

Démarche : Préfecture du Gers - Demandes de versements de subventions
Organisme : Préfecture du Gers - Secrétariat général - Service des coordinations et de l'appui territorial

Identité du demandeur

Email

Etablissement
SIRET

Dénomination

Forme juridique

Formulaire

Demandes de versements de subvention DETR, FNADT, FSIL/DSIL, réserve parlementaire (TDIL), DSN

Dispositif concerné

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ DETR

☐ FNADT

☐ DSIL

☐ DSN

Nom du bénéficiaire

Intitulé de l'opération

Montant de la subvention allouée

Taux

Date de l'arrêté

Date du dépôt de demande de subvention sur Démarches Simplifiées

Pour l'avance

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La déclaration de commencement d'exécution signée par le représentant légal de la collectivité

Pour l'acompte

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Un état récapitulatif des dépenses détaillé et signé par le représentant légal de la collectivité et le comptable public (uniquement pour la DSIL), mentionnant les modalités de paiement (date, n° facture et n° de mandat)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La production des factures établies au nom du maître-d'ouvrage (acompte) - 1/6

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La production des factures établies au nom du maître-d'ouvrage (acompte) - 2/6

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La production des factures établies au nom du maître-d'ouvrage (acompte) - 3/6

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La production des factures établies au nom du maître-d'ouvrage (acompte) - 4/6

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La production des factures établies au nom du maître-d'ouvrage (acompte) - 5/6

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La production des factures établies au nom du maître-d'ouvrage (acompte) - 6/6

Pour le solde

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Un état récapitulatif des dépenses détaillé et signé par le représentant légal de la collectivité, et le comptable public (uniquement pour la DSIL), mentionnant les modalités de paiement (date, n° facture et n° de mandat)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La production des factures établies au nom du maître d'ouvrage (solde) - 1/6

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La production des factures établies au nom du maître d'ouvrage (solde) - 2/6

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La production des factures établies au nom du maître d'ouvrage (solde) - 3/6

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La production des factures établies au nom du maître d'ouvrage (solde) - 4/6

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ La production des factures établies au nom du maître d'ouvrage (solde) - 5/6

Préfecture du Gers - Demandes de versements de subventions

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ La production des factures établies au nom du maître d'ouvrage (solde) - 6/6

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Le plan de financement définitif pour le respect du taux maximum d'aides publiques de 80 %

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Une attestation de fin des travaux datée et signée par le bénéficiaire