

Démarche : Fichier PS : Installation "sage-femme et maïeuticien"

Organisme : Service Relations avec les Professionnels de Santé

Identité du demandeur

Email

Civilité

Nom

Prénom

Formulaire

Ce formulaire en ligne permet aux sages-femmes et maïeuticiens de transmettre les informations obligatoires accompagnées de leurs justificatifs pour une nouvelle installation à la CPAM Lille-Douai.

Identification

Votre nom

Votre prénom

Nom d'Exercice

Nationalité

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

FRANCAISE

EEE

AUTRE

Votre numéro de sécurité sociale

Votre numéro RPPS

Numéro composé de 11 caractères

Profession

Nature du diplôme

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Français

Etranger

Date d'obtention du diplôme

Date d'autorisation d'exercer en France

Dans quel département souhaitez-vous vous installer ?

Indiquez le numéro du département

Je suis affilié(e) à la CPAM :

Cette démarche est exclusivement réservée aux professionnels de santé de la Caisse Primaire d'Assurance Maladie de Lille-Douai.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Lille-Douai

SITUATION ADMINISTRATIVE

Cabinet principal (devant être au préalable enregistré à l'Ordre)

Votre adresse professionnelle

Merci d'indiquer votre adresse professionnelle si vous avez connaissance de votre lieu d'implantation

Votre numéro de téléphone (professionnel)

CE NUMÉRO SERA CELUI VISIBLE SUR L'ANNUAIRE SANTÉ AMELI

Votre adresse email professionnelle

Si cabinet secondaire (devant être au préalable enregistré à l'Ordre)

Adresse professionnelle

Fichier PS : Installation "sage-femme et maïeuticien"
Téléphone professionnel

CE NUMÉRO SERA CELUI VISIBLE SUR L'ANNUAIRE SANTÉ AMELI

Votre adresse email (professionnelle)

Coordonnées personnelles

Votre adresse personnelle

Votre adresse email (personnelle)

Votre numéro de téléphone (personnel)

EXERCICE DE LA PROFESSION

Votre activité libérale

Date de début de votre activité libérale

La date à indiquer doit être IDENTIQUE à celle communiquée à l'ORDRE

Exercice de l'activité

Si vous êtes associé(e), cocher "Individuelle"

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Individuelle

Collaboration

En cabinet de groupe

Forme juridique du groupe

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

SELARL

SCP

SCM

Indiquez votre situation exacte

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Libéral intégral

Exercice à temps partiel avec une activité salariée non hospitalière

Exercice à temps partiel avec une activité salariée hospitalière

Votre situation antérieure

Avez-vous déjà été installé(e) à titre libéral?

Si oui, complétez le point 4

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

Oui

Non

Déclaration de cessation d'activité (si vous êtes concerné(e))

Ancien N° d'identification

Saisir votre ancien numéro AM / Adeli

Je déclare avoir cessé mon activité libérale à l'adresse suivante :

Cochez la mention applicable

Oui

Non

Ancienne adresse professionnelle :

Date de cessation d'activité :

Adhésion la convention nationale

Convention nationale destinée à organiser les rapports entre les sages-femmes libérales et les caisses d'assurance maladie

<https://www.ameli.fr/lille-douai/sage-femme/textes-reference/convention>

En cochant cette case, j'atteste avoir pris connaissance de la convention nationale, adhérer à cette convention et décider d'exercer mon activité professionnelle selon ses dispositions.

Cochez la mention applicable

Oui

Non

Pièces justificatives à fournir

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Votre RIB/IBAN professionnel

Relevé d'identité bancaire professionnel

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Fichier PS : Installation "sage-femme et maïeuticien"

(!) Attention, l'ATTESTATION doit comporter :

- le nom du titulaire du compte ou détenteur du compte,
 - le numéro de compte bancaire,
 - le cachet de la banque ET la signature.
- => Un RIB avec le cachet de la banque et la signature N'EST PAS RECEVABLE.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Votre RIB/IBAN personnel

(Si vous vivez à l'étranger, il faut obligatoirement un relevé d'identité bancaire français)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Carte identité RECTO

Ou l'extrait d'acte de naissance (si naissance à l'étranger)

Carte identité VERSO

(Si naissance à l'étranger, redéposer votre extrait d'acte de naissance)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Carte vitale/Attestation de droits

Des démarches importantes :

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- L'assurance Volontaire :

Adhésion facultative, vous trouverez les informations via le lien : <https://www.ameli.fr/lille-douai/assure/droits-demarches/maladie-accident-hospitalisation/assurance-volontaire-individuelle-mp>

Si vous souhaitez adhérer à cette assurance, il vous suffit de :

- . télécharger le "modèle suivant" ci-dessous
- . compléter et sauvegarder le formulaire sur votre ordinateur
- . télécharger le formulaire sauvegardé pour le transmettre à la CPAM

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- La demande d'ouverture des droits à l'assurance maladie :

CE DOCUMENT EST NECESSAIRE A L'ENREGISTREMENT DE VOTRE DOSSIER.

Il vous suffit de :

- . télécharger le "modèle suivant" ci-dessous
- . compléter et sauvegarder le formulaire sur votre ordinateur
- . télécharger le formulaire sauvegardé pour le transmettre à la CPAM

(!) ATTENTION, votre dossier ne pourra être traité sans ce document REMPLI.

Les adresses utiles :

Je souhaite faire une demande d'imprimés

Compléter la démarche "Commande et réception des imprimés"

Après avoir validé votre demande d'installation, vous pouvez effectuer une demande en ligne d'imprimés en vous rendant sur DECLIC RPS et en cliquant sur l'icône "Commande et réception des imprimés"

Engagement

En cochant cette case, je certifie conforme les saisies et je signe ma déclaration.

Cochez la mention applicable

Oui

Non

Fait à :

Indiquez la commune

Le :

Format jj/mm/aaaa