de la Cuma dans un délai d'un an à compter de l'exécution du conseil stratégique;
- transmettre un bilan du plan d'actions à l'organisme de conseil.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non