

Démarche : Parcours culturel de l'élève - Demande de mise en paiement

Organisme : Service Culture

## Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>

## Formulaire

Via cet outil simple et gratuit, les écoles subventionnées dans le cadre du Parcours culturel de l'élève pourront solliciter en ligne les demandes de versement de leur subvention.  
Une messagerie permettra également de communiquer simplement.

### École concernée par la demande

#### Nom de l'école

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

- ☐ École primaire Skol Avel Botsorhel
- ☐ École élémentaire des Cormorans Carantec
- ☐ École primaire Yves Laviec Garlan
- ☐ École primaire Ar Roudour Guerlesquin
- ☐ École primaire Guimaëc
- ☐ École primaire Entre terre et mer Henvic
- ☐ École primaire Les quatre vents Lanmeur
- ☐ École primaire Cragou Monts d'Arrée Le Cloître Saint-Thégonnec
- ☐ École primaire Robert Toullec Locquénolé
- ☐ École primaire Yvonne Folgalvez Locquirec
- ☐ École primaire Corentin Caër Morlaix
- ☐ École primaire Émile Cloarec Morlaix
- ☐ École primaire Gambetta Morlaix
- ☐

## Parcours culturel de l'élève - Demande de mise en paiement

- ☐ École primaire Jean Piaget Morlaix
- ☐ École primaire Poan Ben Morlaix
- ☐ École élémentaire Jules Ferry Pleyber-Christ
- ☐ École maternelle Robert Desnos Pleyber-Christ
- ☐ École primaire Plouégat-Guérand
- ☐ École primaire Lucien Prigent Plouégat-Moysan
- ☐ École primaire Keristin Plouezoc'h
- ☐ École primaire Bourg Marie-Thérèse Prigent Plougasnou
- ☐ École primaire Kérénot Plougasnou
- ☐ École élémentaire Albert Larher Plougonven
- ☐ École maternelle Albert Larher Plougonven
- ☐ École primaire Jacques-Yves Cousteau Plougonven
- ☐ École primaire Chapelle du Mur Plouigneau
- ☐ École primaire de Lannelvoëz Plouigneau
- ☐ École primaire Lanleya Plouigneau
- ☐ École primaire Jules Ferry Plounéour-Ménez
- ☐ École élémentaire Martin Luther King Plourin-lès-Morlaix
- ☐ École maternelle Martin Luther King Plourin-lès-Morlaix
- ☐ École primaire Le Véléry Plourin-lès-Morlaix
- ☐ École maternelle Duchesse Anne Saint-Jean-du-Doigt
- ☐ École élémentaire Jules Ferry Saint-Martin-des-Champs
- ☐ École maternelle Le Gouélou Saint-Martin-des-Champs
- ☐ École primaire Sainte-Sève
- ☐ École primaire François-Marie Luzel Saint-Thégonnec Loc-Eguiner
- ☐ École primaire Jean Monnet Taulé
- ☐ Ecole Diwan - Morlaix

**Nouveau champ**

**Adresse électronique de l'école**

## Formulaire de demande de prise en charge et annexes

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

- ☐ Formulaire de demande de prise en charge

## Parcours culturel de l'élève - Demande de mise en paiement

Une fois enregistré sur votre ordinateur et complété, vous pourrez déposer votre formulaire grâce au bouton «&nbsp;Parcourir&nbsp;» ci-dessous.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Facture

Merci de déposer votre facture grâce au bouton «&nbsp;Parcourir&nbsp;»

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Annexe 1 – Demande de remboursement en direction de l'association en charge de dépenses de mon école

Une fois enregistré sur votre ordinateur et complété, vous pourrez déposer votre formulaire grâce au bouton «&nbsp;Parcourir&nbsp;» ci-dessous.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ RIB de l'association

Déposez ci-après le RIB de l'association à rembourser

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Annexe 2 – Demande de paiement de l'intervenant en direct

Une fois enregistrée sur votre ordinateur et complétée, vous pourrez déposer votre formulaire grâce au bouton «&nbsp;Parcourir&nbsp;» ci-dessous.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ RIB de l'intervenant

Déposez ci-après le RIB de l'intervenant

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Annexe 3 – Compte rendu de projet

Une fois enregistré sur votre ordinateur et complété, vous pourrez déposer votre compte rendu grâce au bouton «&nbsp;Parcourir&nbsp;» ci-dessous.

### Visuels

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photographie

Veuillez déposer une photographie de l'action financée au format image (.jpg, .jpeg, .png)  
+ sous-titre Ces visuels nous permettront de mettre en lumière vos actions au sein de nos supports (rapport d'activité, diaporama, Bro Montroulez, etc.)

### Droit d'auteur

Droit d'auteur de la photographie  
+ sous-titre (exemple&nbsp;; © École..., © Monsieur...)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photographie

Veuillez déposer une photographie de l'action financée au format image (.jpg, .jpeg, .png)  
+ sous-titre Ces visuels nous permettront de mettre en lumière vos actions au sein de nos supports (rapport d'activité, diaporama, Bro Montroulez, etc.)

## Parcours culturel de l'élève - Demande de mise en paiement

### Droit d'auteur

Droit d'auteur de la photographie

+ sous-titre (exemple&nbsp;: © École..., © Monsieur...)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photographie

Veuillez déposer une photographie de l'action financée au format image (.jpg, .jpeg, .png)

+ sous-titre Ces visuels nous permettront de mettre en lumière vos actions au sein de nos supports (rapport d'activité, diaporama, Bro Montroulez, etc.)

### Droit d'auteur

Droit d'auteur de la photographie

+ sous-titre (exemple&nbsp;: © École..., © Monsieur...)

### Toute autre pièce jugée utile

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce justificative supplémentaire

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce justificative supplémentaire

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce justificative supplémentaire

## Attestation

### Civilité

☐ Mme

☐ M.

### Prénom

### Nom

### Fonction

### Certifie exactes les informations du formulaire

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

### Règlement général sur la protection des données

Vos données sont nécessaires au service Culture – Espace des sciences et à la Direction des Affaires Financières de Morlaix Communauté, pour assurer le suivi et la gestion de

Parcours culturel de l'élève - Demande de mise en paiement  
votre demande.

Elles sont communiquées au Trésor Public pour les versements et conservées 2 ans pour les subventions sans suite, et 10 ans pour les subventions reçues/versées. Vous disposez de droits sur vos données que vous pouvez exercer par mail : [rgpd@agglo.morlaix.fr](mailto:rgpd@agglo.morlaix.fr)

Pour connaître vos droits et les modalités, veuillez consulter la notice d'information affichée : <https://www.morlaix-communaute.bzh/Liens-footer/DONNEES-PERSONNELLES>