

Démarche : Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

Organisme : Secrétariat des apprenants

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>

Formulaire

Inscription dématérialisée pour la rentrée scolaire 2025 au Campus de Poligny

Préambule

Vous devez renseigner ce formulaire uniquement après validation de votre admission auprès de notre service recrutement.

Quelques documents demandés sont à imprimer et à nous retourner dans les 5 jours suivants la saisie de votre dossier d'inscription :

- Photocopie (Recto/Verso) de la pièce d'identité de l'apprenant
- Mandat SEPA avec un RIB
- La fiche d'urgence 2025-2026
- La copie des vaccins du carnet de santé

Les données médicales sont à mettre dans une enveloppe à part fermée avec la mention "Pour l'infirmière". (Fiche d'urgence + vaccins)

Si vous rencontrez des difficultés pour remplir ce formulaire n'hésitez pas à nous contacter, soit par mail : stap.enilbio@educagri.fr, soit par téléphone : 03 84 73 76 76.

Les documents peuvent être déposés ou envoyés à : ENILEA Campus de Poligny - 16 Rue de Versailles - 39800 POLIGNY.

Les dossiers seront pointés lorsque nous aurons reçu l'ensemble des documents. Vous serez notifié par mail de la complétude du dossier.

État civil de l'apprenant

Renseignements concernant l'apprenant

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

Civilite de l'apprenant

☐ Mme

☐ M.

Nom de famille de l'apprenant

Prénom1 de l'apprenant

Prénom2 de l'apprenant

Prénom3 de l'apprenant

Date de naissance de l'apprenant

Sous la forme jj/mm/aaaa

Ville de naissance de l'apprenant

Département de naissance de l'apprenant

Pays de naissance de l'apprenant

Numéro de Sécurité Sociale de l'apprenant

Adresse de l'apprenant

(numéro, rue, complément d'adresse)

Code postal de l'apprenant

Ville de l'apprenant

Téléphone de l'apprenant

Mail de l'apprenant

Cette adresse mail est demandée en début d'année pour la création d'un compte pour le passage à la cantine. Plusieurs sites proposent la création de boîte mail gratuite (laposte.net, protonmail ou alors chez les gmail, yahoo, hotmail...).

Cette adresse doit être différente de celle des parents !

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

L'apprenant doit être capable le jour de la rentrée scolaire d'accéder à sa boîte mail pour confirmer son compte pour la cantine. Assurez-vous qu'il connaisse son adresse et mot de passe !

Quelle formation est concernée par cette inscription ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ BAC PRO PIPAC2

☐ BTSA BIOQUALIM APT1

☐ BTSA BIOQUALIM APT2

☐ CS TRANSFO

☐ CS TECH LAIT

☐ LP QSA

☐ LP CPA

☐ LP FROMTIQ

☐ LP Bières & Spiritueux

Antériorité de l'apprenant

Situation de l'apprenant durant l'année scolaire 2024-2025

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Scolarisé

☐ Non scolarisé

Classe fréquentée

Etablissement fréquenté

Nom et adresse de l'établissement.

Préciser votre situation en 2024-2025

Dernier diplôme obtenu

Année d'obtention

Diplôme le plus élevé obtenu

A remplir si différent du dernier diplôme obtenu.

Année d'obtention

A remplir si différent du dernier diplôme obtenu.

Responsable(s) de l'apprenant

Saisir précisément le nombre de responsable(s) : 0 pour aucun responsable, 1 pour un seul responsable, 2 pour deux responsables, 3 pour trois responsables...

Saisir au moins 1 responsable pour les BAC PRO PIPAC.

Combien de responsable l'apprenant a t'il ?

Les responsables résident ils à la même adresse ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Oui

☐ Non

Résidence principale chez

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ la mère

☐ le père

☐ les deux (garde alternée)

☐ Tuteur/Tutrice

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Exercice unilatéral de l'autorité parentale

En cas d'exercice unilatéral de l'autorité parentale, il appartient au parent détenteur de celle-ci de fournir obligatoirement un justificatif (acte de décès, jugement, ...).

Coordonnées du (des) responsable(s)

Responsable

Lien de parenté

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Père

☐ Mère

☐ Tuteur

☐ Structure

Nom

Prénom

Structure

Adresse

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

Code Postal

Commune

Pays si autre que la France

Téléphone

Adresse électronique (mail)

Profession

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ en activité

☐ retraite

☐ chômage

☐ sans activité

Catégorie Socio-Professionnelle

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Agriculteurs sur grande exploitation

☐ Agriculteurs sur moyenne exploitation

☐ Agriculteurs sur petite exploitation

☐ Anciennes professions intermédiaires

☐ Anciens agriculteurs exploitants

☐ Anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise

☐ Anciens cadres

☐ Anciens employés

☐ Anciens ouvriers

☐ Artisans

☐ Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise

☐ Cadres de la fonction publique

☐ Chauffeurs

☐ Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus

☐ Chômeurs n'ayant jamais travaillé

☐ Clergé, religieux

☐ Commerçants et assimilés

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

- ☐ Contremaîtres, agents de maîtrise
- ☐ Elèves, étudiants
- ☐ Employés administratifs d'entreprise
- ☐ Employés civils et agents de service de la fonction publique
- ☐ Employés de commerce
- ☐ Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise
- ☐ Militaires du contingent
- ☐ Ouvriers agricoles
- ☐ Ouvriers non qualifiés de type artisanal
- ☐ Ouvriers non qualifiés de type industriel
- ☐ Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
- ☐ Ouvriers qualifiés de type artisanal
- ☐ Ouvriers qualifiés de type industriel
- ☐ Personnels des services directs aux particuliers
- ☐ Personnes diverses sans activité professionnelle de 60 ans et plus (sauf retraités)
- ☐ Personnes diverses sans activité professionnelle de moins de 60 ans (sauf retraités)
- ☐ Policiers et militaires
- ☐ Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés
- ☐ Professeurs, professions scientifiques
- ☐ Professions de l'information, des arts et des spectacles
- ☐ Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
- ☐ Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises
- ☐ Professions intermédiaires de la santé et du travail social
- ☐ Professions libérales et assimilées
- ☐ Techniciens

Informations supplémentaires à nous communiquer

Instances de l'ENILEA

Votre enfant est scolarisé dans notre établissement pour l'année scolaire. A ce titre, vous pouvez faire acte de candidature pour siéger aux différentes instances de l'ENILEA - Campus de Poligny.

Les élections se dérouleront courant Octobre 2025.

Le Conseil de Classe

2 représentants et 2 suppléants des parents d'élèves, étudiants ou apprentis nommés.

Le rôle des parents est de représenter l'ensemble des parents des élèves, étudiants ou apprentis de la classe. Ils peuvent intervenir sur l'organisation du travail personnel, sur des cas particuliers, dont ils ont connaissance, pour aider

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

l'apprenant dans sa scolarité et son orientation. En retour, ils sont chargés de communiquer aux autres parents les débats du conseil de classe (compte-rendu).

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Je souhaite être candidat au Conseil de Classe

☐ Je ne souhaite pas être candidat au Conseil de Classe

Le Conseil d'Administration

2 représentants et 2 suppléants élus des parents d'élèves, étudiants ou apprentis.

C'est l'instance qui prend les décisions importantes concernant la vie, l'organisation et le fonctionnement de l'établissement et notamment les décisions financières, avec le vote du budget.

Les parents élus au Conseil d'Administration siègeront également à la Commission d'Hygiène et Sécurité qui évalue 2 à 3 fois par an les mesures d'hygiène et de sécurité prises sur l'établissement.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Je souhaite être candidat au Conseil d'Administration

☐ Je ne souhaite pas être candidat au Conseil d'Administration

Le Conseil de Perfectionnement

2 représentants et 2 suppléants élus des parents d'apprentis.

Le rôle des parents est de participer aux débats qui intéressent la vie du CFA : organisations pédagogiques, choix des matériaux techniques et pédagogiques, suivi des apprentis, proposition du règlement intérieur et toutes questions relatives à la discipline, la sécurité et l'hygiène.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Je souhaite être candidat au Conseil de Perfectionnement

☐ Je ne souhaite pas être candidat au Conseil de Perfectionnement

Lien de parenté

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Père

☐ Mère

☐ Tuteur

☐ Structure

Nom

Prénom

Structure

Adresse

Code Postal

Commune

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

Pays si autre que la France

Téléphone

Adresse électronique (mail)

Profession

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ en activité
- ☐ retraite
- ☐ chômage
- ☐ sans activité

Catégorie Socio-Professionnelle

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Agriculteurs sur grande exploitation
- ☐ Agriculteurs sur moyenne exploitation
- ☐ Agriculteurs sur petite exploitation
- ☐ Anciennes professions intermédiaires
- ☐ Anciens agriculteurs exploitants
- ☐ Anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise
- ☐ Anciens cadres
- ☐ Anciens employés
- ☐ Anciens ouvriers
- ☐ Artisans
- ☐ Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise
- ☐ Cadres de la fonction publique
- ☐ Chauffeurs
- ☐ Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus
- ☐ Chômeurs n'ayant jamais travaillé
- ☐ Clergé, religieux
- ☐ Commerçants et assimilés
- ☐ Contremaîtres, agents de maîtrise
- ☐ Elèves, étudiants
- ☐ Employés administratifs d'entreprise
- ☐ Employés civils et agents de service de la fonction publique

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

- ☐ Employés de commerce
- ☐ Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise
- ☐ Militaires du contingent
- ☐ Ouvriers agricoles
- ☐ Ouvriers non qualifiés de type artisanal
- ☐ Ouvriers non qualifiés de type industriel
- ☐ Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
- ☐ Ouvriers qualifiés de type artisanal
- ☐ Ouvriers qualifiés de type industriel
- ☐ Personnels des services directs aux particuliers
- ☐ Personnes diverses sans activité professionnelle de 60 ans et plus (sauf retraités)
- ☐ Personnes diverses sans activité professionnelle de moins de 60 ans (sauf retraités)
- ☐ Policiers et militaires
- ☐ Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés
- ☐ Professeurs, professions scientifiques
- ☐ Professions de l'information, des arts et des spectacles
- ☐ Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
- ☐ Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises
- ☐ Professions intermédiaires de la santé et du travail social
- ☐ Professions libérales et assimilées
- ☐ Techniciens

Informations supplémentaires à nous communiquer

Instances de l'ENILEA

Votre enfant est scolarisé dans notre établissement pour l'année scolaire. A ce titre, vous pouvez faire acte de candidature pour siéger aux différentes instances de l'ENILEA - Campus de Poligny.

Les élections se dérouleront courant Octobre 2025.

Le Conseil de Classe

2 représentants et 2 suppléants des parents d'élèves, étudiants ou apprentis nommés.

Le rôle des parents est de représenter l'ensemble des parents des élèves, étudiants ou apprentis de la classe. Ils peuvent intervenir sur l'organisation du travail personnel, sur des cas particuliers, dont ils ont connaissance, pour aider l'apprenant dans sa scolarité et son orientation. En retour, ils sont chargés de communiquer aux autres parents les débats du conseil de classe (compte-rendu).

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Je souhaite être candidat au Conseil de Classe
- ☐ Je ne souhaite pas être candidat au Conseil de Classe

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

Le Conseil d'Administration

2 représentants et 2 suppléants élus des parents d'élèves, étudiants ou apprentis.

C'est l'instance qui prend les décisions importantes concernant la vie, l'organisation et le fonctionnement de l'établissement et notamment les décisions financières, avec le vote du budget.

Les parents élus au Conseil d'Administration siègeront également à la Commission d'Hygiène et Sécurité qui évalue 2 à 3 fois par an les mesures d'hygiène et de sécurité prises sur l'établissement.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Je souhaite être candidat au Conseil d'Administration

☐ Je ne souhaite pas être candidat au Conseil d'Administration

Le Conseil de Perfectionnement

2 représentants et 2 suppléants élus des parents d'apprentis.

Le rôle des parents est de participer aux débats qui intéressent la vie du CFA : organisations pédagogiques, choix des matériaux techniques et pédagogiques, suivi des apprentis, proposition du règlement intérieur et toutes questions relatives à la discipline, la sécurité et l'hygiène.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Je souhaite être candidat au Conseil de Perfectionnement

☐ Je ne souhaite pas être candidat au Conseil de Perfectionnement

Lien de parenté

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Père

☐ Mère

☐ Tuteur

☐ Structure

Nom

Prénom

Structure

Adresse

Code Postal

Commune

Pays si autre que la France

Téléphone

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

Adresse électronique (mail)

Profession

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ en activité
- ☐ retraite
- ☐ chômage
- ☐ sans activité

Catégorie Socio-Professionnelle

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Agriculteurs sur grande exploitation
- ☐ Agriculteurs sur moyenne exploitation
- ☐ Agriculteurs sur petite exploitation
- ☐ Anciennes professions intermédiaires
- ☐ Anciens agriculteurs exploitants
- ☐ Anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise
- ☐ Anciens cadres
- ☐ Anciens employés
- ☐ Anciens ouvriers
- ☐ Artisans
- ☐ Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise
- ☐ Cadres de la fonction publique
- ☐ Chauffeurs
- ☐ Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus
- ☐ Chômeurs n'ayant jamais travaillé
- ☐ Clergé, religieux
- ☐ Commerçants et assimilés
- ☐ Contremaîtres, agents de maîtrise
- ☐ Elèves, étudiants
- ☐ Employés administratifs d'entreprise
- ☐ Employés civils et agents de service de la fonction publique
- ☐ Employés de commerce
- ☐ Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise
- ☐ Militaires du contingent
- ☐ Ouvriers agricoles

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

- ☐ Ouvriers non qualifiés de type artisanal
- ☐ Ouvriers non qualifiés de type industriel
- ☐ Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
- ☐ Ouvriers qualifiés de type artisanal
- ☐ Ouvriers qualifiés de type industriel
- ☐ Personnels des services directs aux particuliers
- ☐ Personnes diverses sans activité professionnelle de 60 ans et plus (sauf retraités)
- ☐ Personnes diverses sans activité professionnelle de moins de 60 ans (sauf retraités)
- ☐ Policiers et militaires
- ☐ Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés
- ☐ Professeurs, professions scientifiques
- ☐ Professions de l'information, des arts et des spectacles
- ☐ Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
- ☐ Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises
- ☐ Professions intermédiaires de la santé et du travail social
- ☐ Professions libérales et assimilées
- ☐ Techniciens

Informations supplémentaires à nous communiquer

Instances de l'ENILEA

Votre enfant est scolarisé dans notre établissement pour l'année scolaire. A ce titre, vous pouvez faire acte de candidature pour siéger aux différentes instances de l'ENILEA - Campus de Poligny.

Les élections se dérouleront courant Octobre 2025.

Le Conseil de Classe

2 représentants et 2 suppléants des parents d'élèves, étudiants ou apprentis nommés.

Le rôle des parents est de représenter l'ensemble des parents des élèves, étudiants ou apprentis de la classe. Ils peuvent intervenir sur l'organisation du travail personnel, sur des cas particuliers, dont ils ont connaissance, pour aider l'apprenant dans sa scolarité et son orientation. En retour, ils sont chargés de communiquer aux autres parents les débats du conseil de classe (compte-rendu).

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Je souhaite être candidat au Conseil de Classe
- ☐ Je ne souhaite pas être candidat au Conseil de Classe

Le Conseil d'Administration

2 représentants et 2 suppléants élus des parents d'élèves, étudiants ou apprentis.

C'est l'instance qui prend les décisions importantes concernant la vie, l'organisation et le fonctionnement de l'établissement et notamment les décisions financières, avec le vote du budget.

Les parents élus au Conseil d'Administration siègeront également à la Commission d'Hygiène et Sécurité qui évalue 2 à 3 fois par an les mesures d'hygiène et de sécurité prises sur l'établissement.

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Je souhaite être candidat au Conseil d'Administration

☐ Je ne souhaite pas être candidat au Conseil d'Administration

Le Conseil de Perfectionnement

2 représentants et 2 suppléants élus des parents d'apprentis.

Le rôle des parents est de participer aux débats qui intéressent la vie du CFA : organisations pédagogiques, choix des matériaux techniques et pédagogiques, suivi des apprentis, proposition du règlement intérieur et toutes questions relatives à la discipline, la sécurité et l'hygiène.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Je souhaite être candidat au Conseil de Perfectionnement

☐ Je ne souhaite pas être candidat au Conseil de Perfectionnement

Restauration et Hébergement - Campus de Poligny

Descriptif de nos hébergements

Cliquer sur le fichier ci-dessous.

Régime BAC PRO

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Interne (bâtiment internat + restauration (tous les repas))

☐ Interne - Externé (tous les repas : matin, midi et soir, sans hébergement)

☐ Demi-pensionnaire (repas du midi)

☐ Externe

Modalités d'accueil du dimanche soir

Cliquer sur le fichier ci-dessous.

Régime BTSA - CS - LICENCE

* Hébergement Résidence Les Pinsons selon places disponibles

Information importante : Le Service Commun de Restauration sera fermé pendant toutes les périodes de vacances scolaires.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Interne* (hébergement (Résidence Les Pinsons) + restauration (tous les repas : matin, midi et soir))

☐ Interne - Externé (tous les repas : matin, midi et soir, sans hébergement)

☐ Demi-pensionnaire (repas du midi)

☐ Externe

Restauration et Hébergement - Campus de Mamirolle

Restauration et Hébergement - Campus de Mamirolle

Seules les formations se rendant sur le Campus de Mamirolle ont accès à cette rubrique.

Régime CS TRANSFO - LICENCE CPA - LICENCE FROMTIQ

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Interne chambre individuelle (dans la mesure des places disponibles)

☐ Interne chambre collective (dans la mesure des places disponibles)

☐ Demi-pensionnaire (repas du midi)

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

☐ Externe

Informations financières

Nous avons besoin de ces informations pour notre service financier.

Nom et prénom du responsable financier

Le responsable financier est destinataire des factures de pensions. Il s'engage à régler les factures de scolarité et frais de l'apprenant.

Les noms et prénoms du responsable financier doivent être les mêmes que sur le mandat SEPA.

Date de naissance du responsable financier

Ville de naissance du responsable financier

En cochant cette case, je m'engage à régler les factures

Frais de pension, demi-pension, frais de blanchissage, frais exceptionnels de scolarité, voyages et dégradations éventuelles.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

En cochant cette case, j'atteste avoir pris connaissance des modalités de changement de régime.

Tout changement de régime se fera sur demande écrite adressée au secrétariat des apprenants avant la fin de session pour un changement de régime applicable à la session suivante.

Aucun changement de régime ne sera possible en cours de session.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Règlement - Mandat SEPA

Préférentiellement, il est demandé de privilégier le paiement par prélèvement automatique.

Merci de remplir le mandat SEPA ci-joint et de nous le retourner par courrier ou à déposer directement dans les 5 jours suivants la saisie de votre dossier d'inscription.

Cliquer sur le fichier ci-dessous.

Tableau des tarifs 2025

Cliquer sur le fichier ci-dessous.

RIB

Engagements

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

En cochant cette case, vous reconnaissez en tant que représentant légal, avoir pris connaissance et accepté le règlement intérieur du CFA. Vous l'approuvez sans réserve et vous engagez à vous y conformer en tout point.

Pour rappel le règlement intérieur est consultable sur le site internet de l'ENILEA - Rubrique La vie à ENILEA - Campus de Poligny.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

En cochant cette case, vous reconnaissez en tant qu'apprenti, avoir pris connaissance et accepté le règlement intérieur du lycée. Vous l'approuvez sans réserve et vous engagez à vous y conformer en tout point.

Pour rappel le règlement intérieur est consultable sur le site internet de l'ENILEA - Rubrique La vie à ENILEA - Campus de Poligny.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

En cochant cette case, vous autorisez l'équipe pédagogique et éducative représentée par le proviseur à photographier ou à filmer votre enfant en tant que représentant légal (pour les apprentis mineurs) ou en tant qu'apprenti inscrit (pour les étudiants majeurs) dans le cadre des usages suivants :

Conformément à la loi, article 9 du code civil sur le droit à l'image et au son :

Utilisation dans le cadre d'une activité pédagogique ou périscolaire

Exposition de photographies ou de vidéos dans le cadre des activités pédagogiques

Publication sur les supports de communication du lycée (site internet du lycée, réseaux sociaux instagram et facebook)

L'autorisation de photographier ou de filmer votre enfant (ou vous même si vous êtes majeur) est valable pour l'année scolaire en cours. La photographie ne sera ni communiquée à d'autres personnes, ni vendue, ni utilisée à d'autres usages que ceux mentionnés ci-dessus.

La publication ou la diffusion de l'image de votre enfant ou de vous même si vous êtes majeur, ainsi que des légendes non nominatives, ne devront pas porter atteinte à sa dignité, à sa vie privée ou à sa réputation.

Conformément à la loi, le libre accès aux données photographiques qui concernent votre enfant ou de vous même si vous êtes majeur est garanti.

Vous pourrez donc à tout moment vérifier l'usage qui en est fait et vous disposez du droit de retrait de cette image si vous le jugez utile.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Autorisations

Les autorisations n'apparaissent que pour les BAC PRO

Si vous ne voyez pas de question dans cette section, c'est tout à fait normal si vous êtes en BTS, CS ou LICENCE.

Autorisation de sortie - En semaine

Autorisez vous votre enfant mineur à sortir de l'établissement en déchargeant toute responsabilité l'ENILEA lorsque aucune activité prévisionnelle obligatoire ne figure à l'emploi du temps ?

S'il n'est pas autorisé, l'apprenant doit se rendre à la Vie Scolaire. Il doit impérativement se présenter à l'appel, afin que les Assistants d'Education le dirigent vers le lieu approprié (salle d'étude, CDI, foyer).

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ J'autorise

☐ Je n'autorise pas

Autorisation de sortie - En semaine

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance

Autorisez vous votre enfant mineur à sortir de l'établissement en déchargeant toute responsabilité l'ENILEA en cas de modification de l'emploi du temps de dernière minute (absence d'enseignant) ?

S'il n'est pas autorisé, l'apprenant doit se rendre à la Vie Scolaire. Il doit impérativement se présenter à l'appel, afin que les Assistants d'Education le dirigent vers le lieu approprié (salle d'étude, CDI, foyer).

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ J'autorise

☐ Je n'autorise pas

Autorisation de sortie - Le mercredi

Autorisez vous votre enfant mineur à quitter l'établissement le mercredi après-midi et après les activités prévues à l'emploi du temps jusqu'à 19h15 ?

La prise de repas au Service Commun de Restauration est obligatoire entre 12h00 et 13h00 et entre 18h00 et 19h15.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ J'autorise

☐ Je n'autorise pas

Absence à l'internat le mercredi soir

Autorisez vous votre enfant à quitter l'établissement le mercredi après les activités prévues à l'emploi du temps jusqu'au jeudi matin, à l'heure de reprise des cours ?

En cas d'absence ponctuelle à l'internat le mercredi soir, l'apprenant doit se présenter à la Vie Scolaire le lundi matin qui précède, avec une autorisation de sortie exceptionnelle du responsable légale inscrite dans le carnet de correspondance.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ J'autorise

☐ Je n'autorise pas

Demande d'accueil à l'internat le dimanche soir

Autorisez vous votre enfant à rentrer les dimanches soir en fonction de l'inscription faites auprès de l'Assistant d'Education ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ J'autorise

☐ Je n'autorise pas

Sorties à l'extérieur de l'établissement

Autorisez vous votre enfant à participer aux sorties organisées par l'établissement dans le cadre de l'animation hors temps scolaire destinée aux apprenants durant l'année scolaire ?

Je reconnais être informé(e) que les sorties sont encadrées par des enseignants ou personnels de l'ENILEA et que les transports seront choisis en fonction des besoins.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ J'autorise

☐ Je n'autorise pas

Informations médicales

Fiche d'urgence (à imprimer et retourner)

Cette fiche est à imprimer et à nous retourner dûment complétée impérativement dans les 5 jours suivants la saisie de votre dossier d'inscription . Si vous n'avez pas d'imprimante contactez l'établissement.
Cliquer sur le fichier ci-dessous.

Certificat médical d'inaptitude à pratique de l'EPS

Dossier d'inscription ENILEA - Campus de Poligny - Formations par alternance
Dans la cas d'une inaptitude partielle ou totale à la pratique de l'éducation physique et sportive veuillez transmettre le certificat ci-joint à votre médecin traitant.

Associations

L'ALESA

L'ALESA, est une association qui permet aux apprenants de participer à des activités, des soirées, des sorties et d'animer la vie de l'établissement.

Bulletin d'adhésion en téléchargement ci-dessous.

Amicale ENILEA

L'Amicale des Anciens Elèves d'ENILEA.

Bulletin d'adhésion en téléchargement ci-dessous.

Divers

Equipements professionnels

Ci-joint la liste des équipements professionnels.

Pièces à fournir à la rentrée

Ci-joint la liste des pièces à fournir pour la rentrée 2025.

Vous avez atteint la fin du formulaire

N'oubliez pas d'inscrire votre enfant pour les transports scolaires.

Pour préparer sereinement la rentrée scolaire, vous pouvez prendre connaissance des dates et horaires de rentrée ainsi que diverses informations consultables sur notre site internet <https://enilea.fr/la-vie-a-enilea/nos-campus/poligny/>

Documents à rendre

N'oubliez pas, vous avez **5** jours suivant la saisie de votre dossier d'inscription pour déposer ou renvoyer les documents à imprimer (mandat SEPA, fiche d'urgence et photocopie de la pièce d'identité de l'apprenant (Recto/Verso)).
Merci de prendre le soin de mettre dans une enveloppe à part cachetée avec la mention "Pour l'infirmière" la fiche d'urgence et la copie des vaccins du carnet de santé.

Votre inscription sera vérifiée et considérée complète quand nous aurons reçu tous ces documents.