

Démarche : PREF 81 - Demande de paiement d'une subvention (DETR-DSIL-FNADT-DSID-FONDS VERT)

Organisme : Bureau de la coordination et de l'animation territoriale

## Identité du demandeur

Email

Etablissement  
SIRET

Dénomination

Forme juridique

## Formulaire

Cette téléprocédure concerne toutes les demandes de paiement (avance - acompte - solde) pour les subventions suivantes attribuées à partir de l'année 2024 :

- DETR
- DSIL
- FNADT
- DSID
- FONDS VERT

### TYPE DE DOSSIER

**Votre demande de paiement correspond-elle à une demande de subvention déposée sur démarches-simplifiées en 2024?**

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

**Si oui, précisez le n° du dossier :**

Numéro à 8 chiffres figurant dans votre formulaire démarches-simplifiées de demande de subvention et dans les mails que vous avez reçus lors de votre demande de subvention.

**Votre demande doit être déposée par voie postale**

Pour les dossiers antérieurs à 2024 et/ou n'ayant pas été déposés par démarches-simplifiées, les demandes de paiement se font encore par voie postale.

Vous trouverez toutes les informations utiles sur le site internet de la Préfecture

<https://www.tarn.gouv.fr/Services-de-l-Etat/Prefecture-et-sous-prefecture/L-Etat-au-service-des-collectivites-locales/Dotations-de-l-Etat/DETR-DSIL-Fonds-vert-FNADT-DSID>

PREF 81 - Demande de paiement d'une subvention (DETR-DSIL-FNADT-DSID-FONDS VERT)

## IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

### Arrondissement

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Albi

☐ Castres

### Nom de la collectivité (ou du maître d'ouvrage)

### NOM, Prénom et qualité du référent en charge du dossier

### Téléphone du référent en charge du dossier

## PROJET SUBVENTIONNÉ

### Intitulé du projet

Saisir l'intitulé du projet tel qu'il est libellé dans l'arrêté d'attribution de la subvention

## SUBVENTION ACCORDÉE

### Type de subvention accordée

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ DETR

☐ DSIL

☐ FNADT

☐ DSID

☐ FONDS VERT

### Préciser la date de l'arrêté d'attribution de la subvention

Pour les arrêtés antérieurs à 2024, les demandes de paiement se font encore par voie postale.

Vous trouverez toutes les informations utiles sur le site internet de la Préfecture <https://www.tarn.gouv.fr/Services-de-l-Etat/Prefecture-et-sous-prefecture/L-Etat-au-service-des-collectivites-locales/Dotations-de-l-Etat/DETR-DSIL-Fonds-vert-FNADT-DSID>

### Montant de la dépense subventionnable

Montant mentionné dans l'arrêté d'attribution

### Montant de la subvention

Montant mentionné dans l'arrêté d'attribution

### Taux (en%)

## PREF 81 - Demande de paiement d'une subvention (DETR-DSIL-FNADT-DSID-FONDS VERT)

Taux mentionné dans l'arrêté d'attribution

### Je déclare que l'opération précitée a reçu un commencement d'exécution

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

### Date du commencement d'exécution

Le commencement de l'opération est constitué par le premier acte juridique passé pour la réalisation de l'opération (signature des devis, notification du marché, etc). Pour les travaux effectués en régie, le commencement de l'opération est constitué par la constitution d'approvisionnements ou le début d'exécution des travaux.

Les études et acquisitions de terrains ne constituent pas un commencement d'exécution.

## Demande de paiement

### Je demande :

Cliquer sur chaque catégorie pour en avoir le détail.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ une avance

☐ un acompte

☐ le solde

### Demande d'avance

Le versement d'une avance est conditionné au commencement d'exécution de l'opération.

Ce commencement est constitué par le premier acte juridique passé pour la réalisation de l'opération (signature des devis, notification du marché, bon de commande...)

Les études et acquisitions de terrain ne constituent pas un commencement d'exécution.

En DETR, et DSIL l'avance est de 30%

En Fonds Vert, l'avance est de 30% maximum

En FNADT l'avance est de 5%

### Nommage des fichiers

Les noms donnés aux fichiers fournis en modèle ne doivent pas être modifiés.

Pour les autres fichiers, merci de veiller à nommer vos fichiers de manière explicite (marché charpente, facture électricien...)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Justificatif de commencement d'exécution de l'opération

Devis signé par le maître d'ouvrage ou Acte d'engagement notifié ou Ordre de service ou Bon de commande

Une attestation de commencement de travaux n'est pas suffisante.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Déclaration de commencement de travaux

Document ci-joint à remplir et à signer par le maire ou président de la collectivité

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐

## PREF 81 - Demande de paiement d'une subvention (DETR-DSIL-FNADT-DSID-FONDS VERT)

Document ci-joint à remplir et à signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Déclaration de commencement de travaux

Document ci-joint à remplir et à signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photo du panneau affichant l'intervention de l'Etat

### Demande d'acompte

Un ou plusieurs acomptes peuvent être demandés, dans la limite de 80% du montant de la subvention attribuée.

### Nommage des fichiers

Les noms donnés aux fichiers fournis en modèle ne doivent pas être modifiés.  
Pour les autres fichiers, merci de veiller à nommer vos fichiers de manière explicite (marché charpente, facture électricien...)

### Acompte n°

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Déclaration de commencement de travaux

A joindre si vous n'avez pas déjà demandé une avance.

Remplir et signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Déclaration de commencement de travaux

A joindre si vous n'avez pas déjà demandé une avance.

Remplir et signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Déclaration de commencement de travaux

A joindre si vous n'avez pas déjà demandé une avance.

Remplir et signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Factures acquittées

Les factures doivent être classées dans l'ordre chronologique de l'état récapitulatif des dépenses.

Si le fichier dépasse 10 pages, vous pouvez aussi le scinder en déposant les factures dans la rubrique "autre pièce justificative" ci-dessous.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Etat récapitulatif des dépenses

Document à remplir et à faire signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Etat récapitulatif des dépenses

## **PREF 81 - Demande de paiement d'une subvention (DETR-DSIL-FNADT-DSID-FONDS VERT)**

Document ci-joint à:

- remplir
- faire viser par le comptable public
- faire signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### **Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Etat récapitulatif des dépenses

Document ci-joint à:

- remplir
- faire viser par le comptable public
- faire signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### **Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Etat récapitulatif des dépenses

Document ci-joint à:

- remplir
- faire viser par le comptable public
- faire signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### **Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Photo du panneau affichant l'intervention de l'Etat

### **Demande de versement du solde**

Le solde est versé après l'achèvement de l'opération

### **Nommage des fichiers**

Les noms donnés aux fichiers fournis en modèle ne doivent pas être modifiés.  
Pour les autres fichiers, merci de veiller à nommer vos fichiers de manière explicite (marché charpente, facture électricien...).

### **Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Justificatif de commencement d'exécution de l'opération

A joindre si vous n'avez pas déjà demandé une avance et/ou un acompte.

Devis signé par le maître d'ouvrage ou Acte d'engagement notifié ou Ordre de service ou Bon de commande

Une attestation de commencement de travaux n'est pas suffisante.

### **Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Déclaration de commencement de travaux

A joindre si vous n'avez pas déjà demandé une avance et/ou un acompte.

Remplir et signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### **Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Déclaration de commencement de travaux

A joindre si vous n'avez pas déjà demandé une avance et/ou un acompte.

Remplir et signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### **Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Déclaration de commencement de travaux

A joindre si vous n'avez pas déjà demandé une avance et/ou un acompte.

Remplir et signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### **Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐

## PREF 81 - Demande de paiement d'une subvention (DETR-DSIL-FNADT-DSID-FONDS VERT)

Les factures doivent être classées dans l'ordre chronologique de l'état récapitulatif des dépenses.

Si le fichier dépasse 10 pages, vous pouvez aussi le scinder en déposant les factures dans la rubrique "autre pièce justificative" ci-dessous.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Etat récapitulatif des dépenses

Cet état liste toutes les factures de l'opération.

Il doit être daté et signé par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme..

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Etat récapitulatif des dépenses

Document ci-joint à:

- remplir
- faire viser par le comptable public
- faire signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Etat récapitulatif des dépenses

Document ci-joint à:

- remplir
- faire viser par le comptable public
- faire signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Etat récapitulatif des dépenses

Document ci-joint à:

- remplir
- faire viser par le comptable public
- faire signer par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation d'achèvement de l'opération

Ce document mentionne la date d'achèvement de l'opération et le plan de financement définitif.

Le modèle ci-joint doit être rempli, daté et signé par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation d'achèvement de l'opération

Le modèle ci-joint doit être rempli, daté et signé par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation d'achèvement de l'opération

Le modèle ci-joint doit être rempli, daté et signé par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation d'achèvement de l'opération

Le modèle ci-joint doit être rempli, daté et signé par le maire ou président de la collectivité ou dirigeant de l'organisme.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Décisions d'attribution de subvention des co-financeurs (Conseil départemental, Conseil Régional...)

## PREF 81 - Demande de paiement d'une subvention (DETR-DSIL-FNADT-DSID-FONDS VERT)

Joindre les décisions des personnes publiques attribuant une participation financière à l'opération (Département, Région, EPCI, Union européenne, CAF, GIP...). Le montant de la dépense subventionnable, le taux et le montant de la subvention doivent être mentionnés.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photo du panneau affichant l'intervention de l'Etat

Article D. 1111-8 du code général des collectivités territoriales  
[https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article\\_lc/LEGIARTI000046692880](https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article_lc/LEGIARTI000046692880)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photo du panneau affichant l'intervention de l'Etat

Article D. 1111-8 du code général des collectivités territoriales  
[https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article\\_lc/LEGIARTI000046692880](https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article_lc/LEGIARTI000046692880)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photo du panneau affichant l'intervention de l'Etat

Article D. 1111-8 du code général des collectivités territoriales  
[https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article\\_lc/LEGIARTI000046692880](https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article_lc/LEGIARTI000046692880)

## PIÈCES JOINTES

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Autre pièce justificative

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Autre pièce justificative

## COMMENTAIRES

### Commentaires

Vous pouvez laisser un commentaire et/ou apporter des précisions concernant votre dossier.

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR ET VALIDATION

J'atteste de l'exactitude des renseignements fournis dans la présente déclaration et les pièces jointes associées.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non