Démarche : DRAAF-SRFD BRETAGNE - DEMANDE HABILITATION pour la mise en

œuvre des formations en CCF

Organisme : Service Régional Formation et Développement - FPC&A

### Identité du demandeur

☐ EPLEFPA

Établissement privé

identite do	acmanacoi
Email	
Etablissement SIRET	
Dénomination	
Forme juridique	
Formulaire	
de l'apprentissage et de l	nandes d'habilitation à la mise en œuvre des évaluations en CCF pour les formations par la voie a voie continue du Ministère en charge de l'agriculture en région Bretagne MANDE D'HABILITATION - MISE EN OEUVRE DES CCF
la mise en œuvre d	POT DE DOSSIER e dossier, veuillez prendre connaissance de la note de service relative à les dossiers d'habilitation en cliquant ici : ture.gouv.fr/gedei/site/bo-agri/instruction-2014-109
Les dossiers incom	plets ne seront pas instruits.
Pour toute questio bretagne@agricult	n préalable au dépôt d'un dossier, merci de vous adresser à : srfd.draaf- ure.gouv.fr
Les habilitations doivent rénovation des diplômes	être déposés minimum 3 mois avant le début de la formation et devront prendre en compte la
Liste des documents à de Une checklist pour	poser vous aider à préparer le dossier.
<b>Année de la demande</b> Année de dépôt de la de	mande
Type d'établisement con Cochez la mention applie	<b>cerné</b> cable, une seule valeur possible

DRAAF-SRFD BRETAGNE - DEMANDE HABILITATION pour la mise en œuvre des formations e	n C
☐ Autre	
<b>Département</b> ☐ CÔTES-D'AMOR	
CFA/CFPPA de Caulnes	
— CFPPA de Guingamp Kernilien	
— □ A de Merdrignac	
— □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
☐ FINISTÈRE	
CFA/CFPPA Hanvec site de Chateaulin	
CFA/CFPPA Hanvec site de Morlaix	
CTA/CFPPA Hanvec Site de Hanvec	
LEGTA Quimper Bréhoulou à FOUESNANT,	
☐ ILLE-ET-VILAINE	
CPSA Combourg	
CFPPA Rennes Le Rheu	
Cf A de Saint Aubin du Cormier	
☐ MORBIHAN	
CFA le Talhouët à Hennebont	
CFPPA de Pontivy	
Département  ☐ CÔTES-D'AMOR	
CFA ECB/UFA Dominique Savio à Dinan	
CFA ECB/UFA de Pommerit Jaudy	
CFA ECB/UFA FC FLORILAN Langueux	
CFA ECB/UFA Xavier Grall de Loudéac	
CFA ECB/UFA 'Le Restmeur' de Pabu	
Lycée prof maritime de Paimpol	
Etablissement pr déficients visuels de Plené Jugon	
CFA ECB/UFA ESPA de Quessoy	
Centre Jacques Cartier Saint Brieuc	
☐ FINISTÈRE	
BREST, AREP 29	
CI FCM - Concarneau	

DI	RAAF-SRFD BRETAGNE - DEMANDE HABILITATION pour la mise en œuvre des formations en C
	CFA ECB/UFA Le Nivot de Loperec
	CFA ECB/UFA Kerbernez à Plomelin
	CFA ECB/UFA LEAP Sainte Marie de Plouigneau
	CFA ECB/UFA LPEGT St Joseph Kerustum de Quimper
	CFA de l'ISFFEL St Pol de Léon
	Lycée prof maritime de Guilvinec-Treffiagat
	ILLE-ET-VILAINE
	PECT BRETAGNE (CFA-ECB)
	TRP La Noë St Yves de Bain de Bretagne
	CFA ECB/UFA LPEGTA 'Les vergers' de Dol de Bretagne
	Lycée JB Le Taillandier Fougères
	CFA ECB/UFA Lycée JB Le Taillandier Fougères
	[A] GUERCHE DE BRETAGNE, Site de la Guerche de Bret LEAP A St Exupéry Rennes
	CFA ECB/UFA LTP St Nicolas Providence de Montauban de Bretagne
	CFA ECB/UFA REDON, LEGTP des Pays de Vilaine
	Agrocampus Ouest site de Rennes
	CFPA du LEAP A. de St Exupery Rennes
	FQ Chambre d'Agriculture 35
	Site de Rennes LEAP A. St Exupéry Rennes
	CIFCM - Saint Malo
	Lycée maritime de St Malo
	CFA ECB/UFA Lycée professionnel privé de Tinténiac
	CFA AGROMOUSQUETAIRE / EMA Vitré
	MORBIHAN
	CFA ECB/UFA LAHP Kerplouz de Auray
	CREDIN, FC CAFPA Crédin
	Lycée prof maritime d'Etel
	CFA ECB/UFA LTAP St Yves de Gourin
	CFA ECB/UFA LEAP Ker Anna de Kervignac
	CFA ECB/UFA Site de Locmine du LEAP Les Saints Anges Kerlebost
	Centre François Toullec de Lorient
	CFA ECB/UFA LEAP Jean Queinnec de Malestroit
	CFA ECB/UFA LEAP La Touche de Ploermel

	partement CÔTES-D'AMOR
ш	MFR FCBC de Lamballe
	MFREO de Loudéac
	MFR de Plérin
П	FINISTÈRE
Ш	IREO d'Elliant
	MFREO de Landivisiau
	MFREO de Rumengol le Faou
	MFREO de Lesneven
	MFREO de Plabennec
	MREO de Pleyben
	MFREO de Plounevez-Lochrist
_	MFREO 'Le Mengleuz' de Saint Renan
Ш	ILLE-ET-VILAINE
	MEREO de Baulon
	MTREO de Court
	MTREO de Goven
	MFREO de Boeuvres à Messac
	MREO La Chatière de Saint Symphorien à Hédé
	MFREO 'La Jaroussaye' de Janze
	MFREO de Montauban de Bretagne
	MFREO de Montfort sur Meu
	MFREO de Saint Aubin d'Aubigné
	MFU de Saint Grégoire
	MFREO de Saint Grégoire
	MFREO de Saint Méen Le Grand
	MORBIHAN
	MFREO de Guilliers
	MFREO de Questembert
	MFREO La Charmille de Ruffiac
Сс	plôme concerné : chez la mention applicable, une seule valeur possible CAPagricole

DRAAF-SRFD BRETAGNE - DEMANDE HABILITATION pour la mise en œuvre des formations en C
☐ Bac Pro
□ BTSA
Spécialité/option : Cochez la mention applicable, une seule valeur possible Agricultures des régions chaudes
☐ Jardinier-paysagiste
Lad-cavalier d'entraînement
Maréchal-ferrant
Métiers de l'agriculture
Opérateur en industries agroalimentaires
Palefrenier soigneur
Services aux personnes et vente en espace rural
Travaux forestiers
Pour cette spécialité, vous devez effectuer une demande par support.
Spécialité/option : Cochez la mention applicable, une seule valeur possible Agro-équipement (AE)
Aménagements paysagers (AP)
Conduite de productions aquacoles (Aqua)
Conduite de productions horticoles (CPH)
Conduite et gestion de l'entreprise agricole (CGEA)
Conduite et gestion de l'entreprise hippique (CGEH)
Conduite et gestion de l'entreprise vitivinicole (CGEVV)
Conduite d'activités d'élevage et d'hébergement dans le secteur canin-félin
Conduite et gestion d'une entreprise du secteur canin et félin (CGECF)
☐ Forêt
Gestion des milieux naturels et de la faune (GMNF)
Laboratoire contrôle qualité (LCQ)
Services aux personnes et animation dans les territoires (SAPAT)
Technicien conseil vente en alimentation (TCVAlim)
Technicien conseil vente en animalerie (TCVAnim)
Technicien conseil vente univers jardinerie (TCVJardin)
Technicien en expérimentation animale (TEA)

DRAAF-SRFD BRETAGNE - DEMANDE HABILITATION pour la mise en œuvre des formations en C Spécialité/option :
Cochez la mention applicable, une seule valeur possible  Agronomie et cultures durables (ACD)
☐ Aménagements paysagers (AP)
Analyse, conduite et stratégie de l'entreprise agricole (ACS'Agri°
Analyses biologiques, biotechnologiques, agricoles et environnementales (Anabiotech agri/envi)
Aquaculture (Aqua)
Développement et animation de projets territoriaux (DAPT)
Génie des équipements agricoles (GEA)
Gestion et maîtrise de l'eau (GEMEAU)
Gestion et protection de la nature (GPN)
Gestion forestière (GF)
Métiers du végétal : Alimentation, ornement et environnement (MVAOE)
Métiers de l'élevage : développement, production, conseil (ME)
Qualité, alimentation, innovation et maîtrise sanitaire (BioQualim)
Technico-commercial (TC)
☐ Viticulture-œnologie (Viti-oeno)
Type de formation : Cochez la mention applicable, une seule valeur possible Apprentissage
Formation professionnelle continue
Mixage des publics Apprentissage / Formation professionnelle continue Rappel : en cas de mixage, deux demandes d'habilitations doivent être déposées, une pour chacun des publics concernés
Cochez la mention applicable
Oui
☐ Non
Une partie de la formation est dispensée en formation ouverte à distance (FOAD)  Cochez la mention applicable  Oui
— Non
type de FOAD proposée Plusieurs choix sont possibles
Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles  Synchrone
Asynchrone
☐ Mixte

# DRAAF-SRFD BRETAGNE - DEMANDE HABILITATION pour la mise en œuvre des formations en C Type de demande: 1ère demande d'habilitation: pour une nouvelle formation

Type de demande :  1ère demande d'habilitation : pour une nouvelle formation Renouvellement : pour une habilitation au terme des 5 ans
Cochez la mention applicable, une seule valeur possible  1ère demande d'habilitation
Renouvellement
Date de la 1ère habilitation :
Date prévisionnelle de début de formation :
1 FORMULAIRE DE LA DEMANDE D'HABILITATION
L'habilitation est délivrée par l'autorité académique à un centre de formation, pour un diplôme, une option ou une spécialité, pour un site et pour une voie de formation.  Calendrier des stages ou alternances, livret de suivi, tableau stratégique de formation, retour sur expérience, procédure de positionnement, individualisation, grille de visite en entreprise et tout autre document que vous jugerez utile pour la compréhension de la mise en œuvre de la formation.
Dénomination du centre
Site de formation  Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles  Site de formation différent du site du siège (UFA)
Site de formation unique
Adresse mail du centre de formation
Téléphone du centre de formation
NOM Prénom du directeur du centre de formation :
Le directeur du centre de formation certifie l'exactitude des renseignements : Certification qui vaut signature
Cochez la mention applicable  Oui
□ Non
Nom et Prénom de la personne référente pour le dossier d'habilitation :
Adresse électronique de la personne référente :

Dénomination du centre site de formation
Adresse postale du site de formation :
Adresse mail du site de formation
Numéro de téléphone du site de formation
Nom et Prénom de la personne référente pour le dossier d'habilitation sur le site de formation :
Adresse électronique de la personne référente sur le site de formation:
Présentation synthétique du projet : Document 1 Contexte, origine du projet, financeur principal, durée de formation, en centre et en entreprise, présentation du plateau technique
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Avis du Conseil d'Administration :
Joindre obligatoirement la délibération ou les extraits des procès-verbaux du conseil d'administration autorisant l'ouverture ou la reconduction de la formation. Ces documents doivent être datés et signés (acte des délibérations)
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Annexe au Document 1
Apport sur le contexte, la filière et la présenation du centre, notamment les ressources matérielles et les plateaux techniques
2 PRESENTATION DU DISPOSITIF D'EVALUATION PREVISIONNEL
Cette fiche est transmise au président de jury qui l'utilise lors de l'agrément du plan d'évaluation.
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Fiche de présentation du dispositif d'évaluation prévisionnel
Extrait du PEP de Plan'EVAL

DRAAF-SRFD BRETAGNE - DEMANDE HABILITATION pour la mise en œuvre des formations en C

#### 3 PRESENTATION DU DISPOSITIF DE FORMATION

Le centre de formation doit préciser la durée, le rythme, les objectifs et le calendrier prévisionnel des périodes en entreprise. Le centre de formation précise la manière dont sont informés les tuteurs et les maîtres de stage ou d'apprentissage du déroulement de la formation, de leur implication dans la construction du plan de formation, de leur participation éventuelle à l'évaluation et du suivi des périodes en entreprise par les formateurs. Outre les visites de formateurs, les réunions de tuteurs, de maîtres de stage ou de maîtres d'apprentissage, le suivi des périodes en entreprise doit être assuré à l'aide de documents de liaison (outils de liaison, conventions et modèles de contrat pédagogique individuel). Pour les formations par apprentissage, la répartition des séquences de formation entre

DRAAF-SRFD BRETAGNE - DEMANDE HABILITATION pour la mise en œuyre des formations en C l'entreprise et le centre de formation doit être clairement indiquée. Le centre de formation doit également fournir une description des structures qui serviront de support à la formation : caractéristiques principales, nature des activités... Une habilitation ne peut être délivrée en l'absence de documents de liaison permettant la mise en oeuvre d'une réelle pédagogie de l'alternance. Durée totale de la formation CAPa: Rappel réglementaire : Textes réglementaires https://chlorofil.fr/diplomes/secondaire/capa Le certificat d'aptitude professionnelle agricole est accessible par la voie de la formation professionnelle continue aux candidats qui justifient d'une préparation d'une durée de 800 heures en centre de formation. Article D811-147-2 https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article\_lc/LEGIARTI000034131663 Pour les candidats préparant le CAPA par la voie de l'apprentissage, la durée est au moins égale à 800 heures pour deux ans. Article D811-147-1 https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article\_lc/LEGIARTI000042244708 Cochez la mention applicable, une seule valeur possible CAPa 2 ans - 800 heures Durée totale de la formation Bac-pro Rappel réglementaire : https://chlorofil.fr/diplomes/secondaire/bac-pro Hormis la période de formation en milieu professionnel, aucune durée de formation préparant au baccalauréat professionnel n'est exigée pour les candidats préparant le baccalauréat professionnel par la voie de la formation professionnelle continue. Article D337-61 du code de l'éducation . La formation conduisant au baccalauréat professionnel se déroule en milieu professionnel pendant une durée fixée entre douze et vingt-six semaines, Cochez la mention applicable, une seule valeur possible ☐ Bac Pro - 1350 heures Durée totale de la formation BTSA: Rappel réglementaire : https://chlorofil.fr/diplomes/secondaire/btsa La durée de la formation en centre de formation d'apprentis est au moins égale à 1350 heures pour deux ans Pour les candidats préparant le BTSA par la voie de la formation professionnelle continue, la durée de la formation, en centre de formation est de 1350h https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/id/JORFTEXT000041964235 Cochez la mention applicable, une seule valeur possible ☐ 1350 heures Durée en centre de formation : Cette durée doit être égale ou supérieure à la durée de formation réglementaire (en heures) En région BRETAGNE, nous vous invitons à mettre en place une durée avec une marge supérieur afin de palier aux absences calendaires et jours fériés: 840h minimum en CAPa 1400 h en Bac Pro et BTSA

#### Durée des périodes en entreprise :

(en semaines)

l		

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Organisation des stages ou alternanes (calendrier)

#### Lieux de formation (si différents de l'adresse postale)

Nom(s) et adresse(s) complète(s)

DRAAF-SRFD BRETAGNE - DEMANDE HABILITATION pour la mise en œuvre des form	ations en C
Stratégie de la mise en oeuvre de la formation alternée Présence d'un tableau de répartition des objectifs CFA/entreprise (tableau stratégique de formation - TSF)	
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Pièce jointe : tableau stratégique de formation - TSF	
Modalités d'information des maîtres de stage du déroulement de la formation	
Visite et suivi des périodes en entreprise à préciser	
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Organisation des périodes en entreprise	
Outils de suivi	
Modalités d'individualisation proposées et positionnement	
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Pièce à joindre :	
Procédures, outils, dossiers de suivi, grilles d'entretien de positionnement, plans de formation, contrats,	
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Partenariats mobilisés pour la mise en oeuvre de la formation	
Utiliser impérativement le modèle de fichier en PJ, à déposer ensuite en version PDF	
Pièce justificative à joindre en complément du dossier  Présentation du dispositif de formation	

## DRAAF-SRFD BRETAGNE - DEMANDE HABILITATION pour la mise en œuvre des formations en C 4 PRESENTATION DES MIP, MAP, MIL ou EIL

Les projets MIP, MAP, MIL ou EIL doivent être présentés à chaque renouvellement quinquennal à la validation de la DRAAF et ce en dehors de la démarche de demande d'habilitation . Intitulé: Objectifs du module : Présentation synthétique du module : Pièce justificative à joindre en complément du dossier Dossier MIP, MAP, MIL ou EIL **5 QUALIFICATION DES FORMATEURS** Pièce justificative à joindre en complément du dossier Qualification des formateurs Utiliser impérativement le modèle de fichier en PJ Pièce justificative à joindre en complément du dossier ☐ Attestation CAP EVAL Pièce justificative à joindre en complément du dossier CV/Diplôme des nouveaux formateurs Pièce justificative à joindre en complément du dossier CV/Diplômes des formateurs Dans le cadre d'une première demande d'habilitation, veuillez fournir le CV et le dernier diplôme de chaque formateur de l'équipe. **6 TABLEAU DE SYNTHESE** 

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Documment 6 Tableau de synthese