Démarche : PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement

d'un titre de séjour suite à une "admission exceptionnelle au séjour"

Organisme : Préfecture de Meurthe-et-Moselle - Direction de l'immigration et de

l'intégration - Bureau de l'admission au séjour

Identité du demandeur

Email	
Civilité	
Nom	
Prénom	

Formulaire

Vous devez être domicilié(e) dans une commune du département de la Meurthe-et-Moselle si vous souhaitez déposer un dossier de renouvellement de carte de séjour après une admission exceptionnelle au séjour délivrée par le préfet (L435-1; L435-2; L435-3 du CESEDA).

Un contrôle vigilant sera exercé par les services de la préfecture pour vérifier l'authenticité des pièces présentées lors du rendez-vous.

La production de faux documents entraînerait le rejet du dossier et vous exposerait à d'éventuelles poursuites judiciaires (articles 441-1 à 441-2 du code pénal).

Bureau du séjour régulier -- Préfecture de la Meurthe-et-Moselle

Liens utiles:

Un tutoriel est à votre disposition pour mieux comprendre comment fonctionne le site demarches-simplifiees.fr: https://doc.demarches-simplifiees.fr/tutoriels/tutoriel-usager

INFORMATIONS IMPORTANTES

Objet de ce formulaire :

L'accueil des demandeurs de titre de séjour se fait désormais exclusivement sur rendezvous.

En tant que personne sollicitant lerenouvellement de titre de séjour d'étranger admis exceptionnellement au séjour vous devez déposer un dossier de renouvellement de titre de séjour en joignant impérativement les pièces justificatives demandées. Si votre dossier est complet, l'administration vous donnera un rendez-vous afin d'étudier votre situation.

Votre lieu de résidence :

Vous devez résider en Meurthe-et-Moselle pour déposer votre demande sur ce formulaire. Si vous résidez dans un autre département, votre dossier sera rejeté pour irrecevabilité et vous devrez faire Votre demande auprès de la préfecture de votre lieu de résidence.

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite

RAPPEL

Attention: après l'enregistrement de votre demande, l'Administration se réserve le droit de vous demander des pièces complémentaires, dans le cadre de l'instruction de votre dossier.

Ce formulaire ne concerne que la demande de titre à renouveler suite à votre admission exceptionnelle au séjour

Toute demande de renouvellement d'un titre de séjour pour un autre motif sera automatiquement rejetée y compris si votre dossier n'est pas complet.

Liste des pièces à fournir :

Elles sont fixées par l'arrêté du 30 avril 2021 (ligne 66 de l'annexe) et disponibles sur le site : https://www.legifrance.gouv.fr/download/pdf?id=WnRgub5Qq1f769CLHbjd2Ab_66V-Up67OOQiVu4cZiY=

Veillez à bien produire tous les justificatifs demandés : lorsque votre dossier aura commencé à être instruit, vous ne pourrez plus le modifier sauf si l'administration vous demande des compléments.

Le bouton "ajouter un élément", qui apparaît à certains endroits du formulaire, vous permet d'ajouter autant d'informations et de pièces justificatives que vous le souhaitez dans la rubrique concernée.

TITRE DE SÉJOUR DEMANDÉ

Renouvellement d'un titre de séjour pour un étranger admis exceptionnellement au séjour Cochez la mention applicable Oui	
Non	
ÉTAT CIVIL	
Numéro d'étranger Il s'agit d'un numéro à 10 chiffres ou "numéro personnel" sur les nouveaux titres de séjour ou suite à la valida votre visa. Le numéro étranger est composé de 10 chiffres situé sur la droite du titre de séjour ou au dessus de la photo récépissé.	
Civilité Mme	
Nom de naissance	
Nom d'usage	
Prénoms	

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour	sui
Nationalité	
Date de naissance	
Téléphone portable Ce numéro sera utilisé pour vous informer que votre titre a été fabriqué et qu'il est disponible en Préfecture. Pour retirer votre titre, vous devrez prendre un rendez-vous sur le site de la Préfecture de Meurthe-et-Moselle (rubrique : remise de titre).	
Adresse mail	
Commune de résidence	
Cochez la mention applicable, une seule valeur possible Abaucourt	
Abbéville-lès-Conflans	
Aboncourt	
☐ Affléville	
☐ Affracourt	
☐ Agincourt	
☐ Aingeray	
☐ Allain	
☐ Allamont	
☐ Allamps	
Allondrelle-la-Malmaison	
Amance	
Amenoncourt	
Ancerviller	
Anderny	
Andilly	
Angomont	
Anoux	
Ansauville	
☐ Anthelupt	
Armaucourt	
Arnaville	

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
Arraye-et-Han
Art-sur-Meurthe
☐ Athienville
☐ Atton
☐ Auboué
Audun-le-Roman
Autrepierre
Autreville-sur-Moselle
☐ Autrey
Avillers
☐ Avrainville
Avricourt
Avril
Azelot
☐ Azerailles
Baccarat
☐ Badonviller
☐ Bagneux
Bainville-aux-Miroirs
☐ Bainville-sur-Madon
☐ Barbas
☐ Barbonville
☐ Barisey-au-Plain
☐ Barisey-la-Côte
Les Baroches
☐ Baslieux
☐ Bathelémont
☐ Batilly
☐ Battigny
☐ Bauzemont
Bayon
Bayonville-sur-Mad
☐ Bazailles

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
☐ Béchamps
☐ Belleau
☐ Belleville
☐ Bénaménil
☐ Benney
☐ Bernécourt
☐ Bertrambois
☐ Bertrichamps
☐ Bettainvillers
☐ Beuveille
☐ Beuvezin
☐ Beuvillers
☐ Bey-sur-Seille
☐ Bezange-la-Grande
☐ Bezaumont
Bicqueley
☐ Bienville-la-Petite
Bionville
☐ Blainville-sur-l'Eau
Blâmont
Blémerey
Blénod-lès-Pont-à-Mousson
☐ Blénod-lès-Toul
☐ Bois-de-Haye
Boismont
Boncourt
Bonviller
Mont-Bonvillers
☐ Borville
Boucq
☐ Bouillonville
Bouvron
Bouxières-aux-Chênes

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
Bouxières-sous-Froidmont
Bouzanville
☐ Brainville
☐ Bralleville
☐ Bratte
☐ Bréhain-la-Ville
☐ Bréménil
☐ Brémoncourt
☐ Val de Briey
☐ Brin-sur-Seille
☐ Brouville
☐ Bruley
☐ Bruville
☐ Buissoncourt
Bulligny
☐ Bures
☐ Buriville
☐ Burthecourt-aux-Chênes
☐ Ceintrey
☐ Cerville
Chaligny
☐ Chambley-Bussières
☐ Champenoux
☐ Champey-sur-Moselle
☐ Champigneulles
☐ Chanteheux
☐ Chaouilley
Charency-Vezin
☐ Charey
☐ Charmes-la-Côte
Charmois
Chaudeney-sur-Moselle
Chavigny

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
☐ Chenevières
☐ Chenicourt
☐ Chenières
☐ Choloy-Ménillot
Cirey-sur-Vezouze
☐ Clayeures
Clémery
Clérey-sur-Brenon
Coincourt
Colmey
Colombey-les-Belles
Conflans-en-Jarnisy
Cons-la-Grandville
Cosnes-et-Romain
Courbesseaux
Courcelles
Coyviller
☐ Crantenoy
☐ Crépey
☐ Crévéchamps
☐ Crévic
☐ Crézilles
Crion
☐ Croismare
Crusnes
☐ Custines
Cutry
☐ Damelevières
☐ Dampvitoux
☐ Deneuvre
☐ Deuxville
☐ Diarville
☐ Dieulouard

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
Dombasle-sur-Meurthe
☐ Domèvre-en-Haye
Domèvre-sur-Vezouze
☐ Domgermain
☐ Domjevin
☐ Dommarie-Eulmont
Dommartemont
Dommartin-la-Chaussée
Dommartin-lès-Toul
Dommartin-sous-Amance
☐ Domprix
Domptail-en-l'Air
☐ Doncourt-lès-Conflans
☐ Doncourt-lès-Longuyon
Drouville
Écrouves
☐ Einvaux
☐ Einville-au-Jard
☐ Emberménil
Épiez-sur-Chiers
☐ Éply
Erbéviller-sur-Amezule
☐ Errouville
☐ Essey-et-Maizerais
☐ Essey-la-Côte
☐ Essey-lès-Nancy
Étreval
☐ Eulmont
☐ Euvezin
☐ Faulx
☐ Favières
☐ Fécocourt
☐ Fenneviller

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
Fey-en-Haye
☐ Fillières
☐ Flainval
☐ Flavigny-sur-Moselle
Fléville-devant-Nancy
☐ Fléville-Lixières
Flin
Flirey
☐ Fontenoy-la-Joûte
Fontenoy-sur-Moselle
Forcelles-Saint-Gorgon
Forcelles-sous-Gugney
☐ Foug
☐ Fraimbois
☐ Fraisnes-en-Saintois
☐ Francheville
☐ Franconville
☐ Fréménil
☐ Frémonville
Fresnois-la-Montagne
☐ Friauville
☐ Frolois
Frouard
Froville
Gélacourt
☐ Gélaucourt
Gellenoncourt
☐ Gémonville
Gerbécourt-et-Haplemont
☐ Gerbéviller
Germiny
Germonville
☐ Gézoncourt

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
☐ Giraumont
☐ Giriviller
Glonville
Gogney
☐ Gondrecourt-Aix
Gondreville
Gondrexon
Gorcy
Goviller
☐ Grand-Failly
☐ Grimonviller
☐ Gripport
☐ Griscourt
Grosrouvres
☐ Gugney
☐ Gye
☐ Hablainville
☐ Hagéville
☐ Haigneville
☐ Halloville
☐ Hammeville
☐ Hamonville
Han-devant-Pierrepont
Hannonville-Suzémont
☐ Haraucourt
☐ Harbouey
☐ Haroué
☐ Hatrize
Haucourt-Moulaine
☐ Haudonville
☐ Haussonville
☐ Heillecourt
☐ Hénaménil

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
☐ Hériménil
Herserange
☐ Hoéville
☐ Homécourt
☐ Houdelmont
Houdemont
☐ Houdreville
☐ Housséville
☐ Hudiviller
☐ Hussigny-Godbrange
☐ Igney
☐ Jaillon
☐ Jarny
☐ Jarville-la-Malgrange
☐ Jaulny
☐ Jeandelaincourt
☐ Jeandelize
☐ Jevoncourt
☐ Jezainville
☐ Jœuf
☐ Jolivet
☐ Joppécourt
☐ Jouaville
☐ Joudreville
☐ Juvrecourt
Labry
Lachapelle
Lagney
Laître-sous-Amance
Laix
Lalœuf
☐ Lamath
☐ Landécourt

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
Landres
Laneuvelotte
Laneuveville-aux-Bois
Laneuveville-derrière-Foug
Laneuveville-devant-Bayon
Laneuveville-devant-Nancy
☐ Lanfroicourt
☐ Lantéfontaine
Laronxe
Laxou
Lay-Saint-Christophe
☐ Lay-Saint-Remy
☐ Lebeuville
☐ Leintrey
Lemainville
Leménil-Mitry
Lenoncourt
☐ Lesménils
Létricourt Létricourt
Lexy
Leyr
Limey-Remenauville
Lironville
Liverdun
Loisy
☐ Longlaville
Longuyon
Longwy
Lorey
Loromontzey
Lubey
Lucey
Ludres

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
Lupcourt
☐ Magnières
☐ Maidières
Mailly-sur-Seille
Mairy-Mainville
☐ Maixe
☐ Maizières
Malavillers
Malleloy
Malzéville
☐ Mamey
Mandres-aux-Quatre-Tours
Mangonville Mangonville
Manoncourt-en-Vermois
Manoncourt-en-Woëvre
Manonville Manonville
Manonviller Manonviller
☐ Marainviller
☐ Marbache
Maron
Mars-la-Tour
Marthemont Marthemont
Martincourt
☐ Mattexey
Maxéville Maxéville
Mazerulles
Méhoncourt
Ménil-la-Tour
Mercy-le-Bas
Mercy-le-Haut
Méréville Méréville
☐ Merviller
☐ Messein

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
☐ Mignéville
☐ Millery
☐ Minorville
☐ Moineville
Moivrons
Moncel-lès-Lunéville
Moncel-sur-Seille
☐ Montauville
Montenoy
☐ Montigny
Montigny-sur-Chiers
Mont-l'Étroit
Mont-le-Vignoble
☐ Montreux
Mont-Saint-Martin
Mont-sur-Meurthe
☐ Morfontaine
☐ Moriviller
Morville-sur-Seille
Mouacourt
☐ Mouaville
Mousson
☐ Moutiers
☐ Moutrot
☐ Moyen
☐ Murville
☐ Nancy
☐ Neufmaisons
☐ Neuves-Maisons
Neuviller-lès-Badonviller
Neuviller-sur-Moselle
Nomeny
☐ Nonhigny

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
Norroy-lès-Pont-à-Mousson
☐ Noviant-aux-Prés
Ochey
☐ Ogéviller
☐ Ognéville
Olley
☐ Omelmont
Onville
Ormes-et-Ville
Othe
Ozerailles
Pagney-derrière-Barine
Pagny-sur-Moselle
Pannes
Parey-Saint-Césaire
Parroy
Parux
☐ Petit-Failly
Petitmont
☐ Pettonville
Pexonne
☐ Phlin
☐ Piennes
☐ Pierre-la-Treiche
☐ Pierre-Percée
Pierrepont
☐ Pierreville
Pompey
☐ Pont-à-Mousson
Pont-Saint-Vincent
Port-sur-Seille
☐ Praye
☐ Prény

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
Pulligny
Pulney
Pulnoy
☐ Puxe
☐ Puxieux
Quevilloncourt
Raon-lès-Leau
Raucourt
Raville-sur-Sânon
Réchicourt-la-Petite
Réclonville
Rehainviller
Reherrey
Réhon
Reillon
Rembercourt-sur-Mad
Remenoville
Réméréville
Remoncourt
Repaix
Richardménil
Rogéville
Romain
Rosières-aux-Salines
Rosières-en-Haye
Rouves
Roville-devant-Bayon
Royaumeix
Rozelieures
☐ Saffais
☐ Saint-Ail
☐ Saint-Baussant
☐ Saint-Boingt

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
☐ Saint-Firmin
☐ Sainte-Geneviève
☐ Saint-Germain
Saint-Jean-lès-Longuyon
Saint-Julien-lès-Gorze
☐ Saint-Marcel
☐ Saint-Mard
☐ Saint-Martin
Saint-Maurice-aux-Forges
☐ Saint-Max
Saint-Nicolas-de-Port
☐ Sainte-Pôle
☐ Saint-Pancré
☐ Saint-Remimont
Saint-Rémy-aux-Bois
Saint-Sauveur
☐ Saint-Supplet
☐ Saizerais
Sancy
☐ Sanzey
Saulnes
Saulxerotte
Saulxures-lès-Nancy
Saulxures-lès-Vannes
Saxon-Sion
☐ Seichamps
Seicheprey
☐ Selaincourt
☐ Seranville
Serres
☐ Serrouville
Sexey-aux-Forges
Sionviller

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
Sommerviller
Sornéville
☐ Sponville
☐ Tanconville
☐ Tantonville
☐ Tellancourt
☐ Thélod
☐ They-sous-Vaudemont
☐ Thézey-Saint-Martin
Thiaucourt-Regniéville
Thiaville-sur-Meurthe
☐ Thiébauménil
☐ Thil
☐ Thorey-Lyautey
Thuilley-aux-Groseilles
☐ Thumeréville
☐ Tiercelet
☐ Tomblaine
Tonnoy
☐ Toul
☐ Tramont-Émy
☐ Tramont-Lassus
☐ Tramont-Saint-André
☐ Tremblecourt
☐ Trieux
Trondes
Tronville
☐ Tucquegnieux
Ugny
☐ Uruffe
☐ Vacqueville
☐ Val-et-Châtillon
☐ Valhey

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
☐ Vallois
☐ Vandelainville
☐ Vandeléville
☐ Vandières
☐ Vandœuvre-lès-Nancy
☐ Vannes-le-Châtel
☐ Varangéville
☐ Vathiménil
☐ Vaucourt
☐ Vaudémont
☐ Vaudeville
☐ Vaudigny
☐ Vaxainville
☐ Vého
☐ Velaine-sous-Amance
☐ Velle-sur-Moselle
Veney
Vennezey
☐ Verdenal
☐ Vézelise
☐ Viéville-en-Haye
☐ Vigneulles
☐ Vilcey-sur-Trey
☐ Villacourt
☐ Ville-au-Montois
☐ Ville-au-Val
☐ Villecey-sur-Mad
☐ Ville-en-Vermois
☐ Ville-Houdlémont
☐ Villers-en-Haye
☐ Villers-la-Chèvre
☐ Villers-la-Montagne
☐ Villers-le-Rond

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
☐ Villers-lès-Nancy
☐ Villers-sous-Prény
☐ Villerupt
☐ Ville-sur-Yron
☐ Villette
☐ Villey-le-Sec
☐ Villey-Saint-Étienne
☐ Virecourt
☐ Viterne
☐ Vitrey
Vitrimont
☐ Vittonville
☐ Viviers-sur-Chiers
☐ Voinémont
☐ Vroncourt
☐ Waville
☐ Xammes
☐ Xermaménil
☐ Xeuilley
Xirocourt
☐ Xivry-Circourt
☐ Xonville
☐ Xousse
Xures
VOTRE SITUATION
Justificatif de nationalité Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Passeport (pages relatives à l'état civil, aux dates de validité, aux cachets d'entrée et aux visas)
Attestation de dépôt d'une demande de passeport
Carte d'identité de votre pays d'origine
Attestation ou Carte consulaire
Disposez-vous d'un titre de séjour périmé ? Cochez la mention applicable Oui

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
□ Non
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Si vous êtes entré(e) avant l'âge de 13 ans :
joindre tous les justificatifs émanant d'une administration française attestant de votre présence continue en France (relevé de notes)
Pièces à joindre obligatoirement pour toute demande de RDV - Attention : vous devrez présenter les originaux lors de votre rendez-vous en préfecture. Dans le cas contraire, aucun récépissé ne vous sera délivré.
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif d'état civil
Copie intégrale d'acte de naissance comportant les mentions les plus récentes.
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif de nationalité
Passeport (pages relatives à l'état civil, aux dates de validité, aux cachets d'entrée et aux visas) ou, à défaut, autres justificatifs (attestation consulaire, carte d'identité, carte consulaire, etc.)
Domicile Pièce justificative à joindre en complément du dossier Facture ou quittance
Taxe d'habitation ou facture de gaz, eau ou électricité. Quittance de loyer, si le propriétaire est un particulier joindre une copie du bail (voir ci-dessous). Attestation ou facture hôtelier du dernier mois ou attestation Samu social. (Format PDF).
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Bail datant de moins de 6 mois
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation d'hébergement
L'attestation doit être datée et signée (Format PDF). Pour vous aider à créer votre attestation, cliquez sur ce lien : https://www.service-public.fr/simulateur/calcul/AttestationHebergement
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Pièce d'identité de l'hebergeant
Si l'hébergeant est français ou européen : CNI (recto/verso) ou passeport. Si l'hébergeant n'est pas français ou européen : titre de séjour (recto/verso) en cours de validité ou récépissé en cours de validité et un justificatif de domicile si l'adresse de sa carte de séjour n'est plus à jour. (Format PDF). (recto/verso à joindre en un seul fichier)
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Facture ou quittance
Taxe d'habitation ou facture de gaz, eau ou électricité. Quittance de loyer, si le propriétaire est un particulier joindre une copie du bail (voir ci-dessous). Attestation ou facture hôtelier du dernier mois ou attestation Samu social. (Format PDF).

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite Pièce justificative à joindre en complément du dossier Bail datant de moins de 6 mois
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation d'hébergement
L'attestation doit être datée et signée (Format PDF). Pour vous aider à créer votre attestation, cliquez sur ce lien : https://www.service-public.fr/simulateur/calcul/AttestationHebergement
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Pièce d'identité de l'hebergeant
Si l'hébergeant est français ou européen : CNI (recto/verso) ou passeport. Si l'hébergeant n'est pas français ou européen : titre de séjour (recto/verso) en cours de validité ou récépissé en cours de validité et un justificatif de domicile si l'adresse de sa carte de séjour n'est plus à jour. (Format PDF). (recto/verso à joindre en un seul fichier)
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Facture ou quittance
Taxe d'habitation ou facture de gaz, eau ou électricité. Quittance de loyer, si le propriétaire est un particulier joindre une copie du bail (voir ci-dessous). Attestation ou facture hôtelier du dernier mois ou attestation Samu social. (Format PDF).
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Bail datant de moins de 6 mois
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation d'hébergement
L'attestation doit être datée et signée (Format PDF). Pour vous aider à créer votre attestation, cliquez sur ce lien : https://www.service-public.fr/simulateur/calcul/AttestationHebergement
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Pièce d'identité de l'hebergeant
Si l'hébergeant est français ou européen : CNI (recto/verso) ou passeport. Si l'hébergeant n'est pas français ou européen : titre de séjour (recto/verso) en cours de validité ou récépissé en cours de validité et un justificatif de domicile si l'adresse de sa carte de séjour n'est plus à jour. (Format PDF). (recto/verso à joindre en un seul fichier)
Titre de séjour actuel Pièce justificative à joindre en complément du dossier Recto du titre de séjour
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Verso du titre de séjour
Date d'expiration du titre de séjour actuel
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Recto du titre de séjour
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Verso du titre de séjour

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
Date d'expiration du titre de séjour actuel
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Recto du titre de séjour
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Verso du titre de séjour
Date d'expiration du titre de séjour actuel
Je déclare sur l'honneur que je ne vis pas en France en état de polygamie. Je suis informé(e) que toute fausse déclaration est passible des peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Cochez la mention applicable
Oui
□ Non
Pièce justificative à joindre en complément du dossier ☐ CERPR Contrat d'Engagement à Respecter les Principes de la République
Daté et signé
Si votre admission exceptionnelle au séjour est liée à des considérations humanitaires ou se justifie au regard des motifs exceptionnels
Situation professionnelle Cochez la mention applicable, une seule valeur possible - je suis actuellement sans emploi
je suis en contrat à durée indéterminée (CDI)
- je suis en contrat à durée déterminée
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif permettant d'apprécier les « considérations humanitaires » ou les « motifs exceptionnels
Circonstances humanitaires particulières, durée de présence en France, exercice antérieur d'un emploi, volonté d'intégration sociale, compréhension
du français, qualification professionnelle, documents relatifs à des services rendus dans le domaine culturel, sportif, associatif, civique ou économique, etc
Si vous occupez toujours l'emploi qui a justifié la délivrance de la dernière autorisation de travail
Pièce justificative à joindre en complément du dossier ☐ Autorisation de travail correspondant au poste occupé (formulaire Cerfa n o 15187*01) ou autorisation de travail dématérialisée
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Déclaration sociale nominative de l'employeur

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite Elément de la déclaration sociale nominative de l'employeur vous concernant avant la demande de renouvellement du titre de séjour ou attestation d'activité ou attestation d'activité professionnelle des douze derniers mois téléchargeable sur https://www.mesdroitssociaux.gouv.fr/
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Si votre employeur est un particulier employeur
Attestation de conformité aux déclarations en ligne du contrat de travail (CESU ou autre organisme de déclaration)
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail correspondant au poste occupé (formulaire Cerfa no 15187*01) ou autorisation de travail dématérialisée
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Déclaration sociale nominative de l'employeur
Élément de la déclaration sociale nominative de l'employeur vous concernant avant la demande de renouvellement du titre de séjour ou attestation d'activité ou attestation d'activité professionnelle des douze derniers mois téléchargeable sur https://www.mesdroitssociaux.gouv.fr/
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Si votre employeur est un particulier employeur
Attestation de conformité aux déclarations en ligne du contrat de travail (CESU ou autre organisme de déclaration)
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail correspondant au poste occupé (formulaire Cerfa no 15187*01) ou autorisation de travail dématérialisée
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Déclaration sociale nominative de l'employeur
Élément de la déclaration sociale nominative de l'employeur vous concernant avant la demande de renouvellement du titre de séjour ou attestation d'activité ou attestation d'activité professionnelle des douze derniers mois téléchargeable sur https://www.mesdroitssociaux.gouv.fr/
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Si votre employeur est un particulier employeur
Attestation de conformité aux déclarations en ligne du contrat de travail (CESU ou autre organisme de déclaration)
Si vous n'occupez plus d'emploi Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle emploi justifiant la rupture du contrat de travail
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Avis de situation individuelle établi par Pôle emploi
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle emploi justifiant la rupture du contrat de travail
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Avis de situation individuelle établi par Pôle emploi

Pièce justificative à joindre en complément du dossier Avis de situation individuelle établi par Pôle emploi Si vous avez changé d'emploi Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Si votre admission exceptionnelle au séjour est liée à une activité au sein d'un établissement d'accueil pour personnes en difficultés (hors ceux fixés à l'article L312-1 du code de l'action sociale et des familles) Justificatif d'activité professionnelle justificatif d'activité professionnelle justificatif d'activité professionnelle justificatif d'activité professionnelle justificatif du caractère réel et serieux de l'activité Pièce justificative à joindre en complément du dossier justificative à joindre en complément du dossier Apport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport dot mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effect, ées, leur volume horaire, la curée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard nouamment du nivesu de l'acque, les completienes acquises, voire projet professionnel, des déments relatifs à votre vie privée et l'amilière	Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle emploi justifiant la rupture du contrat de travail
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Si votre admission exceptionnelle au séjour est liée à une activité au sein d'un établissement d'accueil pour personnes en difficultés (hors ceux fixés à l'article L312-1 du code de l'action sociale et des familles) Justificatif d'activité professionnelle Justificatif d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés Pièce justificative à joindre en complément du dossier Apport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au repard notamment du niveau de l'acque, les	
Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Si votre admission exceptionnelle au séjour est liée à une activité au sein d'un établissement d'accueil pour personnes en difficultés (hors ceux fixés à l'article L312-1 du code de l'action sociale et des familles) Justificatif d'activité professionnelle Justificatif d'activité professionnelle Justificatif d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif du caractère réel et sérieux de l'activité Pièce justificative à joindre en complément du dossier Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de l'acque, les	Pièce justificative à joindre en complément du dossier
Attestation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Si votre admission exceptionnelle au séjour est liée à une activité au sein d'un établissement d'accueil pour personnes en difficultés (hors ceux fixés à l'article L312-1 du code de l'action sociale et des familles) Justificatif d'activité professionnelle Justificatif(s) d'activité professionnelle Justificatif(s) d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif des perspectives d'intégration dans la société française Pièce justificative à joindre en complément du dossier Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de l'angue, les	
Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Pièce justificative à joindre en complément du dossier Attestation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Si votre admission exceptionnelle au séjour est liée à une activité au sein d'un établissement d'accueil pour personnes en difficultés (hors ceux fixés à l'article L312-1 du code de l'action sociale et des familles) Justificatif d'activité professionnelle Justificatif d'activité professionnelle Justificatif d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif du caractère réel et sérieux de l'activité Pièce justificative à joindre en complément du dossier Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les	
Attestation du précédent employeur destinée à Pôle Emploi justifiant la rupture du contrat de travail Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Si votre admission exceptionnelle au séjour est liée à une activité au sein d'un établissement d'accueil pour personnes en difficultés (hors ceux fixés à l'article L312-1 du code de l'action sociale et des familles) Justificatif d'activité professionnelle Justificatif(s) d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif du caractère réel et sérieux de l'activité Pièce justificative à joindre en complément du dossier Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant: la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les	
Autorisation de travail dématérialisée délivrée au nouvel employeur Si votre admission exceptionnelle au séjour est liée à une activité au sein d'un établissement d'accueil pour personnes en difficultés (hors ceux fixés à l'article L312-1 du code de l'action sociale et des familles) Justificatif d'activité professionnelle Justificatif d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif du caractère réel et sérieux de l'activité Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif des perspectives d'intégration dans la société française Pièce justificative à joindre en complément du dossier Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant: la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les	
d'un établissement d'accueil pour personnes en difficultés (hors ceux fixés à l'article L312-1 du code de l'action sociale et des familles) Justificatif d'activité professionnelle Justificatif (s) d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif du caractère réel et sérieux de l'activité Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif des perspectives d'intégration dans la société française Pièce justificative à joindre en complément du dossier Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les	
Justficatif(s) d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif du caractère réel et sérieux de l'activité Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justficatif des perspectives d'intégration dans la société française Pièce justificative à joindre en complément du dossier Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les	d'un établissement d'accueil pour personnes en difficultés (hors ceux fixés à
Dièce justificative à joindre en complément du dossier Distificative à joindre en complément du dossier Distificatif des perspectives d'intégration dans la société française Pièce justificative à joindre en complément du dossier Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les	Justficatif(s) d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de
Dièce justificative à joindre en complément du dossier Districatif des perspectives d'intégration dans la société française Pièce justificative à joindre en complément du dossier Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les	
☐ Justficatif des perspectives d'intégration dans la société française Pièce justificative à joindre en complément du dossier ☐ Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les	
Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande) Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les	
d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les	
	d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les
Justficatif(s) d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés	

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre de séjour suite
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif du caractère réel et sérieux de l'activité
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justficatif des perspectives d'intégration dans la société française
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande)
Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les
compétences acquises, votre projet professionnel, des éléments relatifs à votre vie privée et familiale.
Justficatif(s) d'activité au sein d'un au de plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justificatif du caractère réel et sérieux de l'activité
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Justficatif des perspectives d'intégration dans la société française
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Rapport actualisé établi par le responsable de l'organisme d'accueil (à la date de la demande)
Ce rapport doit mentionner l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les
compétences acquises, votre projet professionnel, des éléments relatifs à votre vie privée et familiale.
Si votre admission exceptionnelle au séjour est liée à votre prise en charge par l'Aide Sociale à l'Enfance entre vos 16 ans et vos 18 ans
Pièce justificative à joindre en complément du dossier [Jugements judiciaires vous confiant à l'Aide Sociale à l'Enfance
Justificatif de suivi de la formation professionalisante Pièce justificative à joindre en complément du dossier Relevés de notes depuis l'admission exceptionnelle au séjour
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Relevés des absences/retards
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Relevés de notes depuis l'admission exceptionnelle au séjour
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Relevés des absences/retards

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE : Demande de renouvellement d'un titre Pièce justificative à joindre en complément du dossier Relevés de notes depuis l'admission exceptionnelle au séjour	e de séjour suite
Pièce justificative à joindre en complément du dossier Relevés des absences/retards	
Informations complémentaires que vous souhaiteriez porterà la connaissance de l'admisnitration chargée complétude de votre dossier	de vérifier la